

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

пл. "Шейновски" №3, тел.03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ

№ 52

22.04.2024г.

Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.21 ал.1 т.5 и чл. 38, ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 5, ал. 16 от ПМС № 67/2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности, ОБС Симеоновград :

Р е ш и :

1.Общински съвет – Симеоновград определя основно трудово възнаграждение на кмета на Община Симеоновград и кметове на кметства, **считано от 01.01.2024 г.**, както следва:

<i>Длъжност</i>	<i>Основна заплата</i>
Кмет на Община Симеоновград	3 670,00

<i>Кметове на кметства с население над 300 души:</i>	
Кмет на кметство с.Свирково	1 750,00
Кмет на кметство с.Тянево	1 750,00

<i>Кметове на кметства с население над 200 души:</i>	
Кмет на кметство с.Константиново	1 370,00
Кмет на кметство с.Троян	1 370,00

<i>Кметове на кметства с население над 100 души:</i>	
Кмет на кметство с.Калугерово	1 320,00
Кмет на кметство с.Навъсен	1 320,00

ОБЩНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

пл. "Шейновски" №3, тел.03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ

№ 53

22.04.2024г.

Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.21,ал.1,т.8 от ЗМСМА във връзка с чл.8, ал.9 от ЗОС и чл.5, ал.2 от Наредбата за общинската собственост, Общински съвет – Симеоновград

РЕШИ:

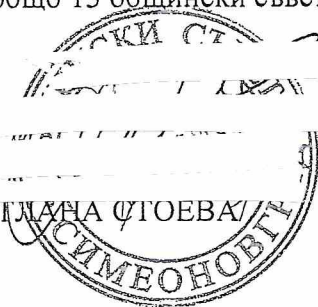
1. Допълва годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2024г. и дава съгласие за продажба на УПИ П-за КОО в 125 по плана на гр.Симеоновград, по плана на гр.Симеоновград, незастроен с площ от 1300 кв.м.

2. Възлага на Кмета на Общината да предприеме необходимите законови действия.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 13 гласа "за", 0 "против", 0 "възд.се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/СВЕТЛАНА СТОЕВА/



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

пл."Шейновски" №3, тел.03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ

№ 54

22.04.2024г.

Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.21,ал.1,т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.38,ал.1 от Наредбата за общинската собственост, Общински съвет - Симеоновград

РЕШИ:

1.Приема експертна оценка на лицензиран оценител за УПИ II – за КОО, в кв.125 по плана на гр.Симеоновград, общ.Симеоновград, обл.Хасково, с площ от **1300**/хиляда и триста/ кв.м., незастроен, частна общинска собственост, АОС № 2025 /02.10.2014 г. в размер на **14 125.00**/четиринадесет хиляди сто двадесет и пет/ лева без ДДС, или **16 950.00** /шестнадесет хиляди деветстотин и петдесет/ лв. с ДДС.

2.Възлага на Кмета на Общината да включи в тръжна процедура за продажба горе описания имот – частна общинска собственост с първоначална тръжна цена съгласно приетата оценка.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 13 гласа "за", 0"против", 0"възд.се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/СВЕТЛИНА СТОЕВА/


ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

пл."Шейновски" №3, тел.03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ

№ 55

22.04.2024г.

Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.21,ал.1,т.8 от ЗМСМА, чл.39, ал.5 от ЗОС и чл.61,ал.2 от Наредбата за общинската собственост, Общински съвет – Симеоновград

РЕШИ:

1.Предоставя за безвъзмездно ползване следния имот - частна общинска собственост- част от първи етаж на двуетажна монолитна сграда с мазе изградена през 1935 г., а именно: 5 /пет/ бр.стай с обща площ от 108.00 /сто и осем/ кв.м., и ползване на общите части на сградата, салон и санитарен възел, АОС № 185/10.12.2000 г./,находяща се на пл."Шейновски" № 7, в УПИ I-за пионерски дом,спортни площадки и озеленяване в кв.25 по плана на гр.Симеоновград, общ.Симеоновград, обл.Хасково, на Агенция за социално подпомагане – гр.София , за срок от 10/ десет/ години.

2.Възлага на Кмета на Общината, въз основа на Решението на ОБС-Симеоновград, да сключи договор за безвъзмездно ползване с Агенция за социално подпомагане – гр.София.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 13 гласа "за", 0"против", 0"възд.се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/СВЕТЛАНА СТОЕВА/



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

пл. "Шейновски" №3, тел. 03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ

№ 56

22.04.2024г.

Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл. 21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, чл. 197, ал. 1 и ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 5 от Наредбата за приобщаващото образование, ОБС Симеоновград

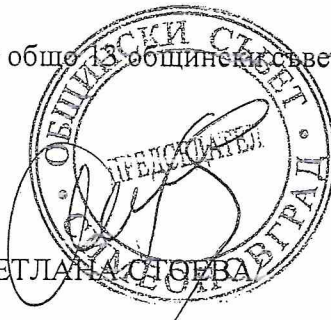
РЕШИ:

Общински съвет Симеоновград приема Общинска стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Симеоновград 2023 – 2024г.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 12 гласа "за", 0 "против", 1 "възд.се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/СВЕТЛАНА СТОБЕВА





ОБЩИНСКА СТРАТЕГИЯ
за подкрепа за личностно развитие
на децата и учениците

Община Симеоновград
(2023 - 2024 г.)

*(приета с Решение № 56..... /22.04/2024г. на
Общински съвет - Симеоновград)*

СИМЕОНОВГРАД, 2024 г.

ИЗПОЛЗВАНИ СЪКРАЩЕНИЯ (АБРЕВИАТУРИ)

ДГ	Детска градина
СУ	Средно училище
ЕПЛР	Екип за подкрепа за личностно развитие
ЗБППМН	Закон за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни
ЗПУО	Закон за предучилищното и училищното образование
ИКТ	Информационни и комуникационни технологии
МКБППМН	Местна комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни
МОН	Министерство на образованието и науката
МС	Министерски съвет
НЕИСПУО	Национална електронна информационна система за предучилищното и училищно образование
ОЗД	Отдел „Закрила на детето“
РЕПЛР	Регионален екип за подкрепа за личностно развитие
РУО	Регионално управление на образованието
СОП	Специални образователни потребности
РЦПППО	Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование
ЦОП	Център за обществена подкрепа

<p>Включва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Екипна работа между учителите и други педагогически специалисти; 2. Допълнително обучение по учебни предмети при условията на ЗПУО; 3. Допълнителни модули за деца, които не владеят български език (за детските градини); 4. Допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове; 5. Консултации по учебни предмети; 6. Кариерно ориентиране на учениците; 7. Занимания по интереси; 8. Библиотечно-информационно обслужване; 9. Грижа за здравето; 10. Поощряване с морални и материални награди; 11. Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение; 12. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения; 13. Логопедична работа. 	<p>Включва:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с дете и ученик по конкретен случай; 2. Психосоциална рехабилитация, рехабилитация на слуха и говора, зрителна, на комуникативните нарушения и при физически увреждания; 3. Осигуряване на достъпна архитектурна, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методики и специалисти; 4. Предоставяне на обучение по специалните учебни предмети за ученици със сензорни увреждания; 5. Ресурсно подпомагане за ученици със специални образователни потребности. <p align="center"><i>Допълнителната подкрепа е:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - краткосрочна (минимум 1 учебна година, максимум до края на етапа на обучение) - дългосрочна - повече от един етап или степен на обучение или за целия период на обучение.
---	--

Основен принцип в ЗПУО е подкрепата за детето и ученика да се осъществява на ниво най-близо до мястото, където живее и учи. Общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие се осигуряват в детските градини, в училищата и в центровете за подкрепа за личностно развитие, а в определени случаи - в домашни или болнични условия.

2. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО И ГОТОВНОСТТА НА ОБЩИНАТА И НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

В анализа са разгледани ключовите фактори и елементи от предоставянето на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците и изводите за основната насока за бъдещи действия, както и силните и слаби страни на настоящата ситуация.

2.1. Състояние на общинската мрежа от образователни институции за учебната 2023/2024 г.

На територията на Община Симеоновград функционират следните образователни институции:

Община	Детски градини	Училища	Други институции
Симеоновград	2	3	1 - ЦОП

В Община Симеоновград има регистрирани деца и ученици със СОП, което означава ангажимент на образователните институции към разнообразните форми и подходи от обща подкрепа за личностно развитие.

Групата деца и ученици със специални образователни потребности, които се нуждаят от допълнителна подкрепа за личностно развитие, изисква конкретен подход при планиране на необходимите ресурси и нагласяне на институционалните практики към индивидуализирана грижа, както и гъвкави решения на място и в сътрудничество с другите институции.

2.3. Обезпеченост на образователната система със специалисти

СУ „Св. Климент Охридски“ - гр. Симеоновград разполага с педагогически съветник.

Всички училища на територията на общината имат в екипа от специалисти и медиатори.

При необходимост от предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие ще се работи съвместно с Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование - Хасково и/ или с Центровете за обществена подкрепа в областта.

Търси се своевременна подкрепа от ресурсен учител, психолог и логопед. В екипа може да се включват и други специалисти, както и представители на органите за закрила на детето и на органите за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните – МКБППМН.

2.4. Кариерно ориентиране на учениците, като част от общата подкрепа за личностно развитие

Професионалното ориентиране е определящо за подготовката на кадри с квалификация, съответстваща на изискванията на пазара на труда. Затова в СУ "Св. Климент Охридски" се провеждат дейности по професионално ориентиране на ученици от VII и VIII клас и кандидат-студенти. Разпространява се информация за условията и реда за продължаване на образованието в средни и висши училища. Насърчават се учениците и кандидат-студентите да поемат отговорност при своето образование и професионално самоопределяне.

В СУ „Св. Климент Охридски“ са обособени паралелки с професия „Готвач“ и специалност „Производство на кулинарни изделия и напитки“ и професия „Машинен монтьор“, специалност „Металообработващи машини“.

И занапред кариерното ориентиране в училищното образование ще включва дейности за информиране, консултиране, посредничество и проследяване с оглед подпомагане на учениците в техния самостоятелен и осъзнат избор на образование и/или професия и осъществяване на връзка между училището и пазара на труда.

Законът за предучилищното и училищно образование дава възможности за индивидуална подкрепа на дарбите на децата и учениците чрез гъвкави форми на обучение във формалното образование, както и в свободното време. Ясно и категорично фокусът трябва да бъде върху развитието на личността на детето и ученика с неговата автономност и свобода на избор, право на личен стремеж към преуспяване и благоденствие.

2.6. Напускане на образователната система. Деца в риск.

В Община Симеоновград, в лицето на Отдел Закрила на детето се работи по общо 97 случая, от които 20 са деца и ученици в риск от отпадане от училище и 77 други (непълнолетни бременни/родители, настанени при близки и роднини/приемни семейства). Центърът за обществена подкрепа към общината работи с ученици с отклоняващо се поведение, а останалите са деца, чиито родители са на работа в чужбина и са оставени на грижите на възрастни роднини.

	2023/24
брой ученици, напуснали образованието в рамките на дадена учебна година	29

Данните са подавани от училищата и засичат напускането в рамките на учебното време от учебната година (първи и втори срок).

Данните за учебната 2023/24г. потвърждават трайната тенденция най-много отпаднали ученици да има в VIII и IX клас, като това са ученици от малцинствените групи. Друга част са емигрирали в чужбина със семействата си.

3.2. Новите задачи на институциите и на педагогическите специалисти изискват нови компетентности, нов поглед на педагогическите специалисти върху собствената им работа. В училищата и детските градини са необходими и нови специалисти, с които ще се разшири и кръга на участниците в екипната работа, която е основен подход в приобщаващото образование.

3.3. Реформата в предучилищното и училищно образование е свързана и с промени във финансирането на дейностите за обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците.

3.4. Осъществяването на ценностите и на организацията на приобщаващото образование изисква просветеност на родителската общност, чувствителност на обществото към проблемите на децата и учениците, разбиране за отговорностите на всички и за необходимата толерантност и търпимост.

4. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

4.1. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

В периода на Общинската стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците да се осигурят ключовите фактори и ресурси за успешен старт в осигуряването на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

4.2. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

4.2.1. Оперативна цел 1: Осигуряване на процес и среда на учене, които премахват пречките пред ученето и създават възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността.

4.2.2. Оперативна цел 2: Осигуряване на качество на човешките ресурси за ефективно посрещане на разнообразието от потребности на всички деца и ученици.

4.2.3. Оперативна цел 3: Организационно развитие на институциите в системата на предучилищното и училищно образование за ефективно интегриране на целите, принципите, подходите и процедурите на новата нормативна уредба за приобщаващо образование.

4.2.4. Оперативна цел 4: Подобряване на материалните условия и достъпност на средата за обучение в образователните институции като част от осигуряването на подкрепяща среда.

4.2.5. Оперативна цел 5: Подобряване на взаимодействието между участниците в образователния процес (деца и ученици, педагогически специалисти и родители) и между институциите за осигуряване на най-добрия интерес на детето и ученика.

4.2.6. Оперативна цел 6: Сътрудничество с гражданското общество и подобряване на обществената информираност и чувствителност относно целите и принципите на приобщаващото образование.

на неговата възраст (чл. 23 от Наредба за приобщаващото образование).

- Организиране в училищата на допълнителни обучения по учебни предмети, консултации по учебни предмети.
- Организиране в училищата и детските градини на логопедична работа като част от дейностите за целите на превенцията на обучителните затруднения (чл. 27 и чл. 28 от Наредба за приобщаващото образование).
- Подготовка и осъществяване в единство на целта, средствата и методите на възпитателната работа, като целесъобразно се съчетават масови, групови и индивидуални форми на педагогическо общуване.
- Развиване на умения за учене с използване на стратегии за учене, които да ангажират обучавания да наблюдава собственото си разбиране.
- Организиране на учене за постигане на социални умения чрез атрактивни за децата и учениците интерактивни подходи и техники.
- Осигуряване на допълнителен и различен ресурс за децата, които не могат да отговорят на изискванията на учебната програма - начин за достойно преживяване в общността, за учене, научаване и участие в естествената им социална среда, съобразно техните оптимални възможности.

5.1.3. Дейност 3 Организиране в образователните институции на допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със СОП в съответствие с новата нормативна уредба - ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование - разяснителни дейности, подготовка, прилагане на нормативната уредба, развитие на практиките.

Нормативно основание: Допълнителна подкрепа за личностно развитие се предоставя на деца и ученици със специални образователни потребности, в риск, с изяви дарби и с хронични заболявания - чл. 187, ал. 2 от ЗПУО.

- Създаване в образователните институции /училищата и детските градини/ на екипи за подкрепа за личностно развитие (ЕПЛР) за всяко конкретно дете и ученик, за което ще се извършва оценка на индивидуалните потребности и ще се предоставя допълнителна подкрепа - чл. 188 и 189 от ЗПУО, чл. 132 от Наредба за приобщаващото образование.

- Взаимодействие между ЕПЛР в детските градини и училищата с регионалния екип за подкрепа за личностно развитие (РЕПЛР) в РЦПППО, във връзка с одобряването или не на оценките на ЕПЛР или извършване на оценка в образователни институции, които нямат експертен капацитет за създаването на пълни екипи - чл.190, ал. 3 от ЗПУО.

Разработване на индивидуален учебен план и индивидуални учебни програми за учениците със СОП и изготвяне на седмично разписание, съобразено с психо-физическите особености и индивидуалните потребности на ученика. Учителят/класният ръководител, заедно с екипа за подкрепа за личностно развитие на детето, с детето и с родителите, индивидуализират учебната програма и персонализират начините и формите на обучение. Чрез непрекъснатата комуникация обсъждат и споделят напредъка на детето, предизвикателствата в работата си и заедно намират начини за включване в самостоятелна дейност и учене там, където е детето.

- Формиране у децата и учениците на умения за общуване чрез използване на игрови методи и техники.
- Формиране на ключови компетентности у децата и учениците за личностно развитие чрез обучение по емоционална и социална компетентност, умения за ефективно управление на емоциите, за саморефлексия и разбиране на другия, развитие на характера и позитивността.
- Прилагане в образователните институции на ефективни форми и методи за комуникация между училището и семейството.
- Използване на методите на арт-терапията за деца и ученици с проблемно поведение и техните родители.
- Въвеждане в образователните институции на използването на посредник при решаване на конфликти в училище като начин за въздействие върху вътрешната мотивация на децата и учениците (чл. 43 от Наредба за приобщаващото образование).
- Въвеждане в училищата на практиката на наставничеството (индивидуална подкрепа за ученика от личност, която уважава) като начин за въздействие върху вътрешната мотивация (чл. 46 от Наредба за приобщаващото образование).
- Обобщаване и анализ на данни на общинско ниво за наложените санкции на учениците по класове и видове санкции за учебна година.
- Повишаване на информираността на родителите относно изискванията на Наредбата за приобщаващото образование за отсъствията на учениците от учебни занятия и ролята на родителите в процедурите по налагане на санкции.
- Подобряване на институционалния капацитет за проверки по жалби и сигнали, свързани с агресия и посегателство на и между деца и ученици.
- Използване на възможностите на програмите на детската градина и училището по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование да определят и утвърждават спазването на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности (чл. 16, ал. 1 от Наредба № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование).
- Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията, въвеждане на практиката на ученици-наставници за превенция на конфликти, отпадане от училище и др., организиране на обучения на връстници от връстници, съгласно Наредба № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

5.1.5. Дейност 5 Осигуряване на възможности за разнообразна личностна изява на всички деца и ученици като средство за утвърждаване на позитивна самооценка и мотивиране.

- Организиране на училищно, общинско или областно ниво на спортни празници, вкл. и съвместно с деца и ученици със СОП.
- Организиране на културни събития в общината с участието на деца и ученици, които да представят своите таланти.

- Развитие на уменията на педагогическите специалисти да прилагат техники за даване на позитивна обратна връзка към децата и учениците.

5.1.7. Дейност 7 Дейностите по кариерно ориентиране и консултиране като част от общата подкрепа за личностно развитие.

- Дейности по професионално ориентиране в училищата чрез игри, директно наблюдение и пряк контакт с хора от различни професии.

- Организиране на работни срещи с работодатели, партньори, ученици, родители, Училищно настоятелство, Обществен съвет - на училищно, общинско и областно ниво.

- Представяне пред учениците със СОП и техните родители на възможностите, които училищата предлагат за тяхното професионално образование.

- Организиране на дискусии с родителите и подлежащите на задължително образование, с цел продължаване на образованието им в средни училища;

5.1.8. Дейност 8 Предотвратяване на напускането на училище и ефективно включване на отпаднали ученици обратно в образователната система.

- Прилагане на нормативната уредба за оценяване на индивидуалните потребности от допълнителна подкрепа на деца в риск, като се извършва оценка на рисковите фактори и за развитието и защитните фактори в ситуацията на детето или ученика и неговата среда, и се създава план за краткосрочна допълнителна подкрепа (чл. 78 от Наредба за приобщаващото образование).

- Водене на общинско равнище на Регистър на децата и учениците в риск.

- Проучване на необхванатите в училище ученици от социално слаби и ромски семейства.

- Подобряване на обмена на данни и координацията и сътрудничеството между институциите по конкретни случаи на напускане на образователната система, и по обхвата на учениците, подлежащи на задължително обучение.

- Годишен анализ на общинско ниво на процесите по напускане и реинтегриране на ученици в образователната система.

- Благотворителни акции за ученици в социален риск от изключване, вкл. и благотворителни, и доброволчески дейности от ученици.

- Разширяване на обхвата и ефективността на целодневната организация на учебния ден.

- Мерки за подкрепа на детето и ученика в прехода към училище и между образователните етапи и степени (чл. 131 от Наредба за приобщаващото образование).

5.1.9. Дейност 9 Познаване от страна на общината и образователните институции и използване на възможностите на Наредба № 13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

- Използване на професионалните компетенции на специалистите, работещи в социалните услуги, делегирани от държавата дейности (ЦОП, ЦСРИ), в подкрепа на децата със СОП и с рисково поведение.

5.2.2. Дейност 2 Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за придобиване и усъвършенстване на компетентностите, за идентифициране на потребностите и предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.

- Провеждане на обучения на училищно, общинско и на областно ниво (от РУО) за учители, педагогически съветници и други специалисти, работещи с деца и ученици, по теми, свързани с приобщаващото образование.

- Осигуряване на обучителни възможности за членовете на ЕПЛР в училището и детската градина да прилагат нормативно предписаните методики на оценяване и дейности по оценка на индивидуалните потребности на детето и ученика (чл.74, т. 1 от Наредба за приобщаващото образование).

- Участие в регионални и национални обучения на педагогически специалисти, извън ЕПЛР, за разпознаване на потребността от обща или допълнителна подкрепа и за ефективна екипна работа за предоставянето на личностна подкрепа.

- Обучение на класни ръководители за ефективно изпълнение на специфичните допълнителни професионални задължения.

- Предоставяне на институциите и на педагогическите специалисти на информация за квалификационни възможности.

- Включване на квалификационен компонент, където това е възможно, в проекти на училищно, общинско и областно ниво.

Примерни теми:

- > Конфликтите в училищната среда - произход, характеристики, пътища и начини за решаване. Методи и подходи за решаване на конфликтни ситуации в училище.

- > Техники за овладяване и контрол на професионалния стрес. Модели и стратегии за справяне.

- > Техники и подходи за работа с ученици с различна степен на обучаемост.

- > Управление на дисциплината в класната стая. Психология на взаимоотношенията „учител - ученици“.

- > Ефективни техники за комуникация и работа с родителите.

- > Съвременен модел на учебно занятие. Планиране в педагогическата дейност - между „рутината“ и новите предизвикателства.

- > Модели за организиране на учебния час за ефективно включване на учениците със СОП в учебния процес.

- > Организация на обучението в клас с деца с обучителни трудности и проблеми в поведението.

- > Постигане на интеркултурна етика и ефективна комуникация чрез прилагане на интерактивни методи.

- > Индивидуалният подход в обучението.

• В изпълнение на чл. 7 от Наредба за приобщаващото образование директорите на детските градини и училищата определят координиращ екип в институцията в началото на всяка учебна година. Ролята на координиращия екип е да организира и координира процеса на осигуряване на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата и дейността на екипите за подкрепа за личностно развитие.

5.3.2. Дейност 2 Възлагане от страна на общината на дейностите за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици на ЦПЛР от друга община, при съществуваща необходимост. Нормативното основание - чл. 198, ал. 1 и чл. 283, ал. 6 от ЗПУО.

5.3.3. Дейност 3 Проучване на необходимостта от възлагане на дейности по допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата и учениците на лицензирани доставчици на социални услуги, съгласно чл. 198, ал. 2 и 3 от ЗПУО.
Дейностите, които могат да се възлагат по този ред са: превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици, ресурсно подпомагане на деца и ученици със СОП, педагогическа и психологическа подкрепа, програми за подкрепа и обучение на семействата.

5.4. Дейности по оперативна цел 4: Подобряване на материалните условия и достъпност на средата за обучение в образователните институции като част от осигуряването на подкрепяща среда.

5.4.1. Дейност 1 Достъпна архитектурна среда да се осигури чрез входни и комуникационни пространства; помещения и пространства за общо ползване; санитарно-хигиенни и спомагателни помещения.

Нормативно основание : чл. 104 от Наредба за приобщаващото образование.

5.4.2. Дейност 2 Проекти по Националните програми на МОН, насочени към осигуряване на съвременна образователна среда, достъпност и сигурност на средата;

5.4.3. Дейност 3 Подобряване на специализираната подкрепяща среда в образователните институции, съобразно нормативните изисквания;

5.5. Дейности по оперативна цел 5: Подобряване на взаимодействието между участниците в образователния процес (деца и ученици, педагогически специалисти и родители) и между институциите за осигуряване на най-добрия интерес на детето и ученика.

5.5.1. Дейност 1 В изпълнение на чл. 7, ал. 4, т. 15 от Наредбата за приобщаващото образование Регионалното управление на образованието след края на учебната година обобщава

- Привличане и използване ресурса на родителите за обогатяване на възможностите за въздействие, социализация и развитие - включване в екипи, извънкласни форми и групи, интелектуален, финансов, емоционален ресурс и т.н.
- Прилагане на разнообразни и ефективни подходи за информиране на родителите за възможностите за обща подкрепа за личностно развитие и тяхната роля в процеса.
- Провеждане на срещи с родителите/настойниците /на децата и учениците с екипа за подкрепа за личностно развитие, с оглед предоставяне на актуална информация за състоянието на ученика, включително актуални медицински документи при наличие на такива, както и други документи с цел извършване на обективна оценка на образователните потребности от екипа от специалисти.
- Информирание на родителите за възможностите за продължаване на образованието или за придобиване на професионална квалификация на учениците със СОП след VII клас и съвместен избор на най- благоприятна възможност за образование.
- Повишаване информираността на родителите относно затрудненията в образователния процес на техните деца и възможностите за преодоляването им (консултации, допълнително обучение, форми за извънкласни и извънучилищни дейности).
- Работа с родителите и настойниците, които възпрепятстват децата редовно да посещават училище.
- Осигуряване на адекватна и достатъчна информация за родителите за процеса на приобщаващото образование на институционалните сайтове.

5.5.3. Дейност 4 Работа с родителите на деца и ученици с изявени дарби:

- Консултиране на родителите на деца с изявени дарби и насочване към специалисти за развитие на детето;
- Разяснителни и информационни кампании за предлаганите услуги за деца с изявени дарби, специалисти в различните сфери на развитие и общински програми и мерки за стимулиране на деца с изявени дарби;

5.5.4. Дейност 5 Подобряване на координацията и сътрудничеството между институции по отношение на работата с децата в риск и деца, жертви на насилие:

- Прилагане на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция;
- Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище;
- Съвместни дейности на институциите в системата на предучилищното и училищното образование с ОЗД и Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН), в подкрепа на деца с рисково поведение и жертви на насилие (периодични срещи, планове за действие, годишни анализи).

- Работа с родителските общности за преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания.
- Промяна на нагласите в училищата и детските градини, в които да възприемат индивидуалните различия между децата като източник на богатство и разнообразие, а не като проблем.
- Организиране на инициативи и благотворителни акции в подкрепа на децата в неравностойно положение.

5.6.2. Дейност 2 Дейности за осигуряване на достъп до информация за правата и задълженията на децата и учениците, за предлаганите дейности и програми за обучение в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и представянето им в достъпен формат като част от условията за равен достъп до образование (чл. 105, чл. 106 и 107 от Наредба за приобщаващото образование).

- Организиране на кампании за информиране на семействата на деца с увреждания за правата, задължения и възможностите за ранно включване на децата в образователната система.
- Информационни материали и кампании за разясняване на възможностите на разнообразните форми на обучение.
- Подобряване на информираността на семействата относно организацията и необходимите документи за образованието на децата при напускане на страната и завръщане от чужбина.

5.6.3. Дейност 3 Сътрудничество с граждански организации в различни аспекти, като осигуряване на специалисти, проучвания, партньорски проекти.

6. КООРДИНИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Общината отговаря за цялостното изпълнение на общинската стратегия на собствената си територия и приноса към изпълнението на областната стратегия. Целите се постигат с общите усилия на всички заинтересовани от процеса страни, в съответствие с компетенциите им и планираните цели и дейности.

За изпълнение на общинската стратегия, ежегодно до 30 април, общинският съвет, по предложение на Кмета и след съгласуване с Регионалното управление на образованието, приема годишен план за изпълнение на дейностите за подкрепа на личностно развитие. Общинската стратегия и съгласуваният и приет годишен общински план се изпращат на областния управител.

Изпълнението на годишния общински план се координира и отчита на общинско ниво по ред, определен от кмета на общината и в сроковете, посочени в чл. 197, ал. 3 от ЗПУО. Изпълнението на общинския план се отчита и на областно ниво - до 1 март на следващата година всяка община трябва да представи в Областна администрация - Хасково отчет за изпълнението на дейностите по общинския годишен план.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД
пл."Шейновски" №3, тел.03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ
№ 57
22.04.2024г.
Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2.от ЗМСМА ОБС Симеоновград

Р Е Ш И:

I. Определя следните общински съветници за включване в работна група за изготвяне на основа за определяне на начина на изчисляване размера на таксата за битови отпадъци при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси :

1. Теодоринка : _____ Иванова;
2. Иван _____ Фералиев;
3. Даниела _____ Деспова

II. Възлага на Кмета на община Симеоновград да утвърди работна група, в която да бъдат включени определените общински съветници и служители на ОБА – Симеоновград със задача изготвяне на основа за определяне на начина на изчисляване размера на таксата за битови отпадъци при прилагане на основите, предвидени в Закона за местните данъци и такси.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 13 гласа "за", 0 "против", 0 "възд.се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: _____

/СВЕТНИК _____



ОБЩНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД
пл. "Шейновски" №3, тел. 03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ

№ 58

22.04.2024г.

Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.26 а, ал. 4 и ал. 5 от ЗНЧ и чл. 21, ал.1, т.23 от ЗМСМА,
ОБС Симеоноград

РЕШИ:

Общински съвет Симеоноград приема Годишни доклади за осъществените читалищни дейности и финансови отчети на народните читалища в Община Симеоноград за 2023 година.

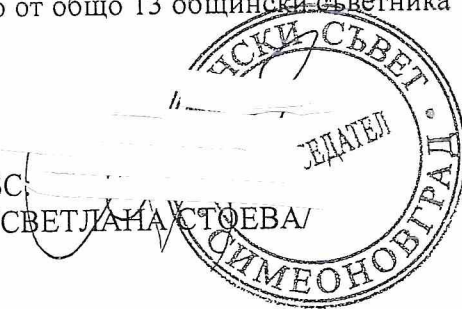
Приложение:

1. Доклади от председателите на народните читалища за осъществени читалищни дейности;
2. Годишен финансов отчет на народните читалища за 2023 год.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 10 гласа "за", 2 "против", 1 "възд.се"

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/СВЕТЛАНА ХОТОВА/



ОБЩНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД
пл. "Шейновски" №3, тел. 03781 23-52, факс 2006

РЕШЕНИЕ
№ 59
22.04.2024г.
Протокол №8/22.04.2024г.

На основание чл.21 ал.1, т.6 и т.23 от ЗМСМА, чл.124, ал.2 от ЗПФ, Общински съвет Симеоновград

РЕШИ:

1. Отпуска еднократна парична помощ в размер на 1000.00 /хиляда/ лева Ю. Г т гр. Симеоновград, ул.
2. Да се направят съответните промени по бюджета на Община Симеоновград, както следва: 1. По разхода увеличение 2/122/42-14 - 1000.00 лв.;
2. По прихода увеличение 2/36-19 1000.00 лв.

Участвали в гласуването от общо 13 общински съветника 13, от които 13 гласа "за", 0 "против", 0 "възд.се"



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС: /СВЕТЛАНА СТОЕВА/