

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

## ДОГОВОР

№ 11 / 25.01.2018 г.

Днес 25.01.2018 г., в град Симеоновград, между:

**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**, със седалище: Община Симеоновград, гр. Симеоновград, пл. Шейновски № 3, п.к. 6490, област Хасково, ЕИК по БУЛСТАТ: 000903729, представлявана от Милена Георгиева Рангелова - Кмет на Община Симеоновград и Антоанета Димитрова Трифонова – Директор дирекция „ФСД“ - Главен счетоводител на Община Симеоновград, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„ТРАНСИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД**, с адрес: гр. Горна Оряховица, ул. "Мадара" № 2А, ЕИК 104101389, Ид. № по ЗДДС BG104101389, представлявано от инж. Владислав Георгиев Василев, в качеството му на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 194 и във връзка с чл. 112 от Закона за обществените поръчки, се подписа настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема на възмездна основа, при условията на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (раздел IV от документацията/ към настоящия договор), Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (приложение №: 6 и приложение №: 7 към настоящия договор) да извърши следното: *„Изработване на технически инвестиционни проекти за реконструкция и рехабилитация на горски пътища на територията на община Симеоновград и упражняване на авторски надзор при изпълнението им“*, за следните обекти:

1. Горски път минаващ през отдел 18, подотдел 2 с дължина **1200 л.м.**
2. Горски път минаващ през отдел 19, подотдел 4 с дължина **1600 л.м.**
3. Горски път минаващ през отдел 21, подотдел 1 с дължина **1800 л.м.**
4. Горски път минаващ през отдел 149, подотдел 3 с дължина **1200 л.м.**
5. Горски път минаващ през отдел 150, подотдел 15 с дължина **600 л.м.**
6. Горски път минаващ през отдел 155, подотдел 2 с дължина **1000 л.м.**
7. Горски път минаващ през отдел 156, подотдел 1 с дължина **1000 л.м.**
8. Горски път минаващ през отдел 157, подотдел 2 с дължина **1600 л.м.**

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД  
6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY  
6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

(2) Предметът на договора включва изпълнение на следните етапи:

1. Изготвяне на технически проекти съгласно основните изисквания от документацията за възлагане на обществената поръчка, включително съдействие при съгласуване на проектите със съответните контролни органи в случаите, в които се изисква.
2. Осъществяване на авторски надзор по време на строителството.

## II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Финансирането на обекта на обществената поръчка ще се осигури въз основа на Договор/и за безвъзмездна финансова помощ по подмярка 8.3 "Предотвратяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития" по Мярка 8 "Инвестиции в развитието на горските територии и подобряване на жизнеспособността на горите" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ПРСР 2014 – 2020 г.), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и / или други програми и проекти.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общо възнаграждение в размер на: **64500.00**(шестдесет и четири хиляди и петстотин)лв.(без ДДС) или **77400.00**(седемдесет и седем хиляди и четиристотин)лв.(с включен ДДС)

От които :

**1** Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ по проектни части от заданието, включително подробни количествени сметки за видовете строително-монтажни работи (СМР), съгласно Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти: **50000.00**(петдесет хиляди) лв. без ДДС, с включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изготвяне на проекта, формирана от произведението на количеството възложени проектни разработки за единица мярка „линеен метър“ и предложената от участника единична цена в лева без ДДС.

**2** Цена за упражняване на авторския надзор по време на строителството, предмет на този договор: **14500.00**(четиринадесет хиляди и петстотин) лв. без ДДС с включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на авторски надзор, формирана от произведението на обема осъществяван на авторски надзор при последващо изпълнение на строителство за единица мярка „линеен метър“ и предложената от участника единична цена в лева без ДДС.

(2) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

(4) Възложителят може да поиска едностранно изменение на договора, в случай че при публикуване на нормативна уредба възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката, съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

### III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по чл. 2 от договора на части, както следва:

1. Плащане на стойност **2000.00** (две хиляди) лв. без ДДС от стойността по чл.2, ал.1, т.1, в срок до 10 (десет) календарни дни след сключване на настоящия договор и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Сума в размер равна на **остатъка** от дължимото възнаграждение, посочено в чл.2, ал.1, т.1, в срок до 10 (десет) календарни дни при наличие на получено от Възложителя авансово плащане от Държавен фонд „Земеделие“ по Договор за финансова помощ и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. Авансово плащане в размер на 50 % от дължимото възнаграждение посочено в чл.2, ал.1, т.2, в срок до 10 (десет) календарни дни от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2а) и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. Окончателно плащане в размер на сума равна на **остатъка** от дължимото възнаграждение, посочено в чл.2, ал.1, т.2, в срок до 10 (десет) календарни дни след въвеждане на обектите в експлоатация и представяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

5.(1) Приемането на технически проекти и доклад за извършен авторски надзор е с подписване на приемо-предавателни протоколи, а всички плащания се извършват срещу предоставяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на данъчна фактура в оригинал.

(2) При редуциране на одобрените суми за проектиране и авторски надзор от финансиращия орган, същите се редуцират чрез подписването на анекс като задължение на Възложителя към Изпълнителя.

(3) Разходи извършени от Изпълнителя, но не одобрени от финансиращия орган и / или редуцирани не са задължения на Възложителя.

(4) Изпълнителят не дължи връщането на полученото авансово плащане в случаите на редуциране на одобрените суми за проектиране и авторски надзор от финансиращия орган.

(5) Плащането се извършва в български лева по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

BIC:UNCRBGSF

IBAN:BG20 UNCR 7630 1036 6984 38

БАНКА:УниКредит Булбанк АД

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 5 в срок от 7 дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл.66, ал.4-8 от ЗОП.

(6) Съотношенията на предложената цена за проектиране и авторския надзор към обема на СМР, предмет на поръчката, остава константна величина и задължение за плащане/възнаграждение при кандидатстване за БФП с част от общия обем на проектираните СМР. Съответните проценти и стойности за всяко заявление за кандидатстване с обем, по-малък от общия обем на проектираните СМР, предмет на този договор, са предмет на допълнително споразумение към договора по настоящата процедура. Стойността на задължението/възнаграждението е до одобрената стойност от финансиращия орган.

(7) За направените, но неодобрен от Държавен фонд „Земеделие“ разходи, предмет на договора, Възложителят не носи отговорност и не дължи плащане.

(8) Цената на договора по чл.2, ал.1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

(9) За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

(10) Сроковете за плащане по ал. 1 спират да текат, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че издадената фактура или сметка за изплатени суми не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 /седем/ календарни дни след като бъде уведомен за това. Срокът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

#### IV. МЯСТО И СРОК

Чл.4 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата подписването му и се погасява с окончателното плащане от Възложителя към Изпълнителя.

(2) Срокът за изпълнение на договора, започва да тече, както следва:

1. Срокът за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически“ с подробни количествени сметки по съответните части е до 30 (тридесет) календарни дни, считано от дата на получаване на възлагателно писмо от страна на изпълнителя, ведно с необходимата изходна информация за изработването на проекта, но не по-късно от 10 (десет) работни дни преди крайната дата за подаване на заявления за подпомагане по подмярка 8.3 “Предотвратяване на щети по горите от горски пожари, природни бедствия и катастрофични събития” по Мярка 8 “Инвестиции в развитието на горските територии и подобряване на жизнеспособността на горите” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ПРСР 2014 – 2020 г.), съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР).

2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол образец 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта до момента на въвеждане в експлоатация на строежа или издаване на разрешение за ползване в зависимост от категорията на обекта.

(3) Мястото за изпълнение на услугите е Република България, град Симеоновград.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

Чл.5 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

2. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качествено извършване на услугите.

3. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни дни.

4. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.

5. Да приеме изработеното от Изпълнителя, ако отговаря на изискванията посочени в техническото задание.

6. Да извърши необходимите действия и подаде нужните документи и информация като кандидатства с цел реализиране на обекта по чл.1.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта, като текущо предприема всички необходими стъпки за защита на конфиденциалната информация и правата на интелектуална собственост.

8. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

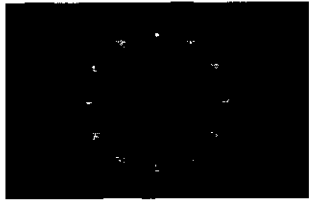
(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява, качествено, в срок и без отклонения съответните дейности по реда и условията, договорени между страните.

2. Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество, количества, стадии на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническото задание и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като при установяване на грешки и непълноти в техническия проект, да изиска същите да бъдат отстранени от Изпълнителя без допълнително заплащане, в срок от 7 (седем) работни дни, считано от получаването на писмени предписания за поправки и допълнения.

4. Да поставя допълнителни изисквания към Изпълнителя, съобразно настъпили промени в



**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020**

**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

условията на финансиране по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 преди съгласуване на инвестиционния проект. За настъпилите промени Възложителят ще уведомява писмено изпълнителя.

5. Да изисква и получава разяснения от Изпълнителя относно процеса на изпълнение, и съвместно със същия да решава всички възникнали проблеми по време на изпълнението на обекта като решенията се оформят в писмен вид.

7. Да организира съвместни срещи между Изпълнителя и общинската администрация, отговорна за съгласуване и изпълнение на инвестиционния проект по въпроси свързани с предмета на настоящия договор.

8. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на неговото действие.

Чл.6 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложенията в офертата му, включително техническото предложение.

2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

3. Да разработи инвестиционни проекти във фаза „технически“ в обхват съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, в съответствие със заданието и описанието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и действащите нормативни разпоредби в Република България в рамките на посочения срок за изпълнение.

5. Да предаде на Възложителя технически проекти, разработени, подпечатани и подписани от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част, присъдена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране и окомплектовани в съответните екземпляри на хартиен и електронен носител, съгласно изискванията на Техническото задание, неразделна част от договора.

6. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие на допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на изпълнителя.

7. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.

8. Да предостави възможност на компетентните органи, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

Европейските общности, Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

9 Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

10 Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани със средства от европейския съюз.

11 Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

12. Да съхранява цялата документация по изпълнението на договора за период от пет години, считано от датата на извършването на окончателното плащане по договора;

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 /три/ работни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателствата, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникнат обстоятелства по чл. 66, ал. 2 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната подизпълнителите да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване приложимите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

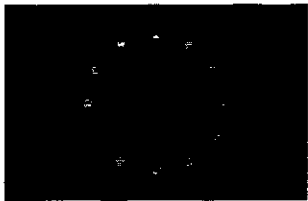
1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

4. При частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от Изпълнителя и Възложителя, да получи възнаграждение в размер, съответстващ само на изпълнената част от работата.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за качеството на извършената услуга, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е предоставил цялата необходима информация или не е осигурил достъп до цялата документация, която е необходима за качествено, срочно и пълно изпълнение на услугите по договора.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**  
6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**  
6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

## VI. ЗАМЯНА НА ЕКСПЕРТ

Чл. 9 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да заменя експерт, който осъществява предмета на настоящия договор, освен:

1. при смърт на експерта;
2. при невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;
3. при лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;
4. при осъждане на експерта на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
5. при необходимост от замяна на експерта, поради причини, които не зависят от Изпълнителя.

(2) Експертът по ал.1 може да бъде заменен при наличие на едно от изчерпателно изброените основания само когато кумулативно са налице следните предпоставки:

- в случай, че Възложителя писмено одобри неговата замяна;
- в случай, че лицето, което ще замени първоначалния експерт на Изпълнителя притежава еквивалентни професионална квалификация и опит или по-високи/по-големи от тези на експерта, който ще бъде заменен.

## VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл.10 (1) Приемането на извършената работа се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица, като от страна на възложителя това става по начинът, уреден в приложимата нормативна уредба, в зависимост от категорията на обектите.

(2) След изготвянето на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя проектна документация в 4 екземпляра на хартиен носител и един на магнитен носител (CD) (КС на Excel, чертежите на AutoCad - .dwg файл )за разглеждане и приемане.

(3) Предаването на инвестиционния проект се извършва с двустранен приемателно-предавателен протокол между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в рамките на 7 работни дни от получаване на уведомлението.

(5) Упражняването на авторски надзор приключва след въвеждане на строежа в експлоатация и предаване на финален доклад за извършената услуга от Изпълнителя на Възложителя.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1 (едно) на сто от Стойността на Договора без ДДС, а именно **645.00** (шестстотин четиридесет и пет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл.12. (1) В случай на изменение на Договора<sup>1</sup>, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 2 (два) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

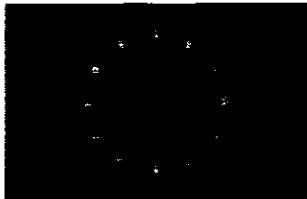
1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл.13 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл.14 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл.15 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяване/окончателно изпълнение на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

<sup>1</sup> Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ 2014-2020

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА  
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**  
6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**  
6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15.(1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде сключена за конкретен договор и в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
4. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяване/окончателно изпълнение на Договора;
5. да бъде сключена със застраховател, отговарящ на чл.12, ал.1, т.1, т.2 и т.3 от Кодекс за застраховането (Обн. ДВ бр.102 от 12.12.2015 г., в сила от 01.01.2016 г.);

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след изтичане на целия срок на действие на Договора плюс, 30 (тридесет) дни, след прекратяване/окончателно изпълнение на Договора и ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал.5 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.