

**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград

пл. "Шейновски" № 3

тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06

e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg

**SIMEONOVGRADMUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad

"Sheinovski" sq. № 3

tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06

www.simeonovgrad.bg

Идентични са изискванията, заложиени от възложителя и в утвърдената документацията за участие по процедурата – Раздел X „Съдържание на офертата“, т.1.14. Приложение №15 – Декларация по чл.43, ал.4 от Закона за енергийната ефективност.

Проверката на комисията установи, че в офертата липсва и не е представена декларация по чл.43, ал.4 от Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ) – Приложение №15(образец), подписана от законния представител на участника. Горната декларация е представена от името на "ЕРГО КОНСУЛТ" ЕООД - дружеството, което е посочено от участника в процедурата като подизпълнител, което не е в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата.

С оглед на горното Комисията указва на участника да представи Декларация по чл.43, ал.4 от Закона за енергийната ефективност - Приложение №15, подписана от законния представител на участника, в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението и утвърдената документация за участие в процедурата.

Въз основа на горното, комисията взе следните

**РЕШЕНИЯ:**

На основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП да се уведомят участниците за извършените констатации относно установени липси на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя на документите в плик № 1 „Документи за подбор“, като им се изпрати настоящия протокол в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП комисията предоставя срок от 5 (пет) работни дни на участниците, считано от датата на получаването на настоящия протокол, за представяне на документите, описани по-горе. Комисията напомня, че на основание чл. 68, ал. 10, изр. посл., няма да разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Комисията възлага на Гергана Димова да организира публикуването на протокола с приложението в профила на купувача, както и подготвянето и изпращането на придружителни писма до участниците, ведно с копие от протокола и приложението към него. Изпращането на протокола да се осъществи на посочените от участниците адреси за кореспонденция по поща или по факс.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изискваните от комисията документи. Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на изискваните документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от обратните разписки.

Неразделна част от този протокол е описаното в него приложение.

**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград

пл. "Шейновски" № 3

тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06

e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRADMUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad

"Sheinovski" sq. № 3

tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06

www.simeonovgrad.bg

---

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 27.06.2016 г., както следва:

Председател: 