



**ОБЯВА**  
**за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [ 13 ]

**Възложител:** ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

**Поделение** (когато е приложимо): [.....]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [ ]

**Адрес:** гр. Симеоновград, пк. 6490, пл. Шейновски № 3, <http://www.simeonovgrad.bg>

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): МИМИ ДАЧЕВА, ГЕРГАНА ДИМОВА

**Телефон:** 03781 2341

**E-mail:** [obshtina\\_simgrad@abv.bg](mailto:obshtina_simgrad@abv.bg)

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: <http://www.simeonovgrad.bg/profilebuyer> – адрес на профил на купувача на интернет страницата на общината

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**Предмет на поръчката:** „ПРЕУСТРОЙСТВО НА ЧАСТ ОТ ПРИЗЕМЕН ЕТАЖ ОТ ОБЩИНСКА СГРАДА ЗА НУЖДИТЕ НА „ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ“

**Кратко описание:** Настоящата обществена поръчка се провежда на основание чл. 187. ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 3. т. 1 и на разпоредбите на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки. Избраният изпълнител ще извършва следните строително-монтажни работи(СМР):

Преустройва се част от сутеренен етаж на общинска сграда монолитна на два етажа с РЗП 192 кв.м .Целта е да се осигурят изискуемите 8 помещения за нуждите на „Домашен социален патронаж“- обществена кухня.

**Място на извършване:** Предвижда се ремонт на част от приземен етаж от общинска сграда за нуждите на „Домашен социален патронаж“- обществена кухня.

**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): 69245,84 лв. без ДДС

Обособени позиции (когато е приложимо):  Да  Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

**Условия, на които трябва да отговарят участниците:**

**в т.ч.:** Участникът следва да отговаря на условията и за него да не са на лице обстоятелства по чл.54, ал.1, т.1-5 и т.7 и обстоятелства по чл.55, ал.1 от ЗОП.

**Изисквания за личното състояние:** За изпълнение на настоящата поръчка, възлагана по реда на чл. 187, ал.1 във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки, могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от ЗОП и посочените от Възложителя изисквания в обявата и настоящите приложения към същата;

- Всеки участник може да представи само една оферта. Всички документи, които са на чужд език, се представят и с превод на български език;

- Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП:

- 1) Когато участника е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, 1л. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

- 2) Когато участника е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по предходната точка в държава членка или трета страна;

- 3) Когато участника има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

- 4) Когато е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

- 5) Когато е установено, че:

- а) участника е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- б) участника не е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

- б) Когато е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Възложителят отстранява участниците, за които са налице основанията по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и 7 от ЗОП възникнали преди или по време на провеждане на възлагането;

Посочените по горе обстоятелства се прилагат и когато участник е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване;

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, т1-5 и 7 от ЗОП;

В случай, че участникът подава оферта като обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението/консорциума подписват документ (договор), заверено копие от който следва да бъде представен от участника към офертата. Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

- Е определен представляващият обединението/консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума.

Допуска се повече от едно лице да представляват обединението/консорциума заедно и

поотделно;

- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите от предмета на възлаганата поръчка между участниците в обединението.
- Представляващият обединението/консорциума е упълномощил да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с Възложителя.

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите;

Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Участниците трябва да представят доказателство за правоспособност за упражняване на професионалната дейност за изпълнение на обекта на обществената поръчка, във връзка с чл. 60, ал. 1 от ЗОП, като представят: Удостоверения за вписване в Камарата на строителите в България и талон за валидност или еквивалентен документ, в зависимост от държавата в която е установен участника за строежи първа група, четвърта категория.

Участник в обществената поръчка може да използва ресурсите на други физически и/или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че представи документи, доказващи, че има на свое разположение тези ресурси.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението.

**Икономическо и финансово състояние:** Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност при строителство“, с минимален праг, отговарящ на характера и предмета на поръчката, която застраховка следва да покрива вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171а, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата където е установен/ регистриран участника. Доказва се с копие на застраховка „Професионална отговорност при строителството“, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, придружена от декларация от участника в свободен текст, че за целия срок на изпълнение на договора ще осигури валидна застрахователна полица. В случай на чуждестранни участници, те представят еквивалентен документ съобразно действащото законодателство в държавата, в която са регистрирани. В случай на участие на обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, както и в случаите, когато се ползва подизпълнител, застраховката се представя за всеки един от членовете на обединението, при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението, както и за всеки един от подизпълнителите и/или третите лица, които ще изпълняват съответните дейности.

**Технически и професионални способности:**

Участникът трябва да разполага с инженерно – техническия състав за изпълнение на обществената поръчка със следните специалисти:

- 1). Технически ръководител (1 бр.) – лице, отговарящо на изискванията на чл. 163а от ЗУТ;
- 2). Експерт по контрол на качеството (1 бр.) – строителен инженер, притежаващ сертификат/талон/удостоверение или друг еквивалентен документ за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.

Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации,

придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Както и съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите посочените по-горе.

За доказване на това обстоятелство се представя Списък на инженерно – техническия състав за изпълнение на обществената поръчка по образец от документацията.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)**

**Име: Показател – „Срок /в дни/ за отстраняване на всякакви дефекти в рамките на предложени гаранционен срок „(Дп)“** Тежест: 20 т.

**Име: Показател „Предлагана цена“ (Фп)** Тежест: 80 т.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [03/09/2018]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [03/12./2018]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [04/09/2018, 11.00 часа]

**Място на отваряне на офертите:** гр. Симеоновград, пк. 6490, пл. Шейновски № 3, заседателна зала № 14.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация** (когато е приложимо):

**Съдържание на офертата:**

1. Административни сведения на участника - по образец, приложение към документацията.
  2. Нотариално заверено пълномощно на лицето упълномощено да представлява участника в обществената поръчка, когато някои от документите към офертата не са подписани от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Когато нотариално завереното пълномощно е изрично за участие в настоящата процедура, се представя в оригинал, когато е общо за участие в различни процедури, се представя в заверено от участника копие. Нотариално заверено пълномощно се представя и в случаите, когато участникът е обединение и в представеното споразумение за неговото учредяване няма определено лице, което да представлява обединението.
  3. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите/трети лица (ако се ползват такива) – по образец, приложение към документацията;
  4. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - по образец, приложение към документацията;
  5. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3- 5 от ЗОП - по образец, приложение към документацията;
  6. Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал. 1 от ЗОП - по образец, приложение към документацията;
  7. Удостоверение за вписване в Камарата на строителите в България;
  8. Застраховка „Професионална отговорност при строителството" - заверено копие, придружена от декларация от участника в свободен текст, че за целия срок на изпълнение на договора ще осигури валидна застрахователна полица, отговаряща на групата и категорията;
  9. Списък на инженерно – техническия състав за изпълнение на обществената поръчка - по образец, приложение към документацията;
  10. Декларация по чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник - по образец, приложение към документацията;
  11. Декларация, че участникът е съгласен и приема клаузите на договора- по образец, приложение към документацията;
  12. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - по образец, приложение към документацията;
  13. Ценово предложение - по образец, приложение към документацията.
- Офертата се представя от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Документите съставляващи офертата по предходното изречение се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
  2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
  3. наименованието на поръчката

Заседанието за отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците и техни упълномощени лица.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) 17/08/2018]

**Възложител**

**Грите имена:** *Милена Георгиева Рангелова*

**Длъжност:** Кмет на Община Симеоновград

Заличени обстоятелства на основание чл.2 от ЗЗЛД.