

**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg  
obshtina@simeonovgrad.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
[www.simeonovgrad.bg](http://www.simeonovgrad.bg)

ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ГР. СИМЕОНОВГРАД

С. 3737 / 18.07.24

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

от Милена Георгиева Рангелова - кмет на Община Симеоновград

**ОТНОСНО:** Издаване на запис на заповед от община Симеоновград в полза на ДФ „Земеделие“, обезпечаваща авансово плащане по Договор № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г., по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. за проект „Изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“, сключен между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие“

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 281/25.11.2022 г. Общински съвет Симеоновград даде съгласие за кандидатстване на Община Симеоновград по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. с проект „Изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“.

На 24.07.2023 г. между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие“ е сключен Договор за финансова помощ № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г.

Съгласно чл.3 (1) от Договора, ползвателят на помощта - Община Симеоновград може да получи авансово плащане за изпълнение на проекта. Авансово плащане по договора ще бъде осъществено при наличие на адекватно обезпечение - Запис на заповед, подписан от кмета на общината, след като той е бил упълномощен от Общинския съвет за това.

Съгласно чл.14, ал.3, б.„а“ от НАРЕДБА № 12 на МЗХ от 25 юли 2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ /Наредбата/

авансовото плащане може да бъде до 50 на сто от общия размер на одобрената финансова помощ по проекта, която е **2 665 138,62** лв. без ДДС.

Съгласно чл.14, ал.3 от Наредбата:

(3) Авансово плащане се допуска не повече от два пъти за периода на изпълнение на проекта, при следните условия:

а) до 12 на сто от общия размер на одобрената финансова помощ по проекта само за разходи, свързани с проекта, в това число разходи за хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа и екологична устойчивост на проекта, като авансовото плащане не трябва да надхвърля 50 на сто от стойността на одобрената финансова помощ по проекта за разходите по тази буква, след съгласуване на обществената поръчка от РА и вписване на избрания изпълнител в договора за предоставяне на финансова помощ;

б) разликата до 50 на сто от стойността на одобрената финансова помощ по проекта след съгласуване на обществената поръчка и сключване на допълнително споразумение с РА по договора за предоставяне на финансовата помощ за вписване на избрания изпълнител.

Общата стойност на авансовите плащания, на които община Симеоновград има право се равняват на **1 332 569,31** лв.

Съгласно чл.14, ал.6, т.2 от Наредбата: „Когато ползватели на помощта са общини, авансово плащане се изплаща след представяне от ползвателя на запис на заповед, издадена от кмета на общината в полза на РА в размер 100 на сто от стойността на авансовото плащане, и решение на общинския съвет за одобряване на записа на заповед”.

Средствата от авансовото плащане са от изключителна важност за обезпечаване на плащанията към изпълнителите на дейностите по проекта.

На основание: чл. 21, ал. 1, т.10 и т.23, и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ № BG06RDNP001-7.021-Вода по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., за проект „Изграждане, реконструкция/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“, сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Симеоновград, със седалище и адрес на управление: гр.Симеоновград, пл.Шейновски №3, ЕИК по Булстат 000903729, идентификационен номер по ДДС № BG 000903729, представляван от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград,

Общинският съвет

## РЕШИ:

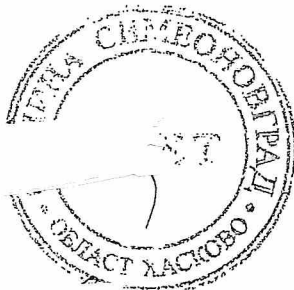
1. Упълномощава кмета на община Симеоновград да подпише Запис на заповед, без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер до **1 332 569,31** лв. (*един милион триста тридесет и две хиляди петстотин шестдесет и девет лева и тридесет и една стотинки*) за обезпечаване на 100 % от заявения размер на авансово плащане по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ № BG06RDNP001-7.021-Вода по Програмата за развитие на селските

райони 2014-2020 г., за проект „Изграждане, реконструкция/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“ по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., сключен между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на кмета на община Симеоновград да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане по договор № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

С уважение,

Кмет на община  
/М.Рангелова/



Изготвил:.....  
Гергана Димова-  
Гл.експерт ОП и правно обслужване

Съгласувал:.....  
Митко Христовоз – адвокат на ОБС





ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
ГР. СИМЕОНОВГРАД

С - 3738 / 18.08.24

### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Милена Георгиева Рангелова - кмет на Община Симеоновград

**ОТНОСНО:** Издаване на запис на заповед от община Симеоновград в полза на ДФ „Земеделие”, обезпечаваш авансово плащане на ДДС по договор № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., сключен между ДФ „Земеделие” и Община Симеоновград,

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение № 281/25.11.2022 г. Общински съвет Симеоновград даде съгласие за кандидатстване на Община Симеоновград по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” на Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г. с проект „Изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“.

На 24.07.2023 г. е сключен Договор за финансова помощ № 2 BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие”.

Съгласно ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 13 от 29 януари 2024 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 г., чл.62, ал.1 и ал.3 „Финансиране на разходи за ДДС на ползвателите по ал. 1 е допустимо към авансово и при междинно и окончателно плащане на разходите по изпълнението на съответния проект“ и ал.4 „След всяко одобрение от Държавен фонд „Земеделие“ – за ползватели по Програмата за развитие на селските райони и Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027 г., и от Министерството на земеделието и храните – за ползватели по Програмата за морско дело и рибарство и Програмата за морско дело, рибарство и аквакултури за периода 2021 – 2027 г., на проведена от общината тръжна процедура за избор на изпълнител се финансират разходи за ДДС в размер до 20 на сто от стойността на тръжната процедура, но не повече от 20 на сто от одобрената сума към заявката за авансово плащане“.

Община Симеоновград проведе всички процедури за възлагане на обществени поръчки, които бяха съгласувани от ДФЗ.

Общата стойност на авансовите плащания, на които община Симеоновград има право се равнява на **1 332 569,31** лв., съгласно одобрените процедури за избор на изпълнители по договора и сключения анекс към административния договор.

Общата стойност на допустимия за заявяване ДДС е 20% от сумата на авансовото плащане, съответно до 20 % от **1 332 569,31** лв. Следователно допустимия за заявяване ДДС е **266 513,86** лв.

Авансово плащане на ДДС по договора ще бъде осъществено при наличие на адекватно обезпечение - Запис на заповед, подписан от кмета на общината, след като той е бил упълномощен от Общинския съвет за това.

Във връзка с гореизложеното и на основание: чл. 21, ал. 1, т.10 и т.23, и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ № BG06RDNP001-7.021-Вода по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., за проект „Изграждане, реконструкция/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“, сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Симеоновград, със седалище и адрес на управление: гр.Симеоновград, пл.Шейновски №3, ЕИК по Булстат 000903729, идентификационен номер по ДДС № BG 000903729, представляван от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград,

Общинският съвет

### РЕШИ:

1. Упълномощава кмета на Община Симеоновград да подпише Запис на заповед, без протест и без разности, платима на предявяване в полза на ДФ „Земеделие“ в размер до **266 513,86** лв. (*двеста шестдесет и шест хиляди, петстотин и тринадесет лева и осемдесет и шест стотинки*) за обезпечаване на 100 % от стойността на допустимия ДДС по подадена заявка за авансово плащане по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ на мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ № BG06RDNP001-7.021-Вода по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г., за проект „Изграждане, реконструкция/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерации с под 2000 е.ж. в Община Симеоновград“, сключен между Община Симеоновград и ДФ „Земеделие“.

2. Възлага на кмета на община Симеоновград да подготви необходимите документи за получаване на авансовото плащане на ДДС по договор BG06RDNP001-7.021-0022-C01 от 24.07.2023 г. и да ги представи пред ДФ „Земеделие“.

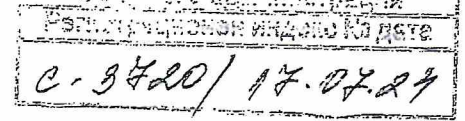
С уважение,

Кмет на община:  
/М.Рангелова/



Изготвил:.....  
Гергана Димова-  
Гл.експерт ОП и правно обслужване

Съгласувал:.....  
Митко Христозов – адвокат на ОБС

ДО:  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
СИМЕОНОВГРАД**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

от Милена Георгиева Рангелова - Кмет на Община Симеоновград

**Относно:** Одобряване на ПУП /Подробен устройствен план/ – ПП /Парцеларен план/ и СПС /Специализирана план-схема/ за обект : "Кабелна линия НН за електрозахранване на ФЕЦ" в УПИ VI - 51, в квартал 12 и УПИ XVI - 73, в квартал 13 в с. Троян, общ.Симеоновград, обл.Хасково.

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Със Заповед № 223 от 30.05.2024 г., е разрешено изработването на ПУП – ПП /парцеларен план/ и СПС /Специализирана план-схема/ за обект : "Кабелна линия НН за електрозахранване на ФЕЦ" в УПИ VI - 51, в квартал 12 и УПИ XVI - 73, в квартал 13 в с. Троян, общ.Симеоновград, обл.Хасково.

Трасето на кабела преминава през следните имоти :

- ПИ с идентификатор 73208.146.424 по КК на с.Троян, собственик на имота : ДПФ – МЗХ и «Електроразпределение Юг» ЕАД; НТП за стопански двор, държавна частна собственост;
- ПИ с идентификатор 73208.95.258 по КК на с.Троян, НТП за местен път - общински път НКV 2161 / III – 7604 Свирково – Симеоновград / Троян – Дряново – Тянево, общинска публична собственост;
- Улица в урбанизирана територия – от общински път НКV 2161 – по улица до о.т. 26 , улица от о.т. 26 – о.т. 25, улица от о.т. 25 – през о.т.24, о.т.23, о.т.22, о.т.20 - до о.т. 21 по РП на с.Троян, общ.Симеоновград, общинска публична собственост.

Дължина на трасето на кабелното захранване в неурбанизираната територия е 56,45 м, от които през имот държавна собственост - 9,57 м, през имот общинска собственост - 46,88 м.

Дължина на трасето на кабелното захранване в урбанизираната територия е 589,75 м., от които през имот общинска собственост - 566,35 м., имот собственост на възложителя 23,40 м.

ПУП – ПП /парцеларен план/ и СПС /Специализирана план-схема/ за обект : "Кабелна линия НН за електрозахранване на ФЕЦ" в УПИ VI - 51, в квартал 12 и УПИ XVI - 73, в квартал 13 в с. Троян, общ.Симеоновград, обл.Хасково е разгледан и приет на общински експертен съвет по устройство на територия и вписан в протокол № 10 от 17.07.2024 година

**РЕШЕНИЕ:**

На основание чл.21 ал.1, т.11 от ЗМСМА, чл.129, ал.1 от ЗУТ, Общински съвет Симеоновград

**РЕШИ:**

1. Дава съгласие за преминаване през поземлен имот, общинска публична собственост, с идентификатор 73208.95.258 по КК на с.Троян, общ.Симеоновград – НТП за местен път - общински път НКV 2161 / III – 7604 Свирково – Симеоновград / Троян – Дряново – Тянево.

2. Одобрява ПУП /Подробен устройствен план/ – ПП /Парцеларен план/ за обект „Кабелна линия НН за електрозахранване на ФЕЦ в УПИ VI - 51, в квартал 12 и УПИ XVI - 73, в квартал 13 в с. Троян, общ.Симеоновград, обл.Хасково, през :

- поземлен имот общинска публична собственост, с идентификатор 73208.95.258 по КК на с.Троян, общ.Симеоновград – НТП за местен път - общински път НКV 2161 / III – 7604 Свирково – Симеоновград / Троян – Дряново – Тянево;

- поземлен имот държавна частна собственост, с идентификатор 73208.146.424 по КК на с.Троян, общ.Симеоновград – НТП «за стопански двор», собственик на имота : ДПФ – МЗХ и «Електроразпределение Юг» ЕАД.

3. ПУП /Подробен устройствен план/ – СПС /Специализирана план-схема/ за обект „Кабелна линия НН за електрозахранване на ФЕЦ в УПИ VI - 51, в квартал 12 и УПИ XVI - 73, в квартал 13 в с. Троян, общ.Симеоновград, обл.Хасково, през :

- урбанизирана територия – от общински път НКV 2161 – по улица до о.т. 26 /осова точка две, шест/, улица от о.т. 26 – о.т. 25 / осова точка две, шест – осова точка две, пет/ улица от о.т. 25 – през о.т.24, о.т.23, о.т.22, о.т.20 - до о.т. 21 / осова точка две, пет – през осова точка две, четири, осова точка две, три, осова точка две, две, осова точка две, нула - до осова точка две, едно / в с.Троян, общ.Симеоновград

Изгот.  
арх. Васил Василев  
гл. архитект

Съгласувал :  
адв. Митко Христов  
адвокат на ОбС

КМЕТ НА ОБЩИНА  
СИМЕОНОВГРАД.

ИМ. РАДЕЛОВА /



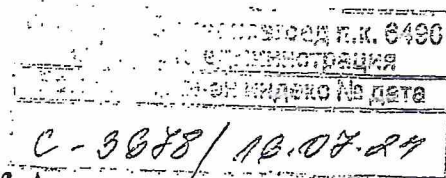


**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**  
6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg  
obshtina@simeonovgrad.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**  
6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

ДО  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ  
СИМЕОНОВГРАД



## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Милена Георгиева Рангелова – Кмет на Община Симеоновград

Относно: **Изменение и допълнение на Наредба №1 за поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

### Мотиви:

Действащата към момента Наредба №1 за поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград е приета с Решение №282/31.10.2018г. на Общински съвет Симеоновград. Между Община Симеоновград, Началник „Районен център 112“ гр. Кърджали и началник на РУ Харманли са водени разговори, касаещи прецизиране на чл.14, ал.1 и ал.3 от посочената Наредба.

Актуалната към момента разпоредба е със следното съдържание:

**Чл.14./1/** Забранява се в жилищните сгради високото пеене, свирене, слушане на музика над допустимите норми, извършването на ремонтни работи и др., с които се смущават обитателите на други жилища в сградата и съседните сгради.

**/3/** При тържества, уреждани в домовете във връзка със сключване на граждански брак, рождени и имени дни и др., високото пеене, свирене, слушане на музика над допустимите норми и др. могат да продължат до 24.00 часа.

Прави се предложение разпоредбата да бъде в следната редакция:

**Чл.14./1/** Забранява се в жилищните сгради високото пеене, свирене, слушане на музика, извършването на ремонтни работи и др., с които се смущават обитателите на други жилища в сградата и съседните сгради;

**/3/** При тържества, уреждани в домовете във връзка със сключване на граждански брак, рождени и имени дни и др., високото пеене, свирене, слушане на музика и др. могат да продължат до 24.00 часа, след издадено разрешение от кмета на общината и по начин, по който не се смущават обитателите на други жилища в сградата и съседните сгради.

### 1. Цели, които се поставят:

Основната цел е да се прецизират текстове от Наредбата за по-добро и по-подробно регулиране на обществените отношения, свързани с обществения ред. Чрез прилагането на Наредбата ще се установят ясни, общодостъпни правила и норми на поведение, права и задължения на всички физически лица, постоянно живеещи или временно пребиваващи на територията на общината.

## **2. Финансови средства, необходими за прилагане на новата уредба:**

За прилагане на Наредба №1 за поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград не е необходимо разходването на допълнителни финансови средства.

## **3. Очаквани резултати от прилагането:**

Резултатите, които се очакват с приемане на изменението, се свеждат до постигането на целите, наложени при приемането и. Привеждане в пълна степен на съответствие с действащата нормативна уредба и останалите нормативни актове от по-висока степен, създаване на стабилна подзаконова нормативна уредба, както и:

Преодоляване недостатъците, констатирани в практиката по прилагането на старата разпоредба;

Намаляване на противоправни деяния, засягащи обществения ред

## **4. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:**

Проектът на изменение на наредбата е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство - Европейска харта за местното самоуправление и директивите на Европейската общност, свързани с тази материя.

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, проектът на Наредба №1 за поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград бе публикуван на интернет страницата на Община Симеоновград на 23.05.2024г. С публикуването се предостави възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредбата. В този срок няма постъпили предложения и становища от граждани и юридически лица.

Предвид изложеното по-горе предлагам следния проект за

## **РЕШЕНИЕ:**

На основание чл.21 ал.2 и във връзка с чл.21 ал.1 т.7 от ЗМСМА, Общински съвет Симеоновград

## **РЕШИ:**

1. Общински съвет Симеоновград приема изменение и допълнение на Наредба №1 за поддържането, осигуряването и опазването на обществения ред, естетичния вид на населените места и общественото имущество на територията на община Симеоновград, с която се прави изменение в чл.14 ал.1 и ал.3 от Наредбата, както следва:

### **Стара редакция:**

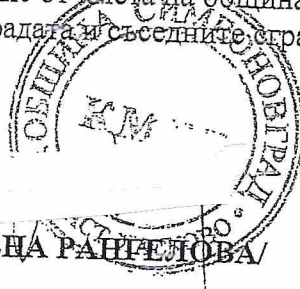
**Чл.14./1/** Забранява се в жилищните сгради високото пеене, свирене, слушане на музика над допустимите норми, извършването на ремонтни работи и др., с които се смущават обитателите на други жилища в сградата и съседните сгради.

**/3/** При тържества, уреждани в домовете във връзка със сключване на граждански брак, рождени и имени дни и др., високото пеене, свирене, слушане на музика над допустимите норми и др.могат да продължат до 24.00 часа.

**Нова редакция:**

Чл.14./1/ Забранява се в жилищните сгради високото пеене, свирене, слушане на музика, извършването на ремонтни работи и др., с които се смущават обитателите на други жилища в сградата и съседните сгради;

/3/ При тържества, уреждани в домовете във връзка със сключване на граждански брак, рождени и имени дни и др., високото пеене, свирене, слушане на музика и др. могат да продължат до 24.00 часа, след издадено разрешение от кмета на общината и по начин, по който не се смущават обитателите на други жилища в сградата и съседните сгради.



**КМЕТ НА ОБЩИНА:**

**/МИЛЕНА РАНИЕЛОВА/**

Изготвил докладна: Гергана Димова-гл.експерт общ.поръчки и правно обслужване  
Съгласувал: адв. М.Христозов



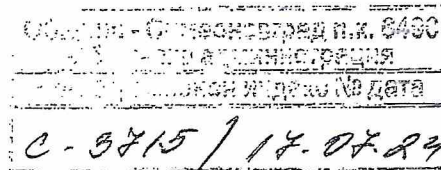
**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ГР. СИМЕОНОВГРАД

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

ОТ

Милена Георгиева Рангелова - Кмет на Община Симеоновград

Относно: Приемане на Общинска програма за закрила на детето за 2024 година

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Съгласно чл.3, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, Общински съвет приема по предложение на кмета на общината, Общинска програма за закрила на детето, изготвена от Комисия за детето, съобразно потребностите на децата и техните семейства в общината.

Програмата изразява готовността на всички институции, работещи по проблеми, свързани със закрила на детето, да положат общи усилия за повишаване качеството на живот и развитие на децата. Заложените мерки ще допринесат за гарантиране на спазване на правата и интересите на децата в Община Симеоновград.

Предлагам на вниманието Ви Проект на Общинска програма за закрила на детето за 2024 година във връзка с гореизложеното, предлагам ОБС Симеоновград да вземе следното

**РЕШЕНИЕ:**

На основание чл. 21, ал.1, т.12 от ЗМСМА и чл.3, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, във връзка с чл.21, ал.1, т.1 от Закона за закрила на детето, ОБС Симеоновград

**РЕШИ:**

Общински съвет Симеоновград приема Общинска програма за закрила на детето за 2024 година на Община Симеоновград.

**КМЕТ НА ОБЩИНА****МИЛЕНА РАНГЕЛОВА/**

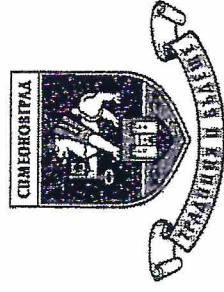
Изготвил:

*Евелина Димитрова**Гл. експерт „ Образование, култура и социални дейности”*

Съгласувал:

*адв. Митко Христов**Адвокат на ОБС*





**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

**ПРОЕКТ**

**ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА  
ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО  
2024 година**

*Приета с Решение № ..... / ..... г. на ОбС Симоновград*

# ОБЩИНСКА ПРОГРАМА ЗА ЗАКРИЛА НА ДЕТЕТО

2024г.

Общинската програма за закрила на детето е разработена в съответствие с националните и международни стандарти - Конвенцията за правата на детето на ООН, Закон за закрила на детето и Правилник за прилагане на Закона за закрила на детето, Национална програма за закрила на детето.

Целта на програмата е на базата на утвърдените национални приоритети в областта на закрила на детето, да бъдат определени местните такива, след извършен анализ на специфичните потребности в Общината. Програмата ще спомогне за по-ефективна защита и гаранция на основните права на децата в Община Симеоновград във всички сфери на обществения живот.

## ***Съгласно чл. 2 от Закона за закрила на детето - „Дете е всяко физическо лице до навършването на 18 години”.***

Закрилата на детето се основава на следните принципи:

- Зачитане и уважение на личността на детето;
- Отглеждане на детето в семейна среда;
- Осигуряване най-добрия интерес на детето;
- Специална закрила на дете в риск;
- Насърчаване на доброволното участие в дейностите по закрилата на детето;
- Подбор на лицата, пряко ангажирани в дейностите по закрила на детето, съобразно техните личностни и социални качества и грижа за тяхната професионална квалификация;
- Временен характер на ограничителните мерки;
- Незабавност на действията по закрила на детето;
- Грижа в съответствие с потребностите на детето;
- Осигуряване развитието на дете с изяви дарби;
- Насърчаване на отговорното родителство;
- Подкрепа на семейството;
- Превантивни мерки за сигурност и закрила на детето;
- Контрол по ефективността на предприетите мерки.

Повишаването на благосъстоянието на детето изисква утвърждаване на разбирането и подхода към правата на детето като правомощия и задължения на всички структури, органи и институции, имащи отношение към детето и неговото семейство на местно ниво. Целенасочена работа във всички основни области - образование, здравеопазване, спорт и свободно време, културни дейности, социални дейности, подкрепа на децата и семействата, обществена среда и сигурност.



## **I. СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ, ПРИОРИТЕТИ, ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ЗА ТЯХНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ**

### **• СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ**

Обединяване и координиране на усилията на усилията на общинските и местните държавни органи и неправителствени организации в посока всяко дете от община Симеоновград да расте в семейна среда, която е в състояние да му осигури нормално физическо, умствено, нравствено и социалното развитие.

### **• ПРИОРИТЕТИ**

- Намалване на детската бедност и създаване на условия за социално включване на децата;
- Здравеопазване. Подобряване здравето на децата;
- Осигуряване правото на детето на живот и развитие в сигурна и безопасна среда;
- Осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на всички деца;
- Защита на децата от всякакви форми на злоупотреба, насилие и експлоатация – по-добро гарантиране на правата на децата, пострадали от престъпления и/или свидетели в наказателния процес и на децата правонарушители, повишаване ефективността на закрилата на неприятели деца, деца – бежанци и емигранти, подобряване ефективността на системата за превенция и работа с деца, жертви на насилие;
- Насърчаване на детското участие;
- Спорт, култура, свободно време и развитие на способностите на детето;
- Превенция от извършване на противообществени прояви;
- Подобряване взаимодействието между институциите, отговорни за дейностите по закрила на детето.

## • ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

- Развиване на мерки в подкрепа на отговорното родителство;
- Развиване на мерки в подкрепа на родителите при наличие на риск за детето от изоставяне;
- Развиване на социални услуги в общността за подкрепа на децата и семействата;
- Превенция на изоставянето на деца за отглеждане в специализирани институции;
- Съдействие на осиновителите при изпълнение на родителските им функции, самото осиновяване, както и защита правата на детето в случаите на прекратяване на осиновяването;
- Развиване на алтернативни семейни грижи;
- Осигуряване на педагогическа и правна помощ на родителите или лицата, на които са възложени родителски функции, по проблеми, свързани с отглеждането, възпитанието и обучението на децата;
- Съдействие за улесняване на връзките между децата и родителите и справяне с конфликти и кризи в отношенията;
- Гарантиране на равен достъп на децата до качествено образование и подготовка, с оглед пълноценна социална реализация;
- Осигуряване на подходящи извънкласни форми на обучение с цел ангажиране свободното време на децата;
- Провеждане инициативи в училищата, с цел повишаване на здравната култура на учащите се;
- Провеждане на обучения на педагогическия и непедагогическия персонал за работа с деца и ученици със специални образователни потребности, с цел повишаване качеството на образованието им;
- Превенция на попадането на деца на улицата;
- Повишаване ефективността на мерките за защита на децата от насилие, злоупотреба и други форми на експлоатация.

**ПРИОРИТЕТ I:**

**НАМАЛЯВАНЕ НА ДЕТСКАТА БЕДНОСТ И СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА СОЦИАЛНО ВКЛЮЧВАНЕ НА ДЕЦАТА**

Цел	Дейност	Очаквани резултати	Отговорни институции	Предвидени финансови средства	Срок за изпълнение
1.1. Осигуряване правото на детето да живее в сигурна семейна среда	1.1.1. Подкрепа на детето и семейството чрез мерки за закрила в семейна среда.	Осигуряване на подкрепаща и стимулираща семейна среда за децата.	Отдел „Закрила на детето“ към ДСП; Център за обществена подкрепа	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
	1.1.2. Насочване към програми на заетост и финансова подкрепа на семействата, отговарящи на условията за месечно социално подпомагане за децата, които отглеждат.	Намаляване на безработицата и повишаване ресурсите на семействата в неравностойно социално положение.	Дирекция „Социално подпомагане“ Дирекция „БТ“	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
	1.1.3. Финансово подпомагане на семействата с деца до завършване на средно образование на детето, но не повече от 20г. възраст, обвързано с редовното посещаване на училище.	Осигурена финансова помощ на семействата с деца.	Дирекция „Социално подпомагане“	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
	1.1.4. Предоставяне на услуги в ЦОП: - Информирание и консултиране; - Застъпничество и	Осигуряване подкрепа на деца в риск и техните родители.	Център за обществена подкрепа	В рамките на утвърдения бюджет	2024 г.

<p>посредничество; -Терапия и рехабилитация; -Обучение за придобиване на умения</p>	<p>1.1.5.Съдействие за подобряване на социално - битовите условия.</p>	<p>Мерки за подкрепа на детето и семейството</p>	<p>Отдел „Закрила на детето“ към ДСП</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>1.2. Развиване на мерки за подкрепа на отговорното родителство.</p>	<p>1.2.1. Развиване на мерки и услуги за подкрепа и насърчаване на отговорното родителство; Провеждане на информационни кампании</p>	<p>Повишаване капацитета на родителите. Подпомагане информираността на уязвими групи за отговорност при отглеждането на дете</p>	<p>Община Симеоновград, Отдел „Закрила на детето“</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>1.2.2 Създаване на условия за повишаване капацитета семействата отношение родителските функции чрез ефективно взаимодействие между институциите и посредством социално консултиране.</p>	<p>Повишаване капацитета на родителите.</p>	<p>Отдел „Закрила на детето“ към ДСП, МКБШМН, ЦОП</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г..</p>	

<p>1.3. Развиване на мерки в подкрепа на родителите при наличие на риск за изоставяне на детето.</p>	<p>1.3.1. Подкрепа на семействата на деца, застрашени от изоставяне чрез прилагане на мерки за закрила в семейна среда и финансово подпомагане.</p>	<p>Превенция на изоставянето, чрез финансово укрепване на семейството.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>1.3.2. Осъществяване на мерки за ранна превенция на изоставянето чрез осъществяване на психологическа и педагогическа помощ на родители на деца от всички етноси, както и насочване към подходящи социални услуги.</p>	<p>Ранна превенция на изоставянето на деца.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>1.3.3. Превенция на изоставянето на деца от Община Симеоновград настанени извън семейството.</p>	<p>Намаляване броя на деца от община Симеоновград, настанени в специализирани институции за деца.</p>	<p>Отдел „Закрила на детето“ към ДСП</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>	<p>2024 г.</p>

**ПРИОРИТЕТ II:  
ПОДОБРЯВАНЕ ЗДРАВЕТО НА ДЕЦАТА**

<p><b>2.1. Промотиране на здравето сред децата</b></p>	<p>2.1.1. Оптимизиране дейността на училищното здравеопазване чрез провеждане на информационни кампании, дискусии, викторини за подобряване на грижите за децата от най-ранна възраст</p>	<p>Повишаване информираността на децата.</p>	<p>Община Симеоновград, Училища, РЗИ</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p><b>2.1. Промотиране на здравето сред децата</b></p>	<p>2.1.2. Провеждане на информационни кампании за здравословно поведение и утвърждаване на здравословен начин на живот при децата и учениците</p>	<p>Повишена информираност на децата и учениците. Утвърждаване здравословен начин на живот от най-ранна детска възраст.</p>	<p>Община Симеоновград, РЗИ, Училища и детски градини, МКБППМН</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p><b>2.2. Повишаване на информираността на децата за разпространение на ХИВ/ СПИН, болести предавани по полов път, злоупотреба с психоактивни вещества и тютюнопушене</b></p>	<p>2.2.1. Провеждане на информационна кампания учениците и дискусии по училищата по проблеми, свързани с употребата на психоактивни вещества /ПАВ/. Рискови фактори. Противодействие на наркоразпространението в училище.</p>	<p>Ограничаване на случаите на употреба на ПАВ сред учениците.</p>	<p>РЗИ, Община Симеоновград, МКБППМН, Училища</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>

	2.2.2. Кампания за превенция на заготвянето, чрез разпространение и представяне на различни превантивни материали/филми и др.	Реализиране на кампания за превенция на отговорното хранене.	РЗИ, Община Симеоновград, МКБППМН, Училища	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
2.3. Разширяване на превантивните и профилактични мерки за здравословен начин на живот	2.3.1. Провеждане на информационни кампании за здравословно хранене и начин на живот, чрез разработване на програми за здравно образование на децата и учениците във всяко детско заведение и училище, разпространение на брошури, мултимедийни презентации.	Изграждане на навици за здравословно хранене и здравословен начин на живот в детска възраст.	Община Симеоновград РЗИ, училища и детски градини	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.

**ПРИОРИТЕТ III:  
ОСИГУРЯВАНЕ ПРАВОТО НА ДЕТЕТО НА ЖИВОТ И РАЗВИТИЕ В СИГУРНА И БЕЗОПАСНА СРЕДА**

3.1. Развитие на различни форми,	3.1.1. Информационна кампания, относно безопасността на децата при бедствия, пожари и извънредни ситуации.	Повишаване подготовката на подрастващите за защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации.	РСПБЗН, Община Симеоновград Училища	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
----------------------------------	--	--	-------------------------------------	---	---------

<p><b>модели и инструменти за превенция на инцидентите и травматизма при деца.</b></p>	<p>Участие на ученици от училищата в общински и областен етап на Национално ученическо състезание „Защита при бедствия, пожари и извънредни ситуации“.</p> <p>Участие на ученици в общински и областен етап на Национален конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“.</p>	<p>Повишаване подготвянето на подрастващите за защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации.</p>	<p>Община Симеоновград РСПБЗН Училища</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p><b>3.2. Създаване на по-добри условия за гарантиране правото на детето на живот и развитие в сигурна и безопасна среда.</b></p>	<p>3.1.2. Провеждане в училищата на тренировка на евакуация при възникване на пожар, в изпълнение на плана за БАК. Демонстрация.</p> <p>3.2.1. Информационни кампании за популяризиране на правилата за безопасност и спешните телефони: Единен европейски номер 112 и Национална телефонна линия за деца 116 111</p>	<p>Повишаване на учениците за защита при пожари.</p> <p>Повишена информираност на децата по отношение на възможностите за сигнализиране при нарушения, както и при спешни случаи.</p>	<p>РСПБЗН, Училища</p> <p>Дирекция „Социално подпомагане“, Община Симеоновград Училища</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>



<p>3.2.2. Периодични информационни кампании в детските градини, училищата и/или на общинско ниво по БДП и защита на децата и учениците от ПТП.</p>	<p>Повишаване информираността и отговорността на педагогическия персонал, децата, учениците и техните родители по отношение на БДП и превантивните мерки по намаляване на ПТП.</p>	<p>Училища, детски градини, Община Симеоновград</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>3.2.3. Дискусии, беседи в часа на класа за безопасно преминаване през подлез и надлези в районите, намиращи се в близост до железопътни линии.</p>	<p>Повишаване степента на защита на живота и здравето на децата и учениците.</p>	<p>Училища, детски градини</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>

ПРИОРИТЕТ IV:

ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО КАЧЕСТВЕНО ПРЕДУЧИЛИЩНО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ВСИЧКИ ДЕЦА

<p>4.1. Развит механизъм за обхващане на децата в образователната система.</p>	<p>4.1.1. Изготвяне на училищни програми за оценка и превенция на риска от отпадане на учениците от образователната система.</p>	<p>Утвърдени програми срещу отпадането на учениците</p>	<p>Община Симеоновград, РУО, училища и детски градини</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>4.1.2. Планиране и провеждане на училищна и общинска информационна кампания по активизиране на родителската общност в Учебно-възпитателния процес.</p>	<p>Намаляване до минимум броя на учениците, отпаднали от образователната система в задължителна училищна и предучилищна възраст; повишаване броя на учениците от общината, продължаващи обучението си в гимназиален етап.</p>	<p>Община Симеоновград, РУО, училища и детски градини</p>	<p>Община Симеоновград, РУО, училища и детски градини</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>4.1.3. Провеждане на работни срещи между специалисти от различни институции с цел координиране на усилията по обхващане на застрашените от отпадане от училище деца.</p>	<p>По-добро координиране на усилията на всички имащи отношение институции по обхващане на застрашените от отпадане от училище деца.</p>	<p>Община Симеоновград, РУО, ДСП, МВР, училища и детски градини, медиатори</p>	<p>Община Симеоновград, РУО, ДСП, МВР, училища и детски градини, медиатори</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>4.1.4. Мобилна работа и работа на терен с родителите, които не мотивират децата си да посещават редовно училище.</p>	<p>Екипи за обхват на ученици</p>	<p>Екипи за обхват на ученици</p>	<p>Екипи за обхват на ученици</p>	<p>Екипи за обхват на ученици</p>	<p>Екипи за обхват на ученици</p>

<p>4.2. Образование, достъпно за всички деца. Подобрване качеството на образователната система.</p>	<p>4.2.1. Цялостно и развиващо интегриране на деца от ромски произход в образователната система.</p>	<p>Повишаване мотивацията и компетенциите на родителската общност, посредством включването им в образователния процес; Развитие и повишаване на обществената чувствителност и ангажираност към интеграционните процес в образователните институции.</p>	<p>Община Симеоновград, РУО, училища и детски градини</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>4.2.2. Подобрване на условията за извънкласни и извънучилищни дейности в образователната система.</p>	<p>Развитие на състезателно-конкурсната дейност на училищно и общинско ниво; Морално и/или материално стимулиране на различните изяви на децата и учениците; Утвърждаване на училищни програми и общински дейности и стимулиращи научните и творчески заложби на децата и учениците;</p>	<p>Развитие на състезателно-конкурсната дейност на училищно и общинско ниво; Морално и/или материално стимулиране на различните изяви на децата и учениците; Утвърждаване на училищни програми и общински дейности и стимулиращи научните и творчески заложби на децата и учениците;</p>	<p>РУО, Община Симеоновград Училища</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>4.2.3. Подобрване на условията за спорт в образователната система.</p>	<p>Увеличаване на спортната активност сред деца и ученици. Включване в извънучилищни дейности, спортни клубове</p>	<p>Увеличаване на спортната активност сред деца и ученици. Включване в извънучилищни дейности, спортни клубове</p>	<p>Община Симеоновград Училища</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции</p>	<p>2024 г.</p>

	4.2.7. Осигуряване на подкрепа среда (ресурсен учител, логопед, психолог и други специалисти)	Осигуряване на социална, психологическа, педагогическа подкрепа	Център за обществена подкрепа, Училища, Детски градини	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
5.1. Подобрване ефективността на действията за закрила на деца, жертви на насиллие.	5.1.1. Провеждане на работни срещи между специалисти от различни институции, с цел обсъждане и разписване на конкретни отговорности и начини на взаимовръзка на работещите на местно ниво с деца, жертви на насиллие.	Подоброено взаимодействие между институциите.	МВР, РУО, ДСП, Община Сямеоновград МКБППМН	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.
	5.1.2. Участие в съвместни обучения на специалистите от органите за закрила на детето на местно ниво при работа по случаи на деца, жертви на насиллие или в риск от насиллие, за по-бърза и по-добра разпознаваемост на децата, жертви на насиллие.	Разпознаваемост на децата, преживели насиллие	МВР, ДСП, Община Сямеоновград, МКБППМН	В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.	2024 г.

<p>5.2. Подобриване ефективността на системата за превенция и работа с деца, жертви на насиллие.</p>	<p>5.2.1. Осигуряване на достъп до здравни грижи, психологическа подкрепа и правна помощ на деца и семейства, жертви на насиллие или трафик, чрез ползване на различни социални услуги в общността.</p>	<p>Здравни грижи, психологическа подкрепа и помощ на деца и семейства, жертви на насиллие или трафик.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“, Община Симеоновград, ЦОП</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>5.4. Предприемане на ефективни мерки за намаляване на ранните бракове</p>	<p>5.4.1. Първична превенция, чрез работа на терен в общността и повишаване на информираността</p>	<p>Повишена информираност на ромската общност.</p>	<p>Дирекция „Социално подпомагане“ Училища ЦОП</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p><b>ПРИОРИТЕТ VI:</b></p>					
<p><b>НАСЪРЧАВАНЕ НА УЧАСТИЕТО НА ДЕЦАТА</b></p>					
<p>6.1. Утвърждаване на детското участие в обществения живот, чрез повишаване на информираността за техните права.</p>	<p>6.1.1. Разширяване на обхвата на обучението по правата на детето, като се използват възможностите на общобразователната подготовка, извънкласните занимания</p> <p>6.1.2. Участие в общински мероприятия и повишаване на гражданската култура</p>	<p>Повишаване на информираността на децата.</p>	<p>Община Симеоновград, училища</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>

**ПРИОРИТЕТ VII:  
СПОРТ, КУЛТУРА И ДЕЙНОСТИ ЗА СВОБОДНОТО ВРЕМЕ**

<p>7.1. Създаване на условия и възможности за всички деца да спортуват</p>	<p>7.1.1. Провеждане на ученически игри и състезания; Спортни мероприятия в училищата и между училищата по случай Ден на спорта – 17 май</p>	<p>на Повишаване на физическата активност и здравословния начин на живот на децата</p>	<p>на Община Симеоновград, Училища, МКБШПМН, Спортни клубове</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>
<p>7.2. Осигуряване на достъп на всички деца до културни дейности и Дейности за свободното време, клубове по интереси</p>	<p>7.2.1. Развиване на различни форми, кръжоци, клубове по интереси за развитие уменията на талантливи деца и ученици в областта на изкуството – извънкласни дейности в училищата, клубове, кръжоци.</p>	<p>на Повишаване броя на обхванатите деца и ученици. Насърчаване участието на всички деца в културни дейности и дейности през свободното време.</p>	<p>на Община Симеоновград, училища, детски градини НЧ „Развитие 1882“</p>	<p>В рамките на утвърдения бюджет на отговорните институции.</p>	<p>2024 г.</p>

## **II. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Намаляване броя на децата, постъпващи в специализирани институции;
2. Намаляване броя на децата, отглеждани в специализирани институции;
3. Равен достъп до качествена подготовка в училище за всички деца;
4. Разкриване на качествени и отговарящи на потребностите социални услуги в общността.
5. Превенция на детското здраве.
6. Ограничаване броя на децата отпаднали от училище.
7. Проследяване спазването правата на децата.
8. Намаляване броя на децата, извършили престъпления и противобъществени прояви.
9. Силно ограничаване на рисковите фактори, като тютюнопушене, злоупотреба с алкохол и употреба на наркотични вещества;
10. Ограничаване на риска от разпространение на полово предавани инфекции, HIV/СПИН;
11. Повишаване на информираността сред децата с цел превенция от насилие и експлоатация. Намаляване броя на децата обект на насилие.
12. Увеличен достъп до услуги за деца - жертви на насилие с цел тяхното възстановяване и социално интегриране.
13. Насърчаване участието на всички деца в културни дейности и дейности за свободното време.

## **III. МОНИТОРИНГ, ОЦЕНЯВАНЕ И ОТЧИТАНЕ**

1. Постоянният мониторинг на дейностите по реализиране на оперативните цели се осъществява от община Симеоновград и Отдел „Закрила на детето” към ДСП – гр. Димитровград.
2. Комисията за детето към община Симеоновград да осъществява текущата практическа дейност по реализиране на програмата и предприема мерки по контрола на изпълнението им.
3. Оценката на изпълнението на програмата да се осъществи на база на предварително проучване от партньорите по реализиране на дейностите.

*Програмата е изготвена от Комисия за детето към Община Симеоновград, определена със Заповед № 291/26.06.2024г. на Кмета на Община Симеоновград и е отворена за допълнения и промени, както и за подкрепа от други институции.*



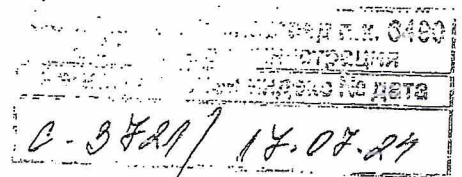


**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**  
6490, Симеоновград  
пл."Шейновски" № 3  
тел.:03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**  
6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. No 3  
tel.:+359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
СИМЕОНОВГРАД



### ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Милена Георгиева Рангелова - Кмет на Община Симеоновград

**ОТНОСНО:** Приемане на План за действие на Община Симеоновград за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2024-2027г. в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите в област Хасково (2021-2030 г.), съгласно Националния план за действие за периода 2024 – 2027 г.

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021–2030), в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите в област Хасково (2021-2030 г.), е необходимо да бъде приет План за действие на Община Симеоновград за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2024-2027г.

Предвид гореизложеното предлагам Общински съвет Симеоновград да вземе следното:

### РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.1, т.12 и ал.2 от ЗМСМА, във връзка с Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021–2030) и в изпълнение на Областната стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите в област Хасково (2021-2030г.), ОбС Симеоновград

### РЕШИ :

Общински съвет Симеоновград приема План за действие на Община Симеоновград за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2024-2027г.

КМЕТ НА ОБЩИНА  
МИЛЕНА РАНГЕЛОВА/



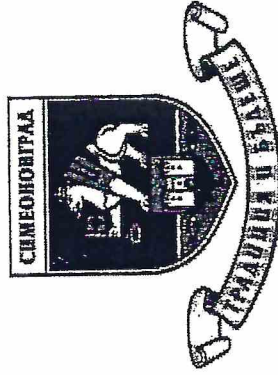
Изготвил:  
Евелина Димитрова  
Гл. експерт „ Образование, култура и социални дейности”

Съгласувал:  
адв. Митко Христозов, Адвокат на ОбС



ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

*ПРОЕКТ*



**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ  
НА ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД  
ЗА РАВЕНСТВО, ПРИОБЩАВАНЕ И УЧАСТИЕ НА РОМИТЕ ЗА ПЕРИОДА**

**2024-2027 година**

*Приет с решение № ...../..... на Общински съвет Симеоновоград*

**2024г**

## **I. ВЪВЕДЕНИЕ**

Планът за действие на Община Симеоновград за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2024-2027г, обхваща ангажиментите на местната власт, в изпълнение на Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030 г. и Националния план за действие за периода 2024-2027г.

Настоящият план е разработен като отворен документ и подлежи на допълнения и актуализация. Той има за цел да анализира и идентифицира предпоставките и да планира дейностите в изпълнение на интеграционната политика, насочена към българските граждани от ромски произход. Водещи принципи за неговото изпълнение са залегналите в Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021-2030):

- Превантивност на мерките – предприемане на действия за отстраняване и намаляване на причините за риск от неравнопоставеност и социално изключване;
- Реализиране на цели и мерки за постигане на напредък към целите за равенство, приобщаване и участие на ромите;
- Допълняемост – допълване с други стратегически документи и национални програми
- Партньорство – поставяне на общи цели, приемане на съгласувани подходи за работа, споделяне на информация и опит между всички заинтересовани страни;
- Недопускане на дискриминация – пълноценно и активно участие на всички в обществения живот;
- Включване на лица от маргинализираните групи в дейностите по промяна на условията и начина на живот с постепенно нарастване на тяхната ангажираност до пълно обхващане на всички жители в съответното населено място.
- Иновативност в прилагане на нови подходи в политиките за равенство и приобщаване

### **Основна цел:**

Реализиране на заложените мерки в Националния план за действие 2024-2027 по основни приоритети, за които отговорни институции са общините и структурите на местно ниво, подпомагани от общинска администрация.

## Стратегически цели:

Изпълнението на Плана за действие е насочено към:

- Преодоляване на изолацията и интегрирането в обществото на хората от маргинализираните групи;
- Създаване на благоприятни условия за участие и ангажираност в обществените процеси на ромските общности, следвайки принципите на толерантност и недискриминация към тях.
- Повишаване на жизнения стандарт и качеството на живот на ромските общности в Община Симеоновград.
- Мотивиране и стимулиране на хората в риск да се справят с проблемите си.

## II. АНАЛИЗ НА СИТУАЦИЯТА В ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

На територията на община Симеоновград има 9 населени места – град Симеоновград и селата Дряново, Калугерово, Констангиново, Навъсец, Пясъчево, Свирково, Гроян, Тянево.

Община Симеоновград се намира в най-северната част на Хасковска област. Обхваща територия от 223 кв. км. На юг граничи с община Харманли, на запад с общините Хасково и Димитровград, а на север от нея се намира област Стара Загора. Община Симеоновград е разположена в Горнотракийската низина (Старозагорското поле), върху изолирани едно от друго слабо хълмисти възвишения.

Таблица 1: Структура на населението – под трудоспособна възраст, в трудоспособна и над трудоспособна възраст

Община Симеоновград	Общо			В града		
	Всичко	Мъже	Жени	Всичко	Мъже	Жени
Общо	7 461	3 662	3 799	5 850	2 867	2 993
Под трудоспособна възраст	1 691	859	832	1 453	736	717
В трудоспособна възраст	4 095	2 168	1 927	3 245	1 694	1 551
Над трудоспособна възраст	1 675	635	1 040	1 162	437	725

данни на НСИ към 31.12.2023г

Най-голям относителен дял във възрастовата структура на населението заемат лицата в трудоспособна възраст – 55%. Над трудоспособна възраст са 22 % от населението, а децата и младежите до 18 години – 23 %.

Налице е миграция на младите жители към областните и по-големи градове или в чужбина, като места за продължаващо образование и по-добра професионална реализация.

Сред ромските общности се наблюдават проблеми, свързани с бедност и безработица и същевременно сключване на ранни бракове, съчетани с висока раждаемост. Така много ромски семейства се оказват в ситуация на недостатъчни възможности за отглеждане на дете и родителски практики, пречателски социализирането на децата в по-късна възраст - лонни битови условия, социална изолация, ранно отпадане от училище, ниско образование или липса на професионална квалификация на голяма част от жителите и ограничени възможности за заетост.

Поради тези причини Планът за действие цели да систематизира и планира работата на Община Симеоновград за пълноценна интеграция на малцинствените групи и формирането на активно и отговорно гражданско общество. Ромската култура е част от европейската култура и европейските ценности.

Таблица 2:

По данни на проведеното през 2021 г. преброяване на населението в община Симеоновград живеят 7 700 души, от които 860 се самоопределят като роми. В таблицата по-долу са посочени данни за етническата принадлежност на населението към 2021 г. в общината.

Етническа принадлежност	Брой жители	в %
Общо за общината	7 700	100
Българска	5 879	76,35
Турска	35	0,45
Ромска	860	11,17
Друга	26	0,34
Не се самоопределят	28	0,36
Неотговорили	26	0,34
Непоказана	846	10,99

данни на НСИ към 07.09.2021г

От данните в таблица 2 се вижда, че втората по големина етническа група в община Симеоновград е ромската.

Данните от преброяването на населението и жилищния фонд на Република България 2021 г. по отношение на етническата принадлежност са непълни, тъй като Конституцията на Република България, вътрешното законодателство и ратифицираните от страната ни международни документи гарантират право на всеки гражданин за самоопределяне, т.е. преброяваните лица сами определят етническата си принадлежност и се самоопределят като българи, което произтича от правото на лицето само да определи етническата си принадлежност или да не посочи такава. Действителният им брой в община Симеоновград е труден за установяване, както поради вътрешното разнообразие в тяхната общност, така и поради факта, че част от хората, които околните хора наричат „роми“, се определят като етнически българи или етнически турци.

Практически, както в цялата страна, така и в нашата община, през последните десетилетия се наблюдава увеличение на ромското население, в т.ч високата раждаемост и приток от други населени места.

Трябва да се има предвид факта, че извън преброяванията на населението, данни по етнически признак не се събират.

**Таблица 4: Брой жители на община Симеоновград по възрастови групи (по данни от НСИ от проведено последно преброяване през септември 2021г.)**

Населско място	Възрастови групи (в навършени години)																	
	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85+
ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД	7700	505	557	569	448	328	394	447	449	454	442	504	488	449	471	334	210	151
ГР.СИМЕОНОВГРАД	6027	447	487	475	365	267	326	369	364	342	338	404	354	316	330	229	138	84
С.ДРЯНОВО	102	0	1	4	4	1	5	5	2	3	7	3	13	7	14	10	7	8
С.КАЛУТЕРОВО	235	3	5	8	8	10	6	10	11	13	15	22	22	20	21	22	12	7
С.КОНСТАНТИНОВО	229	13	8	17	10	6	8	11	12	17	14	11	17	17	29	13	8	7
С.НАВЪСЕН	181	2	2	6	8	5	3	3	8	10	11	10	11	21	16	21	18	15
С.ПЯСЪЧЕВО	69	0	1	5	0	0	1	1	3	4	3	6	3	6	8	6	8	8
С.СВИРЖОВО	386	15	25	23	29	13	14	24	21	30	26	23	35	27	21	12	7	17
С.ТРОЯН	175	8	9	9	8	5	8	5	6	5	10	6	16	20	22	17	9	3
С.ТЯНЕВО	296	17	19	22	16	21	24	19	22	30	18	19	17	15	10	4	3	2

**Забележка:** Горепосочените данни ще се актуализират след преброяване на населението през септември 2031г.



### Ш. МЕХАНИЗМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Изпълнението на Плана за действие следва идентифицираните на национално ниво приоритети:

- Образование;
- Здравеопазване;
- Жилищни условия;
- Заетост;
- Върховенство на закона и недискриминация;
- Култура

Показатели за неговото ефективно изпълнение са:

- Подобряване адаптивността и качеството на живот на целевите групи, нуждаещи се от социална подкрепа;
- Мотивиране и стимулиране на хората в риск да се справят с проблемите си;
- Активизиране на гражданското общество за толерантност и съпричастност към хората в неравностойно положение.

#### 1. ПРИОРИТЕТ: „ОБРАЗОВАНИЕ“

Образованието е важен показател, характеризиращ възможностите за развитие и качество на живот на населението на дадена територия. Образователната система на Община Симеоновград акцентира върху изграждането и поддържането на всеобхватно, достъпно и качествено образование за всяко дете и ученик. В учебните заведения на територията са създадени условия за равен достъп до образование на всички деца и ученици, независимо от тяхната етническа принадлежност. Мрежата от училища, детски градини и обслужващи звена е важна част от образователната система на всяка страна. Състоянието ѝ оказва сериозно влияние, както върху качеството на образователно-възпитателния процес, така и върху редица области от социалния живот в населеното място, общината, областта и цялата страна.

Ранното отпадане на учениците от образователната система, липсата на завършено основно или висше образование са основни предпоставки за социално изключване и невъзможност за реализация на пазара на труда. Затова и в учебните институции в община Симеоновград се извършват действия за обхващане и задържане на ромските деца и ученици в образователната система, както и за осигуряване

на качествено образование в мултикултурна образователна среда. Заедно с работата по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст се осъществява целенасочена работа с родители от уязвими групи, в т. ч. ромски етнос.

Образователната структура в община Симеоновград е добре развита и предоставя благоприятни условия за качествено образование. На територията на Общината функционира 2 детски градини и 3 училища - средно, основно и начално:

СУ „Св. Климент Охридски“, гр. Симеоновград

ОУ „Иван Вазов“, гр. Симеоновград

НУ „Отец Паисий“, гр. Симеоновград

ДГ „Зорница“, гр. Симеоновград

ДГ „Детство“, гр. Симеоновград

Констатира се, че по-голямата част от отпадналите ученици са от ромската общност и от социално слаби семейства. Причините за отпадане на учениците от училище са социално-икономически, образователни и етнокултурни. Главно това са финансови проблеми в семейството, замиване на родителите в чужбина, незаинтересованост от страна на родителите, липса на мотивация за учене от страна на децата, лошо владение на български език, затруднения при изучаването на преподавания материал и ранно сключване на брак. Във всички учебни заведения на територията на община Симеоновград е гарантиран достъпът до качествено образование в мултикултурна среда. В детските градини и ПГ са записани общо 281 деца. В общинските училища се обучават общо 714 ученици.

Във всички училища са създадени условия за целодневна организация на учебния процес, с което се постига и по-голям обхват на ромските деца. Педагогическите специалисти прилагат различни форми на обучение и възпитание, с които ангажират децата в образователния процес и създават възможности за по-добрата им адаптация към училищните правила и норми. В часовете за дейности по интереси се разглеждат разнообразни теми, в т.ч. свързани с традиционните празници на етносите, толерантност и недопускане на дискриминация.

Занятията по интереси спомагат за осъществяване на превенция на ранното напускане на училище от учениците, като приобщават децата от рискови групи към дейности за повишаване на грамотността и осмисляне на свободното време. Партньорството с родителите е целогодишно и постоянно.

Училищата работят по Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта“, чрез която успешно реализират занимания в сферата на изкуствата и спорта, като по този начин развиват и обогатяват своята музикална култура, придобиват основни футболни умения. Участниците представят на училищни и общински празници и мероприятия изучени музикални произведения и танци.

Учениците с голям брой неизвинени отсъствия, застрашени от отпадане се насочват към Център за обществена подкрепа, гр. Симеоновград.

В общината не съществува висше учебно заведение, но възможности за висше образование има в гр. Хасково, който се намира в близост до община Симеоновград.

**Към настоящия момент все още трудно преодолими проблеми са:**

- трудности в привличането, задържането и завършването на училищното образование;
- отпадане на ученици в задължителна училищна възраст;
- нисък социален статус на семейството;
- неупражняване на достъчни родителски грижи, незаинтересованост и липса на родителски контрол;

**Като конкретни дейности за решаване на преодолимите проблеми могат да се отбележат следните цели:**

- Осигуряване на редовна посещаемост и задържане в подготовителните групи в детските градини и училищата;
- Включване на децата от ромски произход в целодневно обучение;
- Ефективни мерки за намаляване броя на необхванатите и рано напуснали деца и ученици;
- Обхващане и реинтеграция в образователната система на отпаднали ученици. Насърчаване на отпадналите ученици да завършат образованието си.
- Привличане на родителите в училищния живот, чрез включване в обществени съвети, училищни настоятелства и съвместни мероприятия.
- Повишаване на осведомеността на родителите от ромски произход, относно ползите от предучилищното и училищно образование като семейна ценност, дейности за изграждане на положителни нагласи към образователната интеграция и други;
- Насърчаване на младежи от ромски произход да продължат обучението си.

## ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА

В Община Симеоновград функционира Център за обществена подкрепа. В него се предлагат четири услуги:

- Информирание и консултиране;
- Застъпничество и посредничество;
- Терапия и рехабилитация;
- Обучение за придобиване на умения.

Провеждат се групови мероприятия. Центърът разполага с нови кабинети по изисквания на стандартите от ЗСУ, кабинети за групова работа, достъпна среда за хора в неравностойно положение. За децата се грижи екип от специалисти – педагог, психолози, логопед и социални работници.

Основни дейности на центъра са: подкрепа за повишаване мотивацията и положителната нагласа към училището и учебния процес, превенция на рисковото поведение на децата, ученици от училищата и провеждане на занимания по интереси, превенция на риск от отпадане от училище, превенция на насилието, превенция на деца с рисково поведение, доброволческа дейност, групови мероприятия, работи и дейности извън учебния процес.

## МКБШПМН

Към Община Симеоновград има създадена Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, която подпомага предприемането на адекватни мерки, имащи отношение към грижите, здравето, образованието и запитата на детската личност. В МКБШПМН действат обществени възпитатели, които работят за коригиране поведението на деца с противообществени прояви. Тяхната дейност е индивидуално-възпитателната работа с малолетни и непълнолетни, извършили противообществени прояви; с непълнолетни, извършили престъпления и освободени от наказателна отговорност по чл. 61 от НК; с малолетни и непълнолетни, поставени в неблагоприятни условия на живот, развитие и възпитание; със защита правата на децата в криминогенен риск. МКБШПМН работи активно с училищните комисии за първична превенция; целогодишно реализира превантивни дейности, беседи и инициативи на теми, свързани с различни зависимости, насилие и други. Работи се в сътрудничество и координация с отдел „Закрила на детето Симеоновград към ДСП - Димитровград.

## **2. ПРИОРИТЕТ: „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ“**

Здравеопазването в ромската общност е комплексен проблем, тъй като ромското население няма добра здравна култура. Голяма част от ромите са здравно неосигурени или с прекъснати здравно-осигурителни права, които ги лишава от профилакстични прегледи, ранно

диагностициране и превенция на заболявания и с годините води до влошаване на здравословното им състояние. Нехигиеничните битови условия в ромските квартали, обедняването и висока безработица, както и начинът им на живот са предпоставки за възникване на заболявания. Здравното обслужване на населението на община Симеоновград се осъществява от 3 общопрактикуващи лекари, които имат сключени договори с Регионалната здравноосигурителната каса и 2 лекари по дентална медицина. Има 3 аптеки и 1 лаборатория. Осигурено е ефективно здравно обслужване от личните лекари. За специализирана медицинска помощ обаче гражданите на общината биват насочвани в други лечебни заведения в съседни градове. Големият процент на здравно неосигурените лица от ромския етнос ги лишава от достъп до здравни грижи.

Във всички детски градини и училища има здравни кабинети, които разполагат с необходимите медикаменти.

Социалните работници от Отдел „Закрила на детето“ при Дирекция „Социално подпомагане“ работят по случаите на деца в риск в непрекъснато сътрудничество с учебните институции в Община Симеоновград.

#### Към момента, като проблем в приоритет „Здравеопазване“ се очертава:

- Здравната неосигуреност на голяма част от ромското население в общината. В повечето случаи те прибегват до услугите на спешната медицинска помощ, тъй като голяма част от здравно неосигурени лица не могат да ползват здравни услуги.
- Ранната бременост при малолетни и непълнолетни майки;
- Неосведомеността на родителите за потребности на деца със специални нужди, увреждания и заболявания;
- Липса на информираност по теми за алкохолизма, потнопушенето, СПИН, наркотици, трафик на деца и сексуалното насилие.

#### Като конкретни дейности за решаване на преодолимите проблеми могат да се отбележат следните цели:

- Организиране и провеждане на кампании за информиране на населението от ромски произход за правата и задълженията им като здравноосигурени лица, за подобряване на здравните нагласи и поведение;
- Провеждане на беседи с подрастващи и млади хора и с техните родители за начините на предпазване от нежелана бременност, за опасностите, които крие ранната бременост за майката и бебето, за риска от раждане на деца с вродени аномалии и наследствени болести и начините за профилактиране;
- Провеждане на беседи и разговори с младите майки за значението на имунизацията и мотивирането им за редовното прилагане, съгласно Имунизационния календар;
- Подпомагане на млади хора, които се нуждаят от психологична помощ, съдействието за преодоляване на вредни навици и преживян стрес .

### **3. ПРИОРИТЕТ: „ ЖИЛИЩНИ УСЛОВИЯ“**

Населението от ромски произход обитаващо кварталите “Лагера”, “Лозенград”, “Чадър могила” и “Йорданово” в гр. Симеоновград, живее в пренаселени жилища с повече лица на стая. Тази група обитаваг примитивни жилища с изключително лоши материално-битови и санитарно-хигиенни условия, извън регулацията на града. Начинът на живот на ромите – да живеят в тясна семейна общност, пречиства интеграцията. От своя страна семейната общност в трудни моменти подкрепя бедствашите.

Немалка част от ромското население живее и работи в страни от Европейския съюз. При завръщането си ромите подобряват и благоустрояват жилищата си, като обръщат внимание на санитарно-хигиенните условия в домовете си. Някои домакинства са много добре уредени, но има и такива, които живеят при лоши битови условия.

Положителна тенденция е, че част от ромите вече излизат от компактните групи на кварталите и си закупуват жилища на различни места на територията на общината.

#### **Към момента, като сериозен проблем в приоритет „Жилищни условия“ се очертава:**

- Обитаването на една жилищна постройка от много семейства;
- Липса на добра инфраструктура и ВИК в квартала;
- Незаконно застрояване

#### **Приоритетно направление за действие:**

1. Провеждане на информационна и образователна кампания сред ромското население за формиране на качествена жилищна среда;
2. Включване на по-голям брой граждани от уязвими групи като потребители на социални услуги в община Симеоновград.

#### **4. ПРИОРИТЕТ: „ЗАЕТОСТ”**

Безработицата засяга в различна степен лицата в зависимост от тяхното образование. По-ниското ниво на образование винаги е свързано със слаба конкурентноспособност на пазара на труда и невъзможност да се отговори на изискванията на работодателите. Голям дял на безработни в общината се наблюдава сред ромското население. Основно те различат на социални помощи от държавата, което води и до социална изолация на общностите. За да се преодолее това явление е необходимо създаване на работни места, което ще създаде условия за сигурност и пълноценност на всеки човек.

Дирекция „Бюро по труда” гр. Харманли, филиал гр. Симеоновград активно реализира държавната политика за насърчване на заетостта и защита при безработица и популяризира текущите програми и насърчителни мерки за заетост сред работодателите в региона. Както на национално ниво, така и тук ромската безработица е висока и се обуславя от факта, че голяма част от лицата не търсят активно работа поради липса на образование и квалификация. Немалка част от ромите не се регистрират в Бюро по труда и всъщност броят на реално безработните е много по-голям от този на регистрираните такива.

##### **Мерки за стимулиране на работодателите:**

Общинска администрация работи и предлага възможности за социална интеграция на уязвимите етнически групи. Социалната интеграция не може да се осъществи без интеграция на пазара на труда. В националните програми за временна заетост, реализирани на територията на общината, голяма част от хората са от ромски произход. Основната цел е осигуряване на заетост и обществена ангажираност на безработни лица, които са обект на месечно социално подпомагане. Тази цел се постига чрез разкриване на работни места, макар и за нискоквалифициран труд.

Сериозен процент от ромското население получава социални помощи, които не винаги са достатъчни за нуждите на многочленните им семейства. Практиката показва, че ромските домакинства силно зависят от социални помощи и други бюджетни плащания (пенсии, детски надбавки, др.).

##### **Основна цел в приоритет „Заетост”:**

Създаване на условия за равен достъп на ромите до пазара на труда и различни инициативи за самостоятелна заетост, по-добра социална интеграция и мотивация за работна ангажираност. Трудовата им интеграция е свързана с решаване на проблема на високия процент на дълготрайно безработните сред тях.

#### Към момента, като проблем в приоритет заетост се очертава:

- Липсата на образование при хората от ромски произход;
- Възползването на ромите от социални помощи и добавки;
- Липса на интерес при някакъв вид ангажираност и заетост;
- Ниското заплащане на труд поради липсата на квалификация, опит и образование;

#### Като конкретни дейности за решаване на преодолимите проблеми могат да се отбележат следните цели:

- Включване на безработни лица от ромски произход в организирани обучителни курсове за безработни лица за ограмотяване и мотивация за активно търсене на работа;
- Включване на безработни и заети лица от ромски произход в курсове за ключови компетентности и за професионална квалификация;
- Включване на безработни младежи от ромски произход в провеждане на инициативи за стимулиране на младежката заетост: включване в обучения, в стажуване с цел придобиване на професионални умения, включване в програми и мерки за заетост;
- Включване на местното ромско население при реализиране на инфраструктурни проекти;

### **5. ПРИОРИТЕТ: „ВЪРХОВЕНСТВО НА ЗАКОНА И НЕДИСКРИМИНАЦИЯ“**

**Основна цел:** Повишаване гаранциите за ефективна защита на правата на българските граждани в уязвимо социално положение, принадлежащи към различни етнически групи.

Дискриминацията е един от факторите, които възпрепятстват процеса на интеграция. Законодателството гарантира равните възможности и защита от дискриминация за всички, независимо от тяхната етническа принадлежност, пол, възраст, здравно състояние, вероизповедание, сексуална ориентация и други признаци. Това е залегнало в Конституцията на Република България, в Закона за защита от дискриминация и в редица други закони и подзаконови нормативни актове. Важен фактор за противодействие на дискриминацията е участието на самите роми при вземане на решения, участието им в администрацията, неправителствени и граждански организации.

В община Симеоновград не съществуват междуетнически противоречия и напрежение, гарантират се правата на гражданите, защита на обществения ред, недопускане на прояви на нетолерантност и дискриминационни практики.

Главните фактори, пораждащи престъпността в ромската общност и в други общности в неравностойно положение са идентични. Те са свързани с проблеми като бедност, лоши битови условия, безработица, неграмотност, участие в сивата икономика.

Липсата на информация и ниското образователно ниво сред голяма част от ромското население води до рисково поведение, което лесно се манипулира, като последиците от това могат да се изразяват в нарушение на обществения ред. Част от ромските деца са без необходимия



родителски контрол, което може да ги направи извършители или жертви на престъпление. Съвместно с МКБППМН, „Отдел Закрила на детето“ и обществените възпитатели се провеждат беседи за превенция на насилието и агресията, за преодоляване на омразата и превенция на ранните брачни съжителства.

Най-честите нарушения, извършвани в кварталите с компактно ромско население са:

- скандали и сбивания след употреба на алкохол;
- силна музика и нарушаване на нощната тишина;
- дребно хулиганство.

#### **Основни приоритети в областта на върховенство на закона и недискриминация:**

- Целенасочени мерки и интегрирани услуги за повишаване на родителския капацитет в подкрепа на уязвимите семейства, подобряване на родителската грижа и за защита правата на децата;
- Дейности по превенция, предотвратяване и противодействие на противобществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- Работни срещи за обсъждане на казуси на различна тематика – планиране на съвместни дейности; изготвяне на доклади от МКБППМН за възпитателни дела и ученици в риск от отпадане.
- Консултиране от обществен възпитател към МКБППМН на родители, предимно от ромски произход във връзка с проява на агресия от страна на децата им.
- Повишаване на информираността на децата и техните семейства, относно съществуващи механизми за информирание и превенция на насилието сред и срещу деца.

#### **Като проблем в приоритет „Върховенство на закона и недискриминация“ се очертава:**

- Недостатъчно толериране на жената от мъжа в ромските общности;
- Бедност, безработица, неграмотност и други.

#### **Като конкретни дейности за решаване на преобладаващите проблеми могат да се отбележат следните цели:**

- Укрепване на междуинституционалната координация за ефективно прилагане на политиките за интеграция на ромите;
- Утвърждаване на толерантни междуличностни отношения чрез всички форми, включително и спорт;
- Насърчаване на равнопоставеността между жените и мъжете и осигуряване на предпоставки за успешна реализация и нова социална роля на ромската жена;
- Засилване на работата в общността, особено с деца и младежи, с цел формиране на социални умения за избягване на рискове, създаване на условия за развиващи капацитета дейности и увеличаване на възможностите за социализация;

## 6. ПРИОРИТЕТ: „ КУЛТУРА“

### Основни цели :

- Съхраняване и развитие на културната идентичност на местните етнически групи.

- Възпитание в дух на толерантност и недискриминация чрез традициите и обичаите на местните етноси.

Популяризирането и съхраняването на традициите, обичаите на ромите през последните години се превърна в част от общонационалната култура. Въпреки всички постижения в тази насока, трябва да продължи необходимостта от провеждане на системна и последователна политика по отношение на ромската култура на популяризирането и запазването самобитността и културната идентичност на общността.

Народните читалища са културни средища в населените места, съхраняващи традициите и обичаите. Издирват, изучават, съхраняват културно-историческото наследство и развиват фолклорното богатство. На територията на общината съществуват 8 читалища, от които две са в гр. Симеоновград, едно от тях е ромско, останалите се намират в шест от селата.

НЧ „Интеграция – 2005“, гр. Симеоновград организира дейности и инициативи, които популяризира ромската култура и насърчават толерантността между децата от различните етноси. Международният ден на ромите – 8 април, се отбелязва ежегодно с празнична програма, в която са ангажирани деца от ромски произход. По случай деня на ромите, Община Симеоновград ежегодно организира ромски футболен турнир, в който се включват много младежи.

Във всички културни мероприятия и чествания, активно участват деца и ученици от детски градини и училища , в т.ч от ромски произход. Активно участват в певчески състави и формации, като по този начин развиват талантите си.

### Към момента, като проблем в приоритет култура се очертава:

- Постигане на устойчивост в резултатите на културната интеграция;

- Съхраняване, развитие и популяризиране на специфичната етнокултура на ромите като част от българската национална култура;

- Създаване на условия за равен достъп до културния живот и стимулиране на ромската общност за активно участие в обществения културен живот на различни нива;

### Като конкретни дейности за решаване на предимните проблеми могат да се отбележат следните цели:

- Популяризиране на ромската култура чрез общинския културен календар;

- Включване на повече ромски деца в клубове .

### **III. МЕХАНИЗМИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ**

Усилията на община Симеоновград са насочени към създаване на устойчива схема за сътрудничество между местните институции, представителите на малцинствената общност, образователните и културни институции. Изграждането на такова сътрудничество и поддържането на постоянен диалог е предпоставка за реализиране на стратегиите за интеграция, с гаранция за икономически просперитет. Решаването на проблеми на дадената малцинствена общност, с помощта на нейни представители, били те от конкретен и/или от общ характер, чрез активни действия за реализиране на съвместни програми, европейски проекти, информизиране и превенция са залог за бъдещо развитие. Конкретно в края на периода на плана за действие се стремим да постигнем:

- Повишено качество на образованието на учениците в уязвимо социално-икономическо положение, които се самоопределят като ромци, така и за ученици в сходна ситуация;
- Обхващане на всички подлежащи на задължително предучилищно и училищно обучение в училищата и детските градини;
- Увеличаване на посещаемостта на учебните часове от учениците, застрашени от отпадане и ограничаване броя на отпадналите ученици;
- Повишена здравна култура на учениците и младите хора в уязвимо социално-икономическо положение;
- Подобрена техническата инфраструктура

### **IV. МЕХАНИЗМИ НА МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА**

Оценката на изпълнението на плана за действие се осъществява от Звено за мониторинг и оценка чрез мониторинг и прилагане на различни форми за наблюдение и оценка.

Звено за Мониторинг и оценка се обособява със заповед на Кмета на Община Симеоновград.

Мониторингът се осъществява чрез систематично събиране и анализиране на информация, както и съгласуване на мерките по плановия документ. Община Симеоновград ще включи заинтересованите страни в осъществяването на оценката и наблюдението. На база тези функции, основните методи на мониторинга са:

- Формиране на коригиращи мерки, с оглед изпълнението на заложените дейности по приоритетите на плана.

### **V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Важен фактор за изпълнение на Общинския план за действие е активното и отговорно включване в процеса на реализирането му на всички ангажирани институции и социални фактори, както и насърчаване участието на официално представени ромски организации по места, отделни ромски представители на компактни групи от ромското население, както и НПО. Това условие е съществено за гарантиране на диалог на активното включване на всички лица от ромски произход в обществения живот, общинските и европейски програми с общата цел да се създаде обединяване усилията на всички етноси на територията на община Симеоновград за увеличаване на просперитета и икономическото благоденствие на хората от общината.

**ОБЩИНСКИ ПЛАН НА ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА НА ОБЛАСТ ХАСКОВО ЗА РАВЕНСТВО, ПРИОБИЩАВАНЕ И УЧАСТИЕ НА РОМИТЕ ЗА ПЕРИОДА 2024-2027 Г.**

**Глава I:**

Приоритетни области, цели и мерки от Общинския план за действие за периода 2024-2027 по Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030

**ПРИОРИТЕТ „ОБРАЗОВАНИЕ“**

*Оперативна цел: Създаване на условия за осъществяване на качествено и приобщаващо образование, както и за образователна интеграция и интеркултурно образование за деца и ученици, в т.ч. за уязвими групи, включително ромите.*

Цел 1. Повишаване на обхвата на децата и учениците в предучилищното и училищното образование и намаляване на отпадналите и преждевременно напуснали училищне деца.							
Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – м.д.н. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с награване 2024-2027г.
1.1. Повишаване на обхвата на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст по механизма за обхват.	1.1.1 Работа на терен на екипа за обхват, чрез съгласувани действия	2024-2027г.  Всяка учебна година	Община Симеоновград, ДГ, училищни ръководства, Дирекция „Социално подпомагане“	Бюджетни средства	Брой обходени деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, обхванати трайно в образователната система.	100% обхват	100% обхват
	1.1.2 Ежемесечен обход по домовете на деца и ученици /при 3 отсъствия/, както и деца			Екипът за обхват на територията на Общината	Бюджетни средства	Ежемесечен брой обходени деца	

1.2.	Осъществяване на дейности за приобщаване на родители от уязвими групи към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца	и ученици с променени настоящи адреси. <u>1.2.1</u> Изпълнение на дейности за приобщаване	2024-2027	МОН, РУО, Община Симеоновград, Училища Детски градини	Средства по национални програми; Проекти за приобщаване	Брой дейности за приобщаване на родители към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца		
1.3.	Осигуряване на допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху изучаването на български език за ученици, за които българският език не е майчин и които не владеят добре български език, в т.ч. разработване и прилагане на методики за преодоляване на обучителните затруднения	<u>1.3.1</u> Изработване и прилагане на план за грамотност <u>1.3.2</u> Включване на ученици в модули по БЕЛ по проект „Подкрепа за успех“ <u>1.3.3</u>	2024 - 2027 г. За всяка учебна година	СУ „Св. Климент Охридски“  РУО, Община Симеоновград СУ „Св. Климент Охридски“ ОУ ”Иван Вазов”	Средства по национални програми; Проекти на ЦОИДУЕМ;  Средства по ОП НОИР.	Брой ученици от уязвими групи, за които българският език не е майчин, включени в допълнително обучение  Брой групи в начален и програмназиален етап	не	5 начален 8 програмназиален етап

1.4.	Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на диференциран подход при обучението на учениците, които имат пропуски или срещат затруднения при овладяването на учебното съдържание чрез използване на Инструментария за ранно идентифициране на ученици в риск от преждевременно напускане на образователната система и за диференциран подход при определяне на потребностите им от предоставяне на индивидуална подкрепа.	Допълнително обучение по учебни предмети за ученици в риск 1.3.4 Консултации по учебни предмети	2024 - 2027 г.	СУ „Св. Климент Охридски“ ОУ”Иван Вазов“  СУ „Св. Климент Охридски“ ОУ”Иван Вазов“	Бюджетни средства  Бюджетни средства	Брой ученици допуснали много отсъствия и имащи слаб успех  Брой ученици с подобрени образователни резултати	20  10	
1.4.1	Планирано участие на педагогическите специалисти в обучения за ранно идентифициране на ученици в риск 1.4.2 Изработване на критерии и показатели за проследяване и ранно откриване на т.н. “Ученици в риск“- скрининг на 3 годишни	1.4.1 Планирано участие на педагогическите специалисти в обучения за ранно идентифициране на ученици в риск 1.4.2 Изработване на критерии и показатели за проследяване и ранно откриване на т.н. “Ученици в риск“- скрининг на 3 годишни	2024 - 2027 г.	Училищни ръководства, ДГ Община Симеоновград  Ръководства на училища и ДГ, психолог, Комисия за обхват,	Бюджет-учебни заведения Община Симеоновград  Средства по ОП НОИР  бюджетни  Бюджетни средства	Брой педагогически специалисти, преминали обучение за прилагане на Инструментария за ранно идентифициране на ученици в риск  Брой показатели по критерии  Брой изследвани деца	7  не	

1.5.	Реализиране на интегрирани дейности за образователна интеграция на деца и ученици от етническите общности в уязвимо положение чрез осигуряване на ефективен процес на обхват, включване и реинтеграция в образователната система.	1.5.1 Изготвяне на списък на ученици и семейства с променен настоящ адрес и за ефективен обхват и реинтеграция	2024 – 2027г. Всяка учебна година	Екипи за обхват, училищни ръководства	Бюджетни средства	1. Брой дейности за връщане на отпадналите ученици в училище и подобряване на образователните им резултати;	13	
1.5.	Реализиране на интегрирани дейности за образователна интеграция на деца и ученици от етническите общности в уязвимо положение чрез осигуряване на ефективен процес на обхват, включване и реинтеграция в образователната система.	1.5.2. Среца на родители на деца от етническите общности с представител и на образователните институции и на Община Симеоновград с цел разясняване на условията в образователните институции и дейностите, които осъществяват, както и ползите от обучение	2024 – 2027г. Всяка учебна година	Екипи за обхват, училищни ръководства, Община Симеоновград	Бюджетни средства	2. Брой обхванати деца в детски градини, в които се изпълняват мерки за по-пълно обхващане и задържане на деца между 6/7 годишна възраст от етническите общности в образователната система;	214	

	<p><u>1.5.3</u>          Реинтеграция на деца, застрашени или отпаднали от образователната система</p>	<p>2024 – 2027г.          Всяка учебна година</p>	<p>Училищни ръководства, Екипи за обхват, Община Симеоновград</p>	<p>Бюджетни средства</p>	<p>3. Брой педагогически специалисти, включени в изпълнение на дейности за ефективна реинтеграция на деца и ученици, върнати в образователната система;</p>	<p>64</p>	
	<p><u>1.5.4.</u>          Включване на отпаднали ученици в занимания по интереси и училищни дейности</p>	<p>2024 – 2027г.          Всяка учебна година</p>	<p>Училищни ръководства, Екипи за обхват, Община Симеоновград</p>	<p>Национални програми и проекти на МОН, бюджетни средства на училищата</p>	<p>4. Брой ученици от етническите общности с подобрени образователни резултати;          5. Брой деца и ученици, реинтегрирани в образователната система.</p>	<p>55</p>	
						<p>3</p>	



	Осъществяване на психологическа и социална подкрепа на деца и ученици от уязвими групи, включително ромски деца чрез назначаване на образователни медиатори и социални работници.	1.7.1 Осъществяване на родителски срещи, групови семинари с участие на родители, индивидуални срещи, инициативи и срещи, информирани с брошури	2024-2027г.	Ръководства на образователните институции,	НП на МОН Средства по ОП НОИР, Бюро по труда	Брой назначени образователни медиатори и/или социални работници в системата на предучилищното и училищното образование	2	
		2024-2027г.	Училищни ръководства, Община Симеоновград, МКБППМН, обществен възпитател	Бюджет на училищата	Брой осъществени срещи, семинари, изработени информационни брошури	2		

**Цел 2. Повишаване компетентностите на педагогическите специалисти и на непедагогическия персонал за работа в мултикултурна среда и за преодоляване на стереотипи и дискриминационни нагласи**

Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго - МЛН. ЕВРО)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагласване 2024-2027 г.
2.1. Преодоляване на дискриминационните нагласи чрез провеждане на различни инициативи (екскурзии, отбелязване на дати от празничния календар, информационни кампании и други дейности).	<p>2.1.1. Провеждане на екскурзии с учебна цел</p> <p>2.1.2. Организиране на Междучилищни спортни дейности</p> <p>2.1.3. Организиране на „Ден на ромските</p>	2024 - 2027 г.	Училищни ръководства - Община Симеоновград, Община Симеоновград, училищни ръководства, МКБППМН Община Симеоновград,	Средства от програми и проекти на МОН, Община Симеоновград, МКБППМН	Брой осъществени екскурзии  Брой проведени инициативи	2  4	50  -

Цел 5. Провеждане на информационни кампании за лица от уязвими групи, включително за завършване на средно, професионално, колежанско и висше образование, особено за професионалисти и професии, които дават перспектива за реализиране на пазара на труда

Труда	Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натрупване 2024-2027г.
5.1.	Провеждане на информационни кампании и на дейности за ограмотяване и обучение на неграмотни и слабограмотни лица от уязвими групи, които нямат завършен начален етап или завършен клас от прогимназиялния етап.	5.1.1 Осъществяване на самостоятелни и задочна форма на обучение, за лица навършили 16 години или лица без клас от средно образование 5.1.2. Организиране на родителски срещи с лица от уязвими групи без завършен начален етап	2024 -2027 г. Всяка учебна година	МОН, училищна ръководства, общинска администрация, МКБШПМН	Средства по ОП НОИР,	Брой лица над 16-годишна възраст участници в информационни кампании за ограмотяване и обучение	3	
			2024 - 2027 г. Всяка учебна година	СУ"Св. Климент Охридски" ОУ"Иван Вазов"	-	Брой организирани срещи	1	

	Цел 6. Системно взаимодействие с родителите за осъзнаване и осъществяване на техните отговорности за възпитанието, развитието, образованието и отглеждането на децата, както и за сътрудничество с детската градина/училището. Съвместна работа с образователни медиатори и други специалисти с отношение и влияние върху образователните постижения на децата и учениците	Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране преки бюджетни разходи, друго – МЛН. ЕВРО	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрупуване 2024-2027 г.
6.1.	Осъществяване на дейности за повишаване на осведомеността на родителите от уязвими групи относно ползите от образованието.		6.1.1 Осъществяване на родителски срещи за повишаване осведомеността на родителите от уязвимите групи	2024-2027	РУО, училищни ръководства, обществени съвети, МКБППМН	Средства от държавния бюджет	Брой информационни кампании за ролята на образованието на децата и учениците сред родителите и общността		Информации от кампании
6.2.	Осъществяване на дейности за приобщаване на родители от уязвими групи към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца.		6.2.1 Приобщаване на родители на децата/учениците от етническите малцинства към дейността на училището, училищните	2024-2027	училищни ръководства, Обществени съвети	Средства от държавния бюджет	Брой дейности за приобщаване на родители към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца		Дейности за приобщаване на родители към училищния живот

		настоятелства и обществени съвети										
<b>Цел 8. Подкрепа на образователни практики, иновативни идеи и дейности, насочени към трайно приобщаване и образователна интеграция, включително за повишаване на дигиталните умения</b>												
<b>Мерки</b>												
8.1.	Обучение на ученици, вкл. от уязвими групи, за придобиване на умения за обучение от разстояние в електронна среда.	8.1.1 Обучение на ученици-билингви за придобиване на умения за работа в електронна среда	2024-2027	Училищни ръководства	ОП НОИР	Брой ученици, които изпитват затруднения при преминаване към обучение от разстояние в електронна среда, в това число на учениците от първи клас, които трябва да осъществят прехода от предучилищно към училищно образование в електронна среда.	Брой ученици, които ще участват в обученията за подобряване на уменията им за работа с електронни	60 ученици	Целева стойност с нагрупване 2024-2027 г.			
8.2.	Обучение на педагогически специалисти за усъвършенстване на уменията им за преподаване/провеждане на занимания от разстояние в електронна среда.	8.2.1 Осъществяване на обучение на новопостъпили учители 8.2.2 Тренинг за обучение на	2024-2027	МОН, училищни ръководства	ОП НОИР	Брой педагогически специалисти, които ще участват в обученията за подобряване на уменията им за работа с електронни	Брой педагогически специалисти, които ще участват в обученията за подобряване на уменията им за работа с електронни	2				

		учителите за разработване на STEM уроци с електронно съдържание	2024-2027	МОН, училищни ръководства	ОП НОИР	образователни платформи и усъвършенстване на уменията им за преподаване от разстояние в електронна среда.	Неопределен брой	Неопределен брой
8.3.	Осъществяване на допълнително синхронно обучение от разстояние в електронна среда за ученици от I-ви до XII-ти, в това число от уязвими групи.	8.3.1 Осъществява не на допълнително обучение за ученици нецърквателни и в учебните часове по уважителни причини за повече от 10 дни	2024-2027	МОН, училищни ръководства	ОП НОИР	Брой ученици от I-ви до XII-ти клас за периода, в който те не посещават дневна присъствена форма на обучение или не се обучават във форма на синхронно обучение от разстояние в електронна среда за повече от 10 учебни дни по уважителни причини (включително поставени под карантина и тези, които поради липса на технически условия са се обучавали несинхронно).	Неопределен брой	Неопределен брой

**ПРИОРИТЕТ „ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ“**

**Оперативна цел: Равнопоставеност на достъпа до качествено обществено здравеопазване и подобряване на здравословното състояние на населението в обособените уязвими общности, с концентрация на бедност**

Цел 1: Подобряване на майчиното и детското здравеопазване в обособените уязвими общности, с концентрация на бедност							
Мерки	Дейност	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – МЛН. ЕВРО)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагруциране 2024-2027г.
1.1	Повишаване на обхвата на деца без лични лекари	1.1.1 Идентифициране и регистриране на деца без лични лекари	2024-2027г	Община Сямеоновград	Общински бюджет	Брой регистрирани деца, без лични лекари	-
1.2	Провеждане на разяснителни кампании за необходимостта от ваксиниране на населението със задължителните имунизации по Националния имунизационен календар и за ползите от препоръчителните имунизации.	1.2.1 Беседи с родителите за значението на имунизациите и редовното им прилагане	Постоянен 2024-2027г.	РЗИ, Община Сямеоновград	Общински бюджет	Брой проведени кампании за разясняване на необходимостта от ваксиниране на населението със задължителните имунизации по Националния имунизационен календар и за ползите от препоръчителните имунизации.	-
							3

1.3	Намаляване на ранните бракове и бременност сред малолетните и непълнолетните лица от ромския етнос.	1.3.1 Превенция чрез беседи за ползване на контрацептиви, опасности от ранна бременност сред подрастващите девойки	2024-2027г	Община Симеоновград	Общински бюджет	Намаляване броя на ранните бракове и раждания	-	-
<b>Цел 2: Подобряване на достъпа до качествено обществено здравеопазване на лица, намиращи се в ситуация на бедност и социална уязвимост</b>								
	<b>Мерки</b>	<b>Дейност</b>	<b>Срок</b>	<b>Отговорна институция</b>	<b>Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)</b>	<b>Индикатори</b>	<b>Текуща стойност</b>	<b>Целева стойност с натрупване 2024-2027 г.</b>
2.1.	Дейности по превенция и контрол на ХИВ и сексуално предавани инфекции .	2.1.1 Беседи за заболявания предавани по полов път . 2.1.2 Опасностите от ранна бременност сред подрастващите рисковете от ранна бременност	2024-2027г.	РЗИ, МКБШМН	Общински бюджет	Брой беседи Брой участници лица	- -	2 20
2.2	Провеждане на прегледи за социално значими заболявания с мобилни кабинети	2.2.1 Осигуряване на безплатни профилактични прегледи от специалисти	2024-2027г.	РЗИ Община Симеоновград	-	Брой проведени прегледи за социално значими заболявания с мобилни кабинети	неприложимо	неприложимо

**Цел 3: Намаляване на стигмата и дискриминацията на хора от уязвими групи**

Мерки	Статус	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност € нагрупване 2024-2027г.
3.1	3.1.1 Осъществяване на информационни кампании и кампании за предоставяне на нископрагови мобилни услуги за превенция за ХИВ/СПИН, СЦИ, вирусни хепатити и туберкулоза.	2024-2027г.	Община Симеоновград, РЗИ		Брой проведени кампании за предоставяне на нископрагови и мобилни услуги за превенция за ХИВ/СПИН, вирусни хепатити и туберкулоза.	-	-
3.2	3.2.1 Програми за намаляване на стигмата за хора, които употребяват психоактивни вещества	2024-2027г.	Община Симеоновград, РЗИ	ДБ	Брой достигнати потребители, чрез програми за намаляване на стигмата, които работят с ромската общност.	-	-



ПРИОРИТЕТ „ЗАЕТОСТ“

Оперативна цел: *Равнопоставен достъп и подобряване реализацията на ромите на пазара на труда и повишаване на дела на заетите сред тях; намаляване на социалните неравенства и активното им социално приобщаване*

Цел 1. Насърчаване на заетостта чрез мотивиране, професионално ориентиране и обучение на безработни лица							
Мерки	Дейности	Срок	Отговор- на институ- ция	Източник на финансиране (преки бюджетни азходи, друго - млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрушване 2024-2027 г.
1.1. Мотивиране за активно поведение на пазара на труда/за търсене на работа	1.1.1. Насърчаване на включването на пазара на труда, чрез групови мероприятия и форми, организирани от ДБГ съвместно с общинска администрация	2024 2027	Община Симеонов град Бюро по труда		Брой лица за мотивирани за активно поведение на пазара на труда за търсене на работа.	-	-
1.2 Професионално ориентиране	1.2.1. Осигуряване на достъп до пазара на труда чрез постоянна и субсидирана заетост 1.2.2. Осигуряване на възможности за временна субсидирана заетост, при комбиниране на възможностите за заетост със социална и общинска подкрепа	2024г- 2027  2024г- 2027	Община Симеонов град  Община Симеонов град	ДБ  ДБ	Брой лица включени в професионално ориентиране  Брой лица с осигурена временна субсидирана заетост	-  -	-  -
1.3 Организиране на обучение за придобиване на професионална	1.3.1. Включени лица от ромската общност в действащите програми и мерки за заетост	2024- 2027	Община Симеонов град Агенция	ДБ и ПРЧР 2021-2027 г.	Брой лица, включени в обучение за придобиване на професионална	-	5

квалификация и/или ключова компетентност	по ОП „ РЧР“ 2021-2027г	по заетостта	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с натруване 2024-2027 г.
<b>Цел 2: Насърчаване на предприемачеството, стартиране и управление на собствен бизнес</b>					
Мерки	Дейности	Срок	Отговор-институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори
2.1. Насърчаване на заетостта чрез предприемачество	2.1.1 Насърчаване на безработни лица да започнат самостоятелна стопанска дейност чрез: Субсидиране на безработно лице ;	2024-2027г.	Община Симеоноград	ДБ и ПРЧР 2021-2027 г.	Брой лица, възползвали се от възможностите за започване на самостоятелна стопанска дейност съгласно ЗНЗ и операции по ПРЧР 2021-2027 г.

**Цел 3: Насърчаване на социалния и гражданския диалог в подкрепа на трудовата реализация на ромите**

Мерки	Дейности	Срок	Отговор- на институ- ция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрувяване 2024-2027 г.
3.1	Подкрепа за провеждане на инициативи и кампании с ромски организации на местно и национално ниво	2024- 2027	Община Симеоно вград	ДБ и ПРЧР 2021-2027 г. Проекти	Брой срещи на представители на ДБТ с ромски лидери и организации по места	-	3

**Цел 4: Осигуряване на заетост чрез стимулиране на работодателите да наемат на работа лица от ромски произход, вкл. чрез субсидирана заетост**

Мерки	Дейности	Срок	Отговор- на институ- ция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрувяване 2024-2027 г.
4.1.	Насърчаване на заетостта на безработни самоопределили се като ромски, чрез включване в програми и мерки по реда на ЗНЗ, в рамките на НПОЗ и ПРЧР 2021-2027	2024- 2027	АЗ	ДБ и ПРЧР 2021-2027 г.	Брой лица с осигурена субсидирана заетост	-	-

интни междулически отношения чрез спорт

Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрупване 2024-2027 г.
Училищни ръководства, Община Симеоновгр ад, спортни клубове	Община Симеоновгр ад, МКБШМН	Брой инициативи Брой на участници	-	3
Община Симеоновгра д	Община Симеоновгра д			

ките жени. Насърчаване на тяхното пълноценно индивидуално, социално и участие в обществения живот

Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрупване 2024-2027 г.
Община Симеоновгра д ДСП	Община Симеоновгр ад	Брой проведени семинари Брой участници	-	

тво, достойно съществуване и пълноценно

Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с нагрупване 2024-2027 г.
й работни срещи ития за потвърждаване и тиводействие на тивообществените яви		6

остта	ева	ост с	иване	027г.
-------	-----	-------	-------	-------

	ромските жени в българското общество	жени и разясняване на техните права в обществото, семейството и т.н				
<p align="center"><b>Цел 6 : Подкрепяне на целенасочени мерки и иновативни интегрирани услуги за повишаване на родителския капацитет в подкрепа на уязвимите семейства, подобряване на родителската грижа и за защита правата на децата</b></p>						
	Мерки	дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (преки бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори
6.1	Повишаване на информираността на децата и техните семейства относно правата на детето, регламентиранни в Конвенцията на ООН за правата на детето и Закона за закрила на детето и за съществуващите социални услуги за подкрепа в общността	6.1.1 Организиране на срещи, беседи, разпространение на брошури.	2024 - 2027	МКБППМН, Отдел, закрила на детето	Бюджет на ДАЗД	Брой проведени беседи с представители на ромската общност, вкл. деца
						Текуща стойност
						Целева стойност с нагрупване 2024-2027 г.

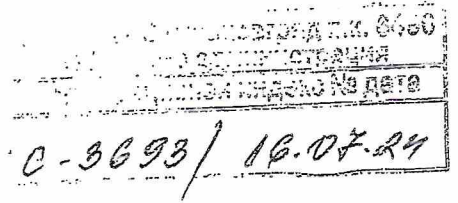
**ПРИОРИТЕТ „КУЛТУРА“**

*Оперативна цел: Подобряване на условията за равнопоставен достъп на ромската общност до обществения културен живот, съхранение и популяризиране на ромската традиционна култура, развитие и популяризиране на творчеството като фактори за културна интеграция и социално сближаване. Преодоляване на езика на омразата и възпроизвеждането на предразсъдъци към ромите в медиите с оглед на изграждане на позитивен образ на общността.*

Мерки	Дейности	Срок	Отговорна институция	Източник на финансиране (прехи бюджетни разходи, друго – млн. евро)	Индикатори	Текуща стойност	Целева стойност с награване 2024-2027г.
1. Подкрепа на традиционни ромски празници.	1.1. Отбелязване на 8 април - Международен ден на ромите.  Включване на лица от ромски произход в културни мероприятия и дейности за развитие на таланта и насърчаване на межкултурния обмен.	2024 – 2027	МК, Община Симеоновград, училищни ръководства, Читалище „Интеграция-2005“	Община Симеоновград	Брой участници	-	3

Планът за действие е отворен документ и подлежи на актуализация и допълване.

Приет с решение № ...../..... на Общински съвет Симеоновград



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД**  
пл. "Шейновски" №3, тел. 03781 23-52, факс 20-06

До  
Общински съвет  
Симеоновград

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

От Светлана Манолова Стоева – Председател на ОбС Симеоновград

**Относно:** Приемане на годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2023г. на СБАЛ- „Хипократ” ЕООД- в ликвидация, за 2023г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С вх.№С-3606/11.07.2024г. в деловодството на Общинска администрация Симеоновград е депозиран от ликвидатора на болницата Годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2023г. на СБАЛ- „Хипократ” ЕООД- в ликвидация, за 2023г.

Предлагам Общинският съвет да приеме следното

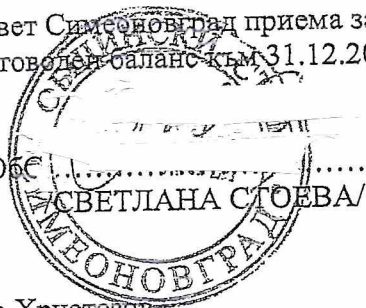
**РЕШЕНИЕ**

На основание чл. 21 ал.1 т.23 от ЗМСМА, чл.137, ал.1 , т.3 от ТЗ, ОбС Симеоновград

**РЕШИ:**

1. Общински съвет Симеоновград приема за сведение Годишен отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2023г. на СБАЛ- „Хипократ” ЕООД- в ликвидация, за 2023г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС .....  
/СВЕТЛАНА СТОЕВА/



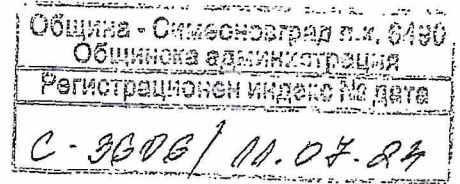
съгласувал: адв. Митко Христов

изготвил докладна: Деница Дикмова-секретар на МКБППМН





СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация  
гр.СИМЕОНОВГРАД



ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Гр. СИМЕОНОВГРАД

Копие до Дирекция ФСД при

Общ. Администрация

СИМЕОНОВГРАД

Г-жо ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СИМЕОНОВГРАД

На основание чл.270,ал1 от Търговския закон Ви предоставям Доклад, Отчет за приходите и разходите както и Счетоводен баланс към 31.12.2023 г. на С Б А Л ХИПОКРАТ ЕООД в ликвидация с ЕИК 126548713

Финансовият резултат на СБАЛ Хипократ ЕООД в ликвидация към 31.12.2023 г е загуба в размер на 275,93 лв.

11.07.2024г

Гр.Симеоновград



Ликвидатор :

Живко Панушев



ПОЯСНИТЕЛЕН ДОКЛАД КЪМ ОТЧЕТА ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ НА  
СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация, с ЕИК 126548713 към 31.12.2022г

СБАЛ „ХИПОКРАТ“ ЕООД в ликвидация е дружество със 100% общинско участие в капитала регистрирано по фирмено дело 175 /2001 г с последна промяна от 12.03.2008 г и предмет на дейност Медицинска дейност - детски болести, клинична лаборатория и образна диагностика

В заседание на Общински съвет Симеоновград е взето решение за прекратяване на дейността на дружеството и обявяването му в ликвидация. Същото обстоятелство е отразено на 29.10.2018 г в Търговския регистър. От същата дата е открито производството по ликвидация

Дружеството няма наети лица по трудов договор за 2023 г.

Дружеството не е получавало и отчитало правителствени дарения и правителствена помощ.

Финансовият резултат на СБАЛ Хипократ ЕООД в ликвидация към 31.12.2023 г е загуба в размер на 275,93 лв.

Годишната данъчна декларация за финансовия резултат през 2023 г е подадена по електронен път в системата на НАП с вх.№ 2600И0441847 от 28.05.2024 г.

  
Ликвидатор:  
Живко Панушев



УХ N-100/0514 / 27 03. 2023

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО**  
ЗА ПЕРИОДА ОТ 01/01/2023 ДО 31/12/2023

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

126548713

**I. Име и адрес на предприятието**

Наименование на предприятието:

СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ ЕООД

Адрес за контакт (офис) :

Област	Хасково	Код по ЕКАТТЕ	47278
Община	Симеоновград		
Град/село	гр.Симеоновград		
Район			
Пощенски код	6490		
Улица, булевард, ж.к., квартал или площад	УЛ.ШЕЙНОВСКА	Номер	1
Местност, махала или друга		Вход	
		Етаж	
Друго		Апартамент	
		Пощ. кутия	
Електронна поща	aniniki@abv.bg		
Интернет страница			
Мобилен телефон			
Телефон	038	665323	

**II. Място на извършване на дейността**

Населено място, в което предприятието извършва преобладаващата си дейност:

Област	Хасково	Код по ЕКАТТЕ	47278
Община	Симеоновград		
Град/село	гр.Симеоновград		
Район			
Поречие	Марица	Код на поречие	0301

**III. Собственост (пряко участие в собствеността) към датата на ликвидация през 2023 година**

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	<input type="text"/>
Общинска	100,00
Частна на местно лице	<input type="text"/>
Частна на чуждестранно лице	<input type="text"/>
Частна на неправителствена организация	<input type="text"/>
<b>Общо</b>	<b>100,00</b>

**IV. Икономическа дейност**

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2023 г. в %	Код по КИД-2008	Код по КИД-2025
1.	Дейност на болници	100,0	86.10	86.10
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**V. Фамилен бизнес**

Фамилен бизнес ли е дейността на Вашето предприятие?

ДА       НЕ

Пол на лицето, което управлява фамилния бизнес:

МЪЖ       ЖЕНА

Отчетна единица:  
СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ  
126548713

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31/12/2023 ГОДИНА

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
<b>А. Краткотрайни (краткосрочни) активи</b>			
<b>I. Парични средства и парични еквиваленти</b>	00111		
Блокирани за обезпечение	00112		
Други	00110		
Общо за група I			
<b>II. Краткосрочни вземания</b>	00121		
Блокирани за обезпечение	00122		
Обезпечение	00123		
Други	00120		
Общо за група II			
<b>III. Материални запаси</b>	00131		
Блокирани за обезпечение	00132		
Други	00130		
Общо за група III			
<b>IV. Финансови активи</b>	00141		
Блокирани за обезпечение	00142		
Други	00140		
Общо за група IV	00100		
Общо за раздел А			
<b>Б. Дълготрайни (дългосрочни) активи</b>			
<b>I. Дълготрайни материални активи</b>	00211	82	
Блокирани за обезпечение	00212		
Други	00210	82	
Общо за група I			
<b>II. Дълготрайни нематериални активи</b>	00221		
Блокирани за обезпечение	00222		
Други	00220		
Общо за група II			
<b>III. Дълготрайни финансови активи</b>	00231		
Блокирани за обезпечение	00232	7	
Други	00230	7	
Общо за група III			
<b>IV. Дългосрочни вземания</b>	00241		
Блокирани за обезпечение	00242		
Други	00240		
Общо за група IV	00200	89	
Общо за раздел Б	00300	89	
Сума на актива (А+Б)			
в това число:	00310	82	
Блокирани за обезпечение	00320	7	
Други	00400		
<b>В. Условни активи</b>			

**ПАСИВ**

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
<b>А. Задължения</b>			
<b>I. Краткосрочни задължения</b>			
Обезпечени	00511		
Необезпечени	00512		
<b>Общо за група I</b>	<b>00510</b>		
<b>II. Дългосрочни задължения</b>			
Обезпечени	00521		
Необезпечени	00522	63	
<b>Общо за група II</b>	<b>00520</b>	63	
<b>Общо за раздел А</b>	<b>00500</b>	63	
Обезпечени	00501		
Необезпечени	00502	63	
<b>Б. Ликвидационен капитал</b>			
I. Ликвидационен капитал	00610		
II. Финансов резултат от ликвидацията	00620		
III. Финансов резултат от стопанската дейност	00630	26	
<b>IV. Резерви</b>			
Резерв от последващи оценки на активи и пасиви	00641		
Други резерви	00642		
<b>Общо за група IV</b>	<b>00640</b>		
<b>Общо за раздел Б</b>	<b>00600</b>	26	
<b>Сума на пасива (А+Б)</b>	<b>00700</b>	89	
в това число:			
Обезпечени задължения	00710		
Необезпечени задължения	00720	63	
Обезпечен ликвидационен капитал	00730		
Необезпечен ликвидационен капитал	00740		
<b>В. Условни пасиви</b>	<b>00800</b>		

Дата: 27/05/2024

Ликвидатор/синдик: Живко Христов Панушев

Съставител: Калина Тодорова

*(име, презиме, фамилия)*

Лице за контакт: Калина Тодорова

*(име, презиме, фамилия)*

\_\_\_\_\_

*(подпис)*

038665323

*(телефон)*



Отчетна единица:

СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ БООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

126548713

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА ПЕРИОДА  
ОТ 01/01/2023 ДО 31/12/2023 ГОДИНА**

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
<b>I. Разходи по ликвидацията</b>			
Държавни разходи	09110		
Разходи за издръжка на ликвидаторите	09120		
Разходи за персонала	09130		
Разходи за осребряване на имуществото	09140		
Балансова стойност на продадените активи (без продукцията)	09150		
Разходи за издръжка на собствениците	09160		
Финансови разходи	09170		
Други разходи, свързани с ликвидацията	09180	8	
Общо за група I	09100	8	
II. Счетоводна печалба от ликвидация	09200		
III. Разходи за данъци от печалбата	09300		
IV. Печалба от ликвидация	09400		
Всичко (I + III + IV)	09500	8	

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
<b>I. Приходи от ликвидацията</b>			
Приходи от продажби на:	09610		
Дълготрайни материални активи	09611		
Дълготрайни нематериални активи	09612		
Материални запаси	09613		
Финансови приходи	09620		
Други приходи	09630	8	
Общо за група I	09600	8	
II. Счетоводна загуба от ликвидация	09700		
III. Загуба от ликвидация	09800		
Всичко (I + III)	09900	8	

Дата: 27/05/2024

Ликвидатор/синдик: Живко Христов Панушев

Съставител: Калина Тодорова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Калина Тодорова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

038665323

(телефон)

第

一

章

第

一

节

第

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ  
ЕИК по БУЛСТАТ 131063188

Изх. № 2600И0441847 / 28.05.2024

## С Ъ О Б Щ Е Н И Е

за резултати от обработката на Декларация чл.92 (1010) за 2023 г. Вх. №:  
2600И0441847 / 28.05.2024 от:

Името на: СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО  
ЛЕЧЕНИЕ "ХИПОКРАТ"

ЕИК по ТР/БУЛСТАТ: 126548713

Автор: Kalina Yaneva Todorova

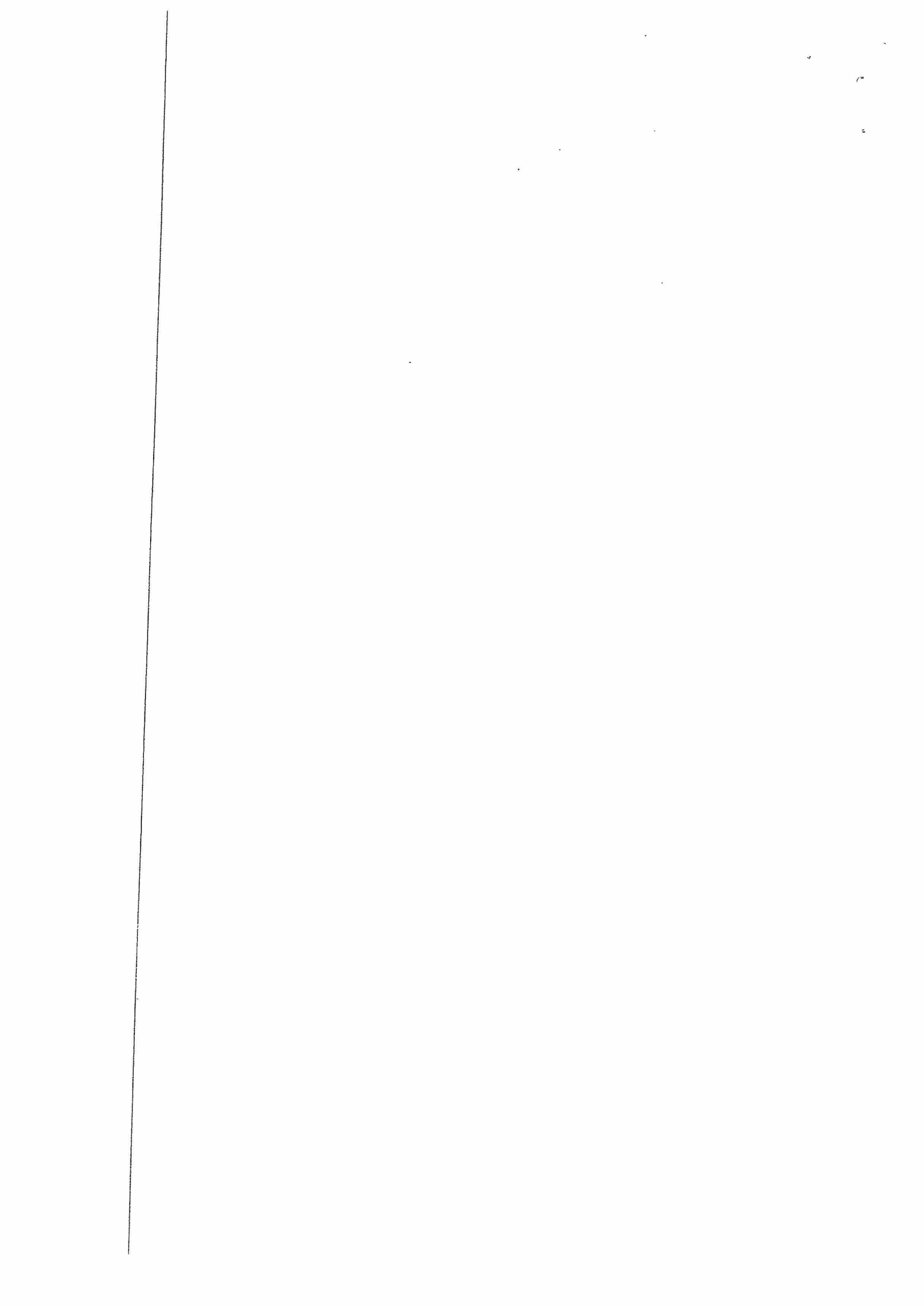
Начин на подаване на документа: Квалифициран Електронен Подпис (КЕП)

Сериен номер на електронния  
сертификат на автора: 23С35242

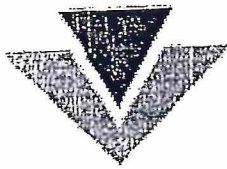
Доставчик на удостоверителни услуги: B-Trust Operational Qualified CA

За период: 2023

Подадената от Вас Декларация по чл. 92 от ЗКПО (1010) е приета.



ОТГОВОРНИ ДНЕС. СИГУРНИ ЗА УТРЕ



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ  
ЗА ПРИХОДИТЕ

Образец 1010

## ГОДИШНА ДАНЪЧНА ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 92 от ЗКПО за данъчния финансов резултат  
и дължимия годишен корпоративен данък

Териториална  
компетентност НАП

Входна № / Дати

**ВАЖНО!** Ако вече сте подали годишна данъчна декларация за посочения период, но искате да направите корекции в нея, е необходимо да подадете нова данъчна декларация, в която се съдържат всички данни за периода, а не само тези, които променят. Корекции в декларацията може да правите в срока за подаването ѝ и/или еднократно след този срок до 30 септември на основание чл. 75, ал. 3 от ЗКПО.

Данъчна година 2023				
1. За календарната година - на основание чл.92, ал.1 от ЗКПО <i>Този ред се попълва и от новообразуваните през годината данъчно задължени лица.</i>				
2. За календарната година – при прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност, когато годишната данъчна декларация за предходната година се подава в срока по чл. 162, ал. 5 от ЗКПО (Посочете датата на заличаване, съответно датата на прекратяване на дейността на място на стопанска дейност или на прекратяване на непersoнифицирано дружество или осигурителна каса. Когато е отбелязан този ред, в част II се попълват данните за заличеното/прекратеното данъчно задължено лице, като на р.9 се вписват данните на ликвидатора, синдика или представляващия място на стопанска дейност, непersoнифицирано дружество или осигурителна каса.)				
3. За последния данъчен период – при прекратяване с ликвидация или с обявяване в несъстоятелност или при прекратяване на преобразуващо се дружество (Отбележете приложимата разпоредба от ЗКПО и посочете съответната дата, от която започва да тече срокът за подаване на декларацията, например – дата на заличаване, дата на прекратяване на дейността на място на стопанска дейност или на прекратяване на непersoнифицирано дружество, дата на вписване в търговския регистър на преобразуването и т.н. Когато на този ред е отбелязан чл. 162, ал. 1 или чл. 162, ал. 4, в част II се попълват данните за заличеното/прекратеното данъчно задължено лице, като на р.9 се вписват данните на ликвидатора, синдика или представляващия място на стопанска дейност, непersoнифицирано дружество или осигурителна каса.)				
4. За данъка върху разходите – на основание чл.217 от ЗКПО				
5. На основание чл. 75, ал. 3 от ЗКПО (еднократно след срока за подаване)				
1. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ 126548713				
2. Наименование (посочете наименованието съгласно акта за възникване) СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ХИПОКРАТ				
3. Чуждестранно лице с място на стопанска дейност в България <input type="checkbox"/> (ако сте отбелязали опцията, попълнете част X)				
3.1. Наименование на чуждестранното лице				
4. Вид предприятие				
4.1. Нефинансово предприятие <input checked="" type="checkbox"/>				
4.2. Финансова институция (с изключение на застраховател) <input type="checkbox"/>				
4.3. Застраховател <input type="checkbox"/>				
4.4. Непersoнифицирано дружество или осигурителна каса <input type="checkbox"/>				
4.5. Юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/>				
4а. Хибридно образувание по чл. 2, ал. 4 от ЗКПО (Когато са налице обстоятелствата по чл. 2, ал. 4 от ЗКПО, този ред се отбелязва едновременно с отбелязването на едно от полетата на ред 4.) <input type="checkbox"/>				

5.1. Държава България	5.2. Област Хасково	5.3. Община Симеоновград	5.4. Населено място (гр./с.) Симеоновград
5.5. Улица, №, ж.к., бл., вх., ап. Шейновска 1			5.6. Пощенски код 6490
№	Име, презиме, фамилия		ЕГН/ЛН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП
6.1	Живко Христов Панушев		7106178547

Съставител на годишния финансов отчет е:

7.1. Физическо лице <input checked="" type="checkbox"/>	7.1.1 Име, презиме, фамилия	7.1.2. ЕГН/ЛН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП	7.1.3 Вид на правоотношението със съставителя
			Трудово <input checked="" type="checkbox"/> облигационно, в т.ч. със съдружник, упражняващ личен труд <input type="checkbox"/>
7.2. Счетоводно предприятие <input checked="" type="checkbox"/>	7.2.1. Наименование АНИНИ - АНТОНИЯ НИКОЛОВА - КАЛИНА ТОДОРОВА		7.2.2. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ 126584218

8.1. Наименование	
8.2. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ	

9.1. Физическо лице <input checked="" type="checkbox"/>	9.2. Юридическо лице <input type="checkbox"/>		
9.1.1. Име, презиме, фамилия	9.2.1. Наименование		
9.1.2. ЕГН/ЛН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП	9.2.2. ЕИК по ЗТРРЮЛНЦ/ЕИК по БУЛСТАТ		
9.3. Постоянен адрес/адрес на управление			
9.3.1 Държава	9.3.2 Област	9.3.3. Община	9.3.4. Населено място (гр./с.)
9.3.5. Улица, №, ж.к., бл., вх., ап.			9.3.6. Пощенски код

\*Точка 5 се попълва само ако адресът за кореспонденция се различава от седалището и адреса за управление;

\*\*Точка 9.3 се попълва само ако адресът за кореспонденция се различава от постоянния адрес на физическото лице, съответно от седалището и адреса на управление на юридическото лице.

1. Код на основната дейност	8610
2. Място на стопанска дейност в чужбина <input type="checkbox"/>	3. Получени доходи от източници в чужбина <input type="checkbox"/>
4. Престъпване на корпоративен данък и/или намаление на счетоводния финансов резултат по реда на глава двадесет и втора от ЗКПО <input type="checkbox"/>	
(Ако сте отбелязали този ред, попълнете ред 4.1)	
4.1. Изпълнение на изискването по чл. 167, ал. 1 от ЗКПО (Този ред се попълва на основание чл. 167, ал. 3 от ЗКПО. Съгласно чл. 167, ал. 2 от ЗКПО не са налице задължения по ал. 1, когато към 31 декември на съответната година същите не са отразени в данъчно-осигурителната сметка или не са отразени като предявиени за принудително изпълнение в Националната агенция за приходите.) <input type="checkbox"/>	
5. Прилагане на чл. 189 от ЗКПО - държавна помощ за регионално развитие <input type="checkbox"/>	
6. Дейността, свързана с първоначалната инвестиция, се осъществява в съответната община за период от поне 5 години след годината на завършване на първоначалната инвестиция, свързана с престъпване корпоративен данък до 2021 г. включително, съгласно чл. 189, т. 3, б. „в“ от ЗКПО. (Изпълнението на това условие се декларира след завършване на първоначалната инвестиция. В случаите на преобразуване на данъчно задълженото лице този ред се попълва от правоприемника. В случай че сте отбелязали този ред, попълнете ред 6.1) <input type="checkbox"/>	
6.1. Година на завършване на първоначалната инвестиция, по отношение на която е налице задължение за продължаване на дейността за период поне 5 години след годината на завършване на първоначалната инвестиция (При повече от една първоначална инвестиция, за която се декларира изпълнение на условията по т. 6, попълнете допълнителни редове.) <input type="checkbox"/>	
6.1.1 <input type="checkbox"/>	
7. Дейността по чл. 189б, ал. 1 (производство на непреработена растителна и животинска продукция) продължава да се осъществява за период от поне три години след годината на престъпване (Тези данни се декларират на основание чл. 189б, ал. 2, т. 3 от ЗКПО. В случаите на преобразуване на данъчно задълженото лице този ред се попълва от правоприемника. Когато е отбелязан този ред, попълнете ред 7.1) <input type="checkbox"/>	

№	ПОКАЗАТЕЛИ	ШИФЪР	СУМА				
		3	4				
1	2	0100	8088.58				
1	<b>ОБЩО ПРИХОДИ</b> (посочват се приходите по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите)		8088.58				
1.1	в т.ч. нетни приходи от продажби (посочват се нетните приходи от продажби по смисъла на § 1, т. 49 от ДР на ЗКПО във връзка с § 1, т. 11 от ДР на Закона за счетоводството)	0110					
1.1.1	в т.ч. нетни приходи от продажби от дейността, подлежаща на облагане с корпоративен данък (този ред се попълва само от лица, които попълват ред 4 и/или ред 5, като на този ред те посочват само нетните си приходи от продажби от дейността, подлежаща на облагане с корпоративен данък)	0111	0.00				
2	<b>ОБЩО РАЗХОДИ</b> (посочват се разходите по отчета за приходите и разходите / отчета за доходите)	0200	8364.51				
<p>На редове 1 и 2 юридическите лица с нестопанска цел попълват данните от съответния съгласно изискванията на СС 1 - Представяне на финансов отчети; отчет за приходите и разходите за стопанската им дейност, който се съставя в съответствие с разпоредбите на т. 8.2. от СС 9 - Представяне на финансовите отчети на предприятия с нестопанска цел.</p>							
<p><b>СЧЕТОВОДЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ (р.1 - р.2)</b> /Ако получената разлика е &gt; 0, попълнете ред 3.1; Ако получената разлика е &lt;=0, попълнете ред 3.2/</p>							
3.1	СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА	0310	275.93				
3.2	СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА	0320					
<p>Приходи и разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване</p> <p>(На редове 4 и 5 се посочват счетоводните приходи, съответно разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване, както следва: приходи/разходи от дейности, подлежащи на облагане с алтернативен данък или с данък върху таксиметров превоз на пътници по реда на Закона за местните данъци и такси; приходи/разходи от дейности, освободени от облагане по силата на закон или международен договор, различен от спогодба за излагане на двойното данъчно облагане; други приходи/разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване.)</p>							
4	Общо приходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване	0400	0.00				
5	Общо разходи, които се изключват при определяне на счетоводния финансов резултат за данъчно преобразуване	0500	0.00				
<p><b>СЧЕТОВОДЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ ЗА ДАНЪЧНО ПРЕОБРАЗУВАНЕ</b> (р.1 - р.4) - (р.2 - р.5) /Ако получената разлика е &gt; 0, попълнете ред 6.1; Ако получената разлика е &lt;=0, попълнете ред 6.2/</p>							
6.1	ПОЛОЖИТЕЛЕН	0610					
6.2	ОТРИЦАТЕЛЕН	0620	275.93				
<p><b>ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ</b> (Преди да попълните ред 7 и ред 8, попълнете съответните редове от колона А „Увеличения“ и колона Б „Намаления“)</p>							
№	А. УВЕЛИЧЕНИЯ	ШИФЪР	СУМА	№	Б. НАМАЛЕНИЯ	ШИФЪР	СУМА
1	Годишни счетоводни разходи за амортизации (чл.54, ал.2) Тук не се включват счетоводните разходи за амортизации, за които се прилага чл. 11а, ал.1	7010	0.00	1	Годишни данъчни амортизации (чл.54, ал.1) - вж. помощна справка „Амортизируеми активи“, публикувана на интернет страницата на НАП - <a href="http://www.nap.bg">www.nap.bg</a>	8010	0.00
2	Счетоводна балансова стойност на отписаните активи от счетоводния амортизационен план (чл.66, ал.1)	7020	0.00	2	Данъчна стойност на отписаните активи от данъчния амортизационен план (чл.66, ал.2)	8020	0.00
3	Разходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.34), в т.ч.:	7030	0.00	3	Приходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.34), в т.ч.:	8030	0.00
3.1	разходи от последващи оценки и от отписване на вземания като несъбираеми (чл. 34)	7031	0.00	3.1	приходи от последващи оценки на вземания (чл. 34)	8031	0.00
4	Признаване за данъчни цели на непризнати приходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.35)	7040	0.00	4	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи от последващи оценки на активи и пасиви (чл.35 и 37), в т.ч.:	8040	0.00
				4.1	от последващи оценки и от отписване на вземания (чл.37)	8041	0.00
5	Разходи, представляващи доходи на местни физически лица по ЗДДФЛ и разходи за задължителни осигурителни вноски, свързани с тях (чл.42, ал.1, 5 и 8)	7050	0.00	5	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи по чл.42, ал.1, 5 и 8 (чл.42, ал.3 и 6, изречение първо)	8050	0.00
				6	Приходи/сума, с която са намалени счетоводните разходи, отчетени по повод на	8060	0.00

Образец на декларацията			
1	Образец 1011: Приложение № 1 за ползване на данъчни облекчения под формата на преотстъпване на корпоративен данък или чрез признаване за данъчни цели на счетоводни разходи за дарения или стипендии		<input type="checkbox"/>
2	Образец 1012: Приложение № 2 за печалби (доходи), обложени в чужбина, за които се прилага метод за избягване на двойното данъчно облагане		<input type="checkbox"/>
3	Образец 1013: Приложение № 3 за регулиране на разходите по заеми по реда на чл. 43а от ЗКПО		<input type="checkbox"/>
4	Образец 1014: Приложение № 4 за определяне на временна солидарна вноски за генерираните свръхпечалби		<input type="checkbox"/>
5	Годишен отчет за дейността		<input type="checkbox"/>
5.1	Вх. № и дата на годишния отчет на дейността	Вх. № 17848541/27.05.2024	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Не е налице задължение за подаване на годишен отчет за дейността (отбележете, ако данъчно задълженото лице не е осъществявало дейност по смисъла на Закона за счетоводството, но подава годишна данъчна декларация например за да декларира задължение за корпоративен данък, възникнало в резултат на преобразуване на счетоводния финансов резултат за данъчни цели, или други данни. Този ред се отбелязва и когато декларацията се подава на някое от основанията, посочени в част I, р. 3)		<input type="checkbox"/>
7	Други (посочете броя на документите)		<input type="checkbox"/>

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по Наказателния кодекс.



					задължения за неизплатени доходи по чл.42, ал.1 и на задължения за невнесени задължителни осигурителни вноски по чл.42, ал.5 (чл.42, ал.4 и ал.6, изречение второ)		
6	Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация (чл. 43, ал. 1 ) Преди да попълните този ред, попълнете част XI	7060	0.00	7	Признаване за данъчни цели на непризнати разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация (чл. 43, ал. 2) Преди да попълните този ред, попълнете част XI	8070	0.00
7	Превизионие на разходите по заеми, непризнато за данъчни цели (чл. 43а, ал. 1) Преди да попълните този ред, попълнете част XI, когато е приложимо, и приложение № 3	7070	0.00	8	Признаване за данъчни цели на непризнато превизионие на разходите по заеми (чл. 43а, ал. 5) Преди да попълните този ред, попълнете част XI, когато е приложимо, и приложение № 3	8080	0.00
8	Разходи от липси и брак съгласно чл.28, в т.ч.:	7080	0.00	9	Приходи, възникнали по повод на непризнати по чл. 28 липси и брак на активи (чл.29)	8090	0.00
8.1	разходи от липси на дълготрайни и краткотрайни активи с изключение на материални запаси (чл.28, ал.1)	7081	0.00				
8.2	разходи от липси и брак на материални запаси (чл.28, ал.2)	7082	0.00				
8.3	разход за ДДС съгласно чл. 28, ал. 4.	7083	0.00				
8.4	последващи разходи, отчетени по повод на вземане, възникнало в резултат на непризнати липси и брак на активи (чл.28, ал.5)	7084	0.00				
9	Разходи, непризнати за данъчни цели съгласно чл. 26, т. 1, 2 и 6, в т.ч.:	7090	0.00	10	Приходи, възникнали по повод на непризнати за данъчни цели разходи по чл. 26, т. 6 (чл. 27, ал.1, т.2)	8100	0.00
9.1	разходи, несвързани с дейността и/или които не са документално обосновани (чл. 26, т. 1 и 2)	7091	0.00				
9.2	разходи за начислени глоби, конфискации, санкции и лихви за просрочиве (чл.26, т.6)	7092	0.00				
10	Сума на задълженията (чл.46, ал.1)	7100	0.00	11	Сума на погасените задължения, за които е приложен чл.46, ал.1 през предходна година (чл.46, ал.3, т.1)	8110	0.00
				12	Приходи, отчетени по повод отписване на задължения, за които е приложен чл.46, ал.1 през предходна година (чл.46, ал.3, т.2)	8120	0.00
11	Счетоводно отчетени разходи/ загуби по чл. 11а, в т.ч.:	7110	0.00	13	Разходи/загуби по чл. 11а, определени по правилата на СО 17 "Лизинг", в т.ч.:	8130	0.00
11.1	във връзка с договори за оперативен лизинг, съгласно МСС, при лизингополучатели (чл. 11а, ал. 1)	7111	0.00	13.1	по отношение на експлоатационния (оперативния) лизинг, приложени към договори за оперативен лизинг при лизингополучатели, прилагащи МСС (чл. 11а, ал. 2)	8131	0.00
11.2	във връзка с договори за продажба с обратен лизинг, класифициран като оперативен лизинг, съгласно МСС, при продавачи лизингополучатели (чл. 11а, ал. 3)	7112	0.00	13.2	по отношение на договори за продажба с обратен лизинг, класифициран като експлоатационен лизинг, приложени към договори за продажба с обратен лизинг, класифициран като оперативен лизинг, при продавачи	8132	0.00

		Лизинг		Лизинг		Лизинг	
12	Приходи/печалби по чл. 11а, определени по правилата на СС 17 "Лизинг", в т.ч.:	7120	0.00	14	Счетоводно отчетени приходи/печалби по чл. 11а, в т.ч.:	8140	0.00
12.1	по отношение на експлоатационния лизинг, приложени към договори за оперативен лизинг (чл. 11а, ал. 2)	7121	0.00	14.1	във връзка с договори за оперативен лизинг, съгласно МСС, при лизингополучатели (чл. 11а, ал. 1)	8141	0.00
12.2	по отношение на договори за продажба с обратен лизинг, класифициран като експлоатационен лизинг, приложени към договори за продажба с обратен лизинг, класифициран като оперативен лизинг, при продавачи лизингополучатели, прилагащи МСС (чл. 11а, ал. 4)	7122	0.00	14.2	във връзка с договори за продажба с обратен лизинг, класифициран като оперативен лизинг, съгласно МСС, при продавачи лизингополучатели (чл. 11а, ал. 3)	8142	0.00
13	Счетоводни разходи за изграждане или подобрене на елементи на техническа инфраструктура - публична държавна или публична общинска собственост при условията на чл. 69а (чл. 69а, ал. 1)	7130	0.00				
14	Разходи и суми, с които се увеличава счетоводният финансов резултат в случаите на хибридни несъответствия и на несъответствия с данъчно задължено лице, което е местно лице за данъчни цели на повече от една юрисдикция (чл. 47ж, чл. 47з и чл. 47к), в т.ч.:	7140	0.00	15	Разходи и суми, с които се намалява счетоводният финансов резултат, свързани с двойно включен доход, с които е увеличен счетоводният финансов резултат в минал данъчен период (по чл. 47ж, т. 1)	8230	0.00
14.1	по чл. 47ж, т. 1	7141	0.00				
14.2	по чл. 47ж, т. 2	7142	0.00				
14.3	по чл. 47ж, т. 3	7143	0.00				
14.4	по чл. 47з	7144	0.00				
14.5	по чл. 47к	7145	0.00				
15	Положителна разлика между пазарната цена и стойността за данъчни цели на трансферирания актив към момента на трансфера (чл. 155а, ал. 1, т. 1)	7150	0.00	16	Отрицателна разлика между пазарната цена и стойността за данъчни цели на трансферирания актив към момента на трансфера (чл. 155а, ал. 1, т. 2)	8150	0.00
16	Положителна разлика между пазарната цена на трансферираната дейност и стойността за данъчни цели на трансферираните активи, намалена със стойността за данъчни цели на трансферираните пасиви към момента на трансфера (чл. 155б, ал. 1, т. 1)	7160	0.00	17	Отрицателна разлика между пазарната цена на трансферираната дейност и стойността за данъчни цели на трансферираните активи, намалена със стойността за данъчни цели на трансферираните пасиви към момента на трансфера (чл. 155б, ал. 1, т. 2)	8160	0.00
17	Превишение на пазарната цена на услугата към момента на трансфера над себестойността ? в случаите по чл. 156 (чл. 156, ал. 1)	7170	0.00	18	Превишение на себестойността на услугата над пазарната цена към момента на трансфера в случаите по чл. 156 (чл. 156, ал. 1)	8170	0.00
18	Отрицателна разлика между пазарната цена на услугата към момента на трансфера и отчетения разход или този, който ще бъде отчетен във връзка с услугата (чл. 156, ал. 3, т. 2)	7180	0.00	19	Положителна разлика между пазарната цена на услугата към момента на трансфера и отчетения разход или този, който ще бъде отчетен във връзка с услугата (чл. 156, ал. 3, т. 1)	8180	0.00
19	Положителна разлика между сумата на отчетения разход или този, който ще бъде отчетен във връзка с услугата,	7190	0.00	20	Отрицателна разлика между сумата на отчетения разход или този, който ще бъде отчетен във връзка с услугата,	8190	0.00

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по Наказателния кодекс.

и себестойността на услугата (чл. 156, ал. 5, т. 1)				и себестойността на услугата (чл. 156, ал. 5, т. 2)			
20	Счетоводни разходи или загуби в случаите по чл. 157	7200	0.00	21	Счетоводни приходи или печалби в случаите по чл. 157	8200	0.00
				22	Вж. помощна справка "Пренасяне на данъчни загуби", публикувана на интернет страницата на НАП - <a href="http://www.nap.bg">www.nap.bg</a> Приспадане на данъчна загуба, в т.ч.:	8210	0.00
				22.1	данъчна загуба от източник в страната	8211	0.00
				22.2	данъчна загуба от източник в чужбина при прилагане на метода "освобождаване с прогресия"	8212	0.00
				22.3	данъчна загуба от източник в чужбина при прилагане на метода "данъчен кредит"	8213	0.00
21	Други увеличения на счетоводния финансов резултат - вж. помощна справка "Други увеличения и намаления на счетоводния финансов резултат по реда на ЗКПО", публикувана на интернет страницата на НАП - <a href="http://www.nap.bg">www.nap.bg</a>	7210	0.00	23	Други намаления на счетоводния финансов резултат - вж. помощна справка "Други увеличения и намаления на счетоводния финансов резултат по реда на ЗКПО", публикувана на интернет страницата на НАП - <a href="http://www.nap.bg">www.nap.bg</a>	8220	0.00
7	ВСИЧКО УВЕЛИЧЕНИЯ на счетоводния финансов резултат (от ред 1 до ред 21 на колона А)	0700	0.00	8	ВСИЧКО НАМАЛЕНИЯ на счетоводния финансов резултат (от ред 1 до ред 23 на колона Б)	0800	0.00
9	Данъчна печалба на чуждестранно образуване, която не е разпределена и/или печалба, реализирана от място на стопанска дейност в чужбина в случаите на контролирано чуждестранно дружество по смисъла на чл. 47в, ал. 1 (чл. 47г, ал. 1)					0900	0.00
10	Данъчна печалба на чуждестранно образуване, с която е увеличен данъчният финансов резултат за минала година на основание на чл. 47г, ал. 1 - намалението е до размера на разпределената през текущата година печалба (чл. 47г, ал. 4)					1000	0.00
11	Печалба от чуждестранно образуване, с която е увеличен данъчният финансов резултат за минала година и за която не е приложен чл. 47г, ал. 4, когато е реализиран приход, който подлежи на облагане, от разпореждане с участие в чуждестранно образуване или със стопанска дейност, извършвана чрез място на стопанска дейност в чужбина - намалението е до размера на прихода от разпореждането (чл. 47г, ал. 5)					1100	0.00
<b>ДАНЪЧЕН ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ</b> (р. 6.1 или р. 6.2 + р. 7 от колона А – р. 8 от колона Б + р. 9 – р. 10 – р. 11) /Ако получената разлика е >0, попълнете ред 12.1; Ако получената разлика е <=0, попълнете ред 12.2/							
12.1	ДАНЪЧНА ПЕЧАЛБА					1210	0.00
12.1a	ДАНЪЧНА ПЕЧАЛБА в случаите по § 9 от ПЗР на ЗИДЗКПО (обн. - ДВ, бр. 99 от 2022 г., доп., бр. 86 от 2023 г.) В случай че е попълнен ред 12.1 и/или са извършвани авансови вноски за временна солидарна вноска, преди да попълните този ред, попълнете приложение № 4 (образец 1014).					1210a	0.00
12.2	ДАНЪЧНА ЗАГУБА					1220	275.93
13	ДАНЪЧНА СТАВКА					1300	10%
14	ПОЛАГАЩ СЕ КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК (р. 12.1 x р. 13) или (р. 12.1a x р. 13, когато е попълнен р. 12.1a)					1400	0.00
15	ПОЛАГАЩ СЕ КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК при прилагане на методи за избягване на двойно данъчно облагане (р. 3 или р. 5 от справка 1 на образец 1012 - Приложение № 2)					1500	0.00
16	ПРЕОТСТЪПЕН КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК					1600	0.00
17	ГОДИШЕН КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК след преотстъпването (р. 14 или р. 15 – р. 16)					1700	0.00
18	НАПРАВЕНИ АВАНСОВИ ВНОСКИ ЗА ГОДИНАТА (Попълнете този ред след установяване на точния размер на внесените авансови вноски за годината чрез преглед на данъчно-осигурителната сметка или чрез поискване на информация от НАП.)					1800	0.00
<b>РАЗЛИКА ЗА ВНАСЯНЕ/НАДВНЕСЕН ДАНЪК (р. 17 – р. 18)</b>							
19.1	РАЗЛИКА ЗА ВНАСЯНЕ (Този ред се попълва, когато получената разлика е положителна величина.)					1910	0.00
19.2	НАДВНЕСЕН ДАНЪК (Този ред се попълва, когато получената разлика е отрицателна величина или нула.)					1920	
<b>ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ ИЛИ ИЗПОЛЗВАНЕ НА НАДВНЕСЕНИЯ ДАНЪК ЗА ПОГАСЯВАНЕ НА НАЛИЧНИ ИЛИ БЪДЕЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ</b>							

За деклариране на неверни данни се носи наказателна отговорност по Наказателния кодекс.

(Отбележете ред 20.1 или ред 20.2. В случай че не е отбелязан нито един от посочените редове, по отношение на наднесенния данък Националната агенция за приходите ще приложи чл. 129 от ДОПК по своя инициатива. За да е налице възможност за прилагане на чл. 130 от ДОПК, посочете банкова/платежна сметка на ред 20.1.)

20.1	Възстановяване по реда на чл. 128 – чл. 130 от ДОПК В случай, че на този ред сте отбелязали отметката, посочете банкова/платежна сметка на данъчно задълженото лице, по която да бъде възстановен данъкът: ЕИК по ЗТР/РЮЛНЦ Банка IBAN: BIC	2010	Да <input type="checkbox"/>
20.2	Използване на наднесенния данък за погасяване на налични или бъдещи задължения по реда на чл. 130а от ДОПК	2020	Да <input type="checkbox"/>
20.2.1	ОБЩ РАЗМЕР НА НАДВНЕСЕНАТА СУМА (Сумата на този ред следва да е равна на сумата, посочена на ред 19.2, както и на сбора от сумите, посочени на редове от 20.2.2.1 до 20.2.2.5 включително.)	2021	
20.2.2	Заявено разпределение по чл. 130а от ДОПК (Попълнете този ред след преглед на данъчно-осигурителната сметка. С наднесената сума следва да посочите погасяване на наличните задължения, а за остатъка, ако има такъв, може да изберете сметката/сметките, към която/които той да бъде насочен.)	2022	
20.2.2	Данъци и други приходи за централния бюджет	20221	
20.2.2	Осигурителни вноски ДОО	20222	
20.2.2	Осигурителни вноски НЗОК	20223	
20.2.2	Осигурителни вноски и свързани с тях наказателни лихви за ДЗПО	20224	
20.2.2	Принудително събиране на публични вземания	20225	

**РАЗСРОЧЕНО ВНАСЯНЕ НА ЧАСТ ОТ КОРПОРАТИВНИЯ ДАΝЪК ПРИ ТРАНСФЕРИ ПО ГЛАВА ДВАДЕСЕТА НА ЗКПО**

21	Обстоятелство по чл. 155г, ал. 1, т. 1 – 4 от ЗКПО Този ред се попълва на основание чл. 155г, ал. 1 и 6 от ЗКПО. Отбележете съответните точки от чл. 155г, ал. 1, въз основа на които се прилага разсрочване.	2100																
	т. 1 <input type="checkbox"/> т. 2 <input type="checkbox"/> т. 3 <input type="checkbox"/> т. 4 <input type="checkbox"/>																	
22	Превишението на увеличенията над намаленията по чл. 155а, ал. 1 за трансферираните активи, за които е приложено разсрочване	2200	0.00															
23	Превишението на увеличенията над намаленията по чл. 155б, ал. 1 за трансферираните дейности, за които е приложено разсрочване	2300	0.00															
24	Сбор от превишенията (р. 22 + р. 23)	2400	0.00															
25	Част от корпоративния данък, подлежаща на разсрочване съгласно чл. 155г, ал. 1 (р. 24 х р. 13) Сумата не може да превишава дължимия корпоративен данък, посочен на ред 17, за годината на трансфера.	2500	0.00															
25.1	<table border="1"> <thead> <tr> <th>I вноски</th> <th>II вноски</th> <th>III вноски</th> <th>IV вноски</th> <th>V вноски</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>2026</td> <td>2027</td> <td>2028</td> </tr> <tr> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> <td>0.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Частта от корпоративния данък, подлежаща на разсрочване, се внася на 5 равни вноски, като I вноски се внася в срока за внасяне на корпоративния данък за годината на трансфера (годината, за която се подава настоящата декларация), а останалите четири вноски – в срока за внасяне на корпоративния данък за съответната година, като за тях се дължи лихва съгласно ЗЛДТДПДВ, II, III, IV или V вноски, която не е станала изискуема, става незабавно изискуема, когато настъпи едно от обстоятелствата по чл. 155а, ал. 7 от ЗКПО. В този случай, съгласно чл. 155а, ал. 9 от ЗКПО, данъчно задълженото лице писмено уведомява НАП в 14-дневен срок от настъпване на обстоятелството по ал. 7.</p>	I вноски	II вноски	III вноски	IV вноски	V вноски	2024	2025	2026	2027	2028	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2510	
I вноски	II вноски	III вноски	IV вноски	V вноски														
2024	2025	2026	2027	2028														
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00														

**ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА АВАНСОВИ ВНОСКИ, ВИД И ОБЩ РАЗМЕР НА ОПРЕДЕЛЕНИТЕ (ДЕКЛАРИРАНИТЕ) АВАНСОВИ ВНОСКИ ЗА ГОДИНАТА**

(Тази информация се попълва за целите на определяне на лихви по чл. 89 от ЗКПО.)			
26.1	Месечни – съгласно чл. 84 от ЗКПО	Да <input type="checkbox"/>	2610
26.2	Тримесечни – съгласно чл. 85 от ЗКПО	Да <input type="checkbox"/>	2620
26.3	Тримесечни – съгласно чл. 118 или чл. 147 от ЗКПО	Да <input type="checkbox"/>	2630
		Дата, на която изтича срокът за внасяне на първата тримесечна авансова вноска след преобразуването	
26.4	Тримесечни – съгласно чл. 83, ал. 3 от ЗКПО	Да <input type="checkbox"/>	2640
26.5	Данъчно задълженото лице не е задължено да извършва авансови вноски и не е приложило чл. 83, ал. 3 от ЗКПО	Да <input checked="" type="checkbox"/>	2650

**СУМА, ВЪРХУ КОЯТО СЕ ДЪЛЖИ ЛИХВА ПО ЧЛ. 89 ОТ ЗКПО**

(Този ред не се попълва, ако е отбелязан ред 26.4 или ред 26.5.)			
27.1	За месечни авансови вноски: $p. 17 - (0,1 \times p. 9 + p. 25) - (p. 26.1 + 0,25 \times p. 26.1)$ Ако получената разлика е отрицателна величина или нула, на този ред се записва нула.	2710	0.00
27.2	За тримесечни авансови вноски: $0,75 \times [p. 17 - (0,1 \times p. 9 + p. 25)] - (p. 26.2 + 0,25 \times p. 26.2)$ или $0,75 \times [p. 17 - (0,1 \times p. 9 + p. 25)] - (p. 26.3 + 0,25 \times p. 26.3)$	2720	0.00

№	ПОКАЗАТЕЛИ	СУМА
1	Общ размер на счетоводните приходи от взаимоотношения със свързани лица, в т.ч.:	
1.1	- от лица от юрисдикции с преференциален данъчен режим	
2	Общ размер на счетоводните разходи от взаимоотношения със свързани лица, в т.ч.:	
2.1	- с лица от юрисдикции с преференциален данъчен режим	
3	Вземания от свързани лица – салдо (остатък) към 31 декември на съответната година, в т.ч.:	
3.1	- от лица от юрисдикции с преференциален данъчен режим	
4	Задължения към свързани лица – салдо (остатък) към 31 декември на съответната година, в т.ч.:	
4.1	- към лица от юрисдикции с преференциален данъчен режим	
<p><b>Забелешка:</b> Не се попълват данни за свързани лица по § 1, т. 3, б. „а“, „б“, „в“, „г“, „д“ от ДР на ДОПК. Това са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• съпрузите, роднините по права линия, по съвръшна – до трета степен включително, и роднините по сватовство. Изключенията не се прилагат само при взаимоотношения между търговски предприятия (ЕТ) на посочените лица;</li> <li>• работодател и работник;</li> <li>• лицата, едното от които е направило дарение на другото.</li> </ul> <p>Не се попълват данни за лица, наети по трудови правоотношения по смисъла на § 1, т. 28 от ДР на Закона за данъците върху доходите на физическите лица. Не се смятат за свързани лица за целите на декларирането търговските дружества с над 50 на сто държавно или общинско участие и държавните предприятия по чл. 62, ал. 3 от Търговския закон само поради обстоятелството, че имат общ принципал – държавата/общината, включително когато принципалът е едно и също министерство. За предприятията по предходното изречение всички останали критерии за свързаност, установени в § 1, т. 3 от ДР на ДОПК, се прилагат по общия ред.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ред 1 се попълва, когато лицата са свързани към момента на признаване (начисляване) на прихода съгласно счетоводното законодателство.</li> <li>• Ред 2 се попълва, когато лицата са свързани към момента на признаване (начисляване) на разхода съгласно счетоводното законодателство.</li> <li>• Ред 3 се попълва, когато лицата са свързани към 31 декември на съответната година. На този ред се посочва салдото (остатъка) на всички вземания (по смисъла на счетоводното законодателство) от свързани лица.</li> <li>• Ред 4 се попълва, когато лицата са свързани към 31 декември на съответната година. На този ред се посочва салдото (остатъка) на всички задължения (по смисъла на счетоводното законодателство) към свързани лица.</li> </ul>		

№	Вид разход	Данъчна основа	Данъчна ставка	Дължим данък	Необлагаеми разходи
1	2	3	4	5	6
1	По чл.204, ал.1, т.1 - представителни разходи		10%		x
2	По чл.204, ал.1, т.2 - социални разходи, предоставени в натура		10%		
3	По чл. 204, ал. 1, т. 4 – разходи в натура, свързани с предоставени за лично ползване активи и/или с използване на персонал.		3%		x