

На основание чл.23 ал.4, т.1 от ЗМСМА и чл.17, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация, свиквам ОБС Симеоновград на петнадесетото заседание на 20.12.2024г./петък/ от 13.30 часа в зала №14 в сградата на ОБА със следния проект за

### ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка вх.№ С-6954/12.12.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно:** Определянето на таксата за битови отпадъци на територията на Община Симеоновград за 2025 година;

2. Докладна записка вх.№ С-6955/12.12.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно:** Изменение на Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград;

3. Докладна записка вх.№ С-6886/10.12.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно:** Приемане на План – сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите по събиране, извозване, депониране на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в Община Симеоновград за 2025 година;

4. Докладна записка вх.№ С-6944/12.12.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно:** Приемане на Анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Симеоновград (по чл.196, ал.1 на Закона за предучилищно и училищно образование);

5. Докладна записка вх.№ С-6885/10.12.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно:** Определяне на застроените имоти публична и частна общинска собственост за застраховане през 2024 година;

6. Докладна записка вх.№ С-6492/20.11.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно:** Разрешаване изработване на ПУП /Подробен устройствен план/ - изменение ПУР /План за улична регулация/ на улица с о.т. 67, о.т. 68, о.т. 70а и о.т. 71а, между квартали 27, 27а, 45 и 30, по плана на с.Тянево, общ. Симеоновград;

7. Докладна записка вх.№ С-6969/13.12.2024г. от Милена Георгиева Рангелова-кмет на Община Симеоновград **относно** Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№С-6956/12.12.2024г.

8. Питания и Предложения.

На 20.12.2024г. от 09.30 часа председателски съвет за определяне на докладните по комисии- стая №16, в сградата на ОБА Симеоновград.

„Икономика, бюджет и финанси”

заседава на 20.12.2024г.от 09.45ч.

„Териториално-селищно устройство, общинска собственост, инфраструктура, строителство, транспорт и екология. Селско и горско стопанство.”

заседава на 20.12.2024г.от 10.15ч.

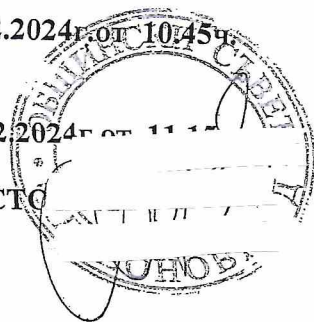
„Противодействие на корупцията, законност и обществен ред.” заседава на 20.12.2024г.от 10.45ч.

„Образование, култура, спорт, младежки и социални дейности, здравеопазване.”

заседава на 20.12.2024г.от 11.15ч.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/ СВЕТЛАНА СТО





# ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg



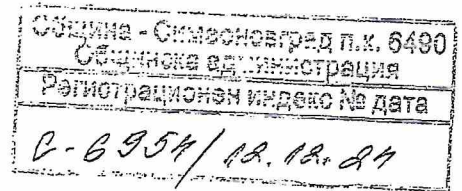
# SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

До  
Общински съвет  
гр. Симеоновград

проект

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА



От Милена Георгиева Рангелова – кмет на община  
Относно: Определянето на таксата за битови отпадъци на територията на Община  
Симеоновград за 2025 година

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Таксата за битови отпадъци е цена за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа за битови отпадъци, както и за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места. Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място по реда на чл.62 от ЗМДТ за всяка услуга поотделно и включва разходите за :

1. Сметосъбиране и сметоизвозване ;
2. Обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения ;
3. Чистота на териториите за обществено ползване .

Последната корекция на действащите в Община Симеоновград ставки за таксата битови отпадъци са направени с Решение 10 от 20.12.2019 година ( Протокол 4/20.12.2019г.) Натрупаната средногодишна инфлация от 2019 г. до септември 2024 г. е в размер 40,7. От голямо значение за повишаването на разходите за предоставените услуги по чл.62 е нарастването на минималната работна заплата от 2019г. – 560 лв. до 2024 г. 933 лв., което означава ръст от над 60%.

При запазване на текущите ставки, за покриване на разходите на Община Симеоновград през 2025 г. ще е необходимо допълнително финансиране на дейностите по чистота за сметка на други бюджетни пера . Набирането на тези допълнителни средства е възможно само чрез непопулярните и тежки мерки по увеличаване размера на таксата, която в случая считам, че е не само целесъобразна, но и наложителна, тъй като приходът не покрива напълно разходите за почистване. Ставките за битови отпадъци в Община Симеоновград са едни от най-ниските измежду подобни общини. Увеличението ще засегне гражданите и предприятията собственици на жилищни имоти, тъй като генерират най-голямо количество битови отпадъци на територията на общината.

През 2025 година са предвидени промени в Закона за местните данъци и такси, целящи промяна на обекта за облагане с Такса битови отпадъци а именно извеждането на Данъчната оценка на недвижимостите като основа за облагане и преминаване към други критерии за начисляването на тази такса.

Предложеното увеличение на таксата за битови отпадъци е съобразено с прага на социална поносимост на населението. При изготвянето на проекта сме се съобразили с увеличението на доходите на населението ( примерно - няколкократно бе увеличена минималната работна заплата и минималния размер на пенсията), както сме се съобразили и с размера на инфлацията през последните години. Считаме, че е закономерно, належащо и оправдано повишаването на такса битови отпадъци с цел осигуряване на допълнителни приходи в общинския бюджет. Средствата, които ще бъдат реализирани са необходими, за извършване на дейности по сметосъбиране и

сметоизвозване на битовите отпадъци на територията и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване. Общината не предприема действия ежегодно да коригира такса битови отпадъци

Предвид изложеното предлагам Общински съвет да приеме следното

### РЕШЕНИЕ :

На основание чл.21 ал.1 т.7 от ЗМСМА и Глава III Раздел I чл.от 62 до 69 от ЗМДТ , предлагам Общинският съвет да вземе следното:

### РЕШЕНИЕ:

I.Определя такса за битови отпадъци на населението и за жилища на фирми за 2025 година на база данъчната оценка на имотите, както следва:

1.За гр.Симеоновград.....9.00 промила, от които:

- за сметосъбиране и сметоизвозване.....4. промила
- за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения..... 3 промила
- за чистота на териториите за обществено ползване. ....2 промила

II. Определя такса за битови отпадъци на населението и за жилища на фирми за 2025 година на база данъчната оценка на имотите за селата Свирково, Тянево, Калугерово, Навъсен, Троян, Дряново, Константиново и Пясъчево.....7.1 промила от които:

- за сметосъбиране и сметоизвозване.....4.0 промила
- за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения.....2,1 промила
- за чистота на териториите за обществено ползване.. ....1,0 промила

III.Определя такса за битови отпадъци на нежилищни имоти на фирми за 2025 година за цялата община, както следва:

1.Когато таксата се определя според количеството на битовите отпадъци по подадена в срок до 31.10.2024 година декларация:

- за един БОБЪР месечно /сметосъбиране и сметоизвозване/ - .....100.00 лв.
- за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения.....2,0 промила
- за чистота на териториите за обществено ползване. ....1,0 промил
  
- за една КОФА месечно /сметосъбиране и сметоизвозване/-.....20.00 лв
- за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения.....2,0 промила
- за чистота на териториите за обществено ползване. ....1,0 промил

2.При неподадена декларация в срок до 31.10.2024 година или подадена такава с некоректни данни.....16,7 промила върху данъчната оценка на имота, от които:

- за сметосъбиране и сметоизвозване .....13,7 промила
- за обезвреждане на битовите отпадъци в депа и други съоръжения.... 2.0 промила
- за чистота на териториите за обществено ползване. ....1,0 промил

IV. Общински съвет определя за 2025 година честота на сметосъбиране 4 пъти месечно за града и 4 пъти месечно за селата.

Кмет: .....

/М. Рангелова/

Изготвил: 1. Евгени Гичев- старши инспектор МДТ

Съгласувал: адв.Митко Христов

**Промени в задълженията за недвижимите имоти след увеличение  
Такса битови отпадъци 01.01.2025год. при промяна на ставката 3  
облагане /**

Апартамент в Симеоновград – панелен блок, построен 1980, на втори етаж, 81.00 кв.м., м  
– 5 кв.м.

Данъчната оценка – 11 637 лева

Такса битови отпадъци 60.51 лева при 5,2 промила

Такса битови отпадъци 104.73 лева при 9,0 промила

Къща в Симеоновград, - дворно място – 3800 кв.м., къща – 80 кв.м , полумасив  
конструкция , построена 1969 год , стоп. постройка

Данъчната оценка – 28 237 лева

Такса битови отпадъци 146.83 лева при 5.2 промила

Такса битови отпадъци 254.13 лева при 9,0 промила

Къща в Симеоновград, - дворно място – 450 кв.м., къща – 142 кв.м на два етажа , масивна  
конструкция , построена 1968 год , баня , стоп. постройка

Данъчна оценка – 18 642 лева

Такса битови отпадъци 96.93 лева при 5.2 промила

Такса битови отпадъци 167.77 лева при 9.0 промила

Къща в с. Тянево – дворно място – 3000 кв.м, къща – 2етажа, 60 кв.м., полумасивна  
конструкция, построена 1962,второстепенна постройка–80 кв.м

Данъчна оценка – 6 480 лева

Такса битови отпадъци 31.75 лева при 4.9 промила

Такса битови отпадъци 46,00 лева при 7.1 промила

Къща в с. Пясъчево – дворно място 1 713 кв.м., къща – 2 етажа, 100 кв.м, полумасивна  
конструкция, построена 1952 год, лятна кухня – 12 кв.м, селскостопанска постройка

Данъчна оценка – 4 230 лева

Такса битови отпадъци 20.72 лева при 4.9 промила

Такса битови отпадъци 30.03 лева при 7.12 промила

Облекчения :

Обявените с декларация на собствениците за необитаеми имоти се освобождават от  
облагане с такса сметосъбиране и сметоизвозване за съответната година.

Фирмите с имоти на територията на общината могат чрез подадена декларация да определят  
Таксата си битови отпадъци според тяхното количество



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshina\_simgrad@abv.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

Проект

До  
Общински съвет  
гр. Симеоновград

Община - Симеоновград п.к. 6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс № дата
C-6955/12.12.24

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

От Милена Георгиева Рангелова – кмет на община

Относно: Изменение на Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Представям на Вашето внимание предложение за приемане на изменение на Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград, по-конкретно размера на Данъка върху недвижимите имоти /чл. 7 от Наредбата/, на Данъка при придобиване на имущество по възмезден начин /чл. 35, ал. 2 от Наредбата/ и на Данъка върху превозни средства – леки автомобили, товарни до 3,5 тона, мотопеди и товарни ремаркета за леки автомобили /чл.41 от Наредбата/.

**Причини, налагащи изменението на размера на данъка върху недвижимите имоти /ДНИ/ и на данъка при придобиване на имущество по възмезден начин/ДВПИ/ на територията на Община Симеоновград:**

Съгласно чл. 22 от ЗМДТ размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в граници от 0,1 до 4,5 на хиляда върху облагаемата основа на имота – за жилищни и нежилищни имоти на гражданите. Това е данъчната оценка на имота, определена съгласно Приложение № 2 от ЗМДТ. Облагаемата основа на нежилищните имоти на предприятията съгласно чл. 21 от ЗМДТ е по-високата между отчетната им стойност и данъчната оценка съгласно Приложение № 2, а за жилищните им имоти – данъчната оценка съгласно приложение № 2. Настоящият размер на данъка – 1.6 на хиляда върху облагаемата основа е определен с Решение на ОбС № 148/29.01.2009г.

По отношение Данъка при придобиване на имущества по възмезден начин, съгласно чл. 47, ал. 2 от ЗМДТ размерът му се определя от 0,1 до 3 на сто върху оценката на прехвърляното имущество, а при замяна – върху оценката на имуществото с по-висока стойност. Действащият размер на ДВПИ - 2,4 на сто е определен с Решение на ОбС № 240/29.01.2010г.

Според Анализа на ставките на местните данъци и размерите на такси през 2024 г. на Националното Сдружение на Общините в Република България позволява групиране на общините съобразно диапазони на Данъка при придобиване на имущества по възмезден начин /ДВПИ/, в рамките на които е определен размерът на ставката на данъка:

- 51 % от общините са определили размер на данъка на 3 % ;
- 34 % са определили размер на данъка между 2,5 и 2,9 % ;
- 13 % от общините са определили размери между 2 и 2,4% ;
- Едва 2 % прилагат ставка между 1 и 1,6 % .

Тенденция през последните години е увеличаване на ставките и на двата налога – ДДТ и ДВПИ. Сред основните причини за тези увеличения се включват: потребностите за финансиране на по – достъпни, повече и по – качествени услуги, както и необходимостта от частично компенсиране на изоставането на данъчните оценки на имотите, вкл. земеделските земи, от реалните условия на пазара.

Данък върху превозните средства – последните промени в Закона за местните данъци и такси свързани с радикална промяна в начина им на облагане е от 01.01.2019 година. Към тази дата няма взето решение от общински съвет, поради което ставките в съответните групи са минималните отредени в Закона и до момента. При разглеждане само на три показателя, оказващи съществено влияние върху разходната част на общинския бюджет – нива и ръст на минимална работна заплата, разходи за електроенергия, инфлация – се установява изключително сериозно повишение на разходите за периода.

1. Минималната работна заплата за страната през 2008 г. е била в размер на 220 лева, съгласно ПМС № 1 от 11.01.2008 г., нейния размер от 01 януари 2024 г. е определен на 933 лева, а за 2025 година се очаква да бъде в размер на 1 077 лева. Разходите само за обезпечаване на работни заплати за периода нарастват повече от 4 пъти, и то вземайки за база минималната работна заплата. Реалният ръст на разходите за възнаграждения изпреварва тези показатели.

2. Цената на електрическата енергия в проследения период се изменя ежегодно и многократно в посока увеличение. Начисленията за електроенергия на Общинска администрация за период от последните години показва, че растежът на разходите е сериозен, и по – конкретно: през 2018 г. – 1 010 657 лв.; през 2020 г. - 1 875 747 лева; през 2021 г. – 1 877 450 лв.; през 2022 г. - 2 864 785 лева; през 2023 г. – 1 998 092 лева, или увеличение в процентно отношение достигащо пик от 200 % през 2022 година и завършващо в края на наблюдавания период със близо 100 % ръст спрямо 2018 година.

3. По данни на НСИ индексът на потребителските цени за месец септември 2023 г. спрямо месец януари 2009 г. е 155.6 %, т.е. инфлацията е 55.6 %.

Данъкът върху недвижимите имоти, Данъкът при възмездно придобиване на имущество и Данъкът върху превозните средства служат като инструмент за реализиране участието на гражданите в провеждането на мероприятия по архитектурно-жилищно устройство на населените места и за регулиране на използването на жилищните площи и на производствените сгради. Измененията на данъчните ставки на тези данъци са пряко свързани с осигуряване на допълнителен финансов ресурс от местни приходи, който ще помогне за нормалното предоставяне и за задоволяване на непрестанно нарастващите потребности на местното общество

**Цели, които се поставят:** Основната цел е да се прецизират текстове от Наредбата.

**Финансови средства, необходими за прилагане на новата уредба:** За прилагане на Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград не е необходимо разходването на допълнителни финансови средства.

**Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз:** Проектът на изменение на наредбата е в съответствие с нормативните актове от по-висока степен, както и с тези на европейското законодателство - Европейска харта за местното самоуправление и директивите на Европейската общност, свързани с тази материя.

На основание чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове, проектът за изменение на Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград е публикуван на интернет страницата на Община Симеоновград на 11.11.2024г. С публикуването е предоставена възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на Наредбата.

Предвид изложеното предлагам Общински съвет да приеме следното

**РЕШЕНИЕ:**



На основание чл.21 ал.1 т.7 от ЗМСМА и Глава III Раздел I чл.от 62 до 69 от ЗМДТ, Общински съвет СИМЕОНОВГРАД:

## РЕШИ:

Изменя Наредба №3 за определяне на местните данъци на територията на Община Симеоновград:

I. Раздел I, чл.10 се изменя, както следва:

**Чл.10. (1)** Данъкът върху недвижимите имоти се заплаща:  
1. в брой в касите на общината, находящи се на ул.Янко Сакъзов“ 24

II. Раздел I, чл. 15 се променя както следва :

**Чл.15.** Размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в размер на **3.0 /три точка нула/** на хиляда върху данъчната оценка на недвижимия имот.

III. Раздел III чл.35 се променя както следва:

**Чл.35. (1)** При дарение на имущество, както и в случаите по чл.44, ал.2 и ал.3 от Закона за местните данъци и такси, данъкът се начислява върху оценката на прехвърляното имущество в размер на:

- а) **1,0** на сто - при дарение между братя и сестри и техните деца;
- б) **5** на сто - при дарение между лица извън посочените в буква "а".
- в) **1,0** на сто – за придобитите по давност недвижими имоти и ограничени вещни права.
- г) **5** на сто – за всички безвъзмездно придобити имущества извън случаите по буква „а“ „б“ и „в“ за придобитите по давност недвижими имоти и ограничени вещни права, както и за погасени чрез опрощаване задължения

(2) При възмездно придобиване на имущество данъкът е в размер **3.0 /ТРИ/** на сто върху оценката на прехвърляното имущество, а при замяна - върху оценката на имуществото с по-висока стойност.

IV. Раздел IV чл. 41 се изменя както следва :

**Чл.41.(1)** За определяне на имуществения компонент на данъка върху превозните средства за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 тона , частта от стойността на данъка – СkW / съгласно чл.55, ал.1 т.1 от ЗМДТ / в зависимост от мощността на двигателя, е както следва

- а) до 55 kW включително – **1,00** лв. за 1 kW;
- б) над 55 kW до 74 kW включително – **1.10** лв. за 1 kW;
- в) над 74 kW до 110 kW включително – **1,50** лв. за 1 kW;
- г) над 110 kW до 150 kW включително – **1,45** лв. за 1 kW;
- д) над 150 kW до 245 kW включително – **1,80** лв. за 1 kW;
- е) над 245 kW – **2.30** лв. за 1 kW;

(3) Данъкът за ремаркета на леки автомобили и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 тона е в следните размери:

1. товарно ремарке – 20 лв.

(4) Данъкът за мотоциклети е в размер 20 лв.,

Кмет:

✓  
/М. Рапгелова/



Изготвил: 1. Евгени Гичев- старши инспектор МДТ

Съгласувал: адв.Митко Христовоз

*Промени в задълженията за недвижимите имоти след увеличение на Данък недвижимо имущество след 01.01.2025год. при промяна на ставката за облагане /*

Апартамент в Симононград – панелен блок, построен 1980, на втори етаж, 81.00 кв.м., ма: – 5 кв.м.

Данъчната оценка – 11 637 лева

Данък сгради при 1,6 промила – 18,62 лева .

Данък сгради при 3.00 промила – 34.91 лева , разлика 16.29 лева

Къща в Симононград, - дворно място – 3800 кв.м., къща – 80 кв.м , полумасив конструкция , построена 1969 год , стоп. Постройка –

Данъчната оценка – 28 237 лева

Данък сгради при 1,6 промила – 45,18 лева .

Данък сгради при 3.00 промила – 84.71 лева , разлика 39.53 лева

Къща в Симононград, - дворно място – 450 кв.м., къща – 142 кв.м на два етажа , масив конструкция , построена 1968 год , баня , стоп. постройка

Данъчна оценка – 18 642 лева

Данък сгради при 1,6 промила – 29.83 лева .

Данък сгради при 3.00 промила – 55.93 лева , разлика 26.10 лева

Къща в с. Тянево – дворно място – 3000 кв.м, къща – 2етажа, 60 кв.м., полумасив конструкция, построена 1962, второстепенна постройка – 80 кв.м

Данъчна оценка – 6 480 лева

Данък сгради при 1,6 промила – 10,37 лева .

Данък сгради при 3.00 промила – 19,44 лева , разлика 9,07 лева

Такса битови отпадъци 31.75 лева при 4.9 промила

Къща в с. Пясъчево – дворно място 1 713 кв.м., къща – 2 етажа, 100 кв.м, полумасив конструкция, построена 1952 год, лятна кухня – 12 кв.м, селскостопанска постройка

Данъчна оценка – 4 230 лева

Данък сгради при 1,6 промила – 6,77 лева .

Данък сгради при 3.00 промила – 12,69 лева , разлика 5,92 лева  
Такса битови отпадъци 20.72 лева при 4.9 промила

Облекчения : За имот, който е основно жилище, данъкът се дължи с 50 на сто намаление. /отнас само за данъка на сградата – основно жилище в имота/

За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на данъкът се дължи със 75 на сто намаление.

1

2

**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina@simeonovgrad.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.com

До  
Общински съвет  
Симеоновград

Община Симеоновград п.к. 6490  
Общинска администрация  
Регистров номер индекс № дата

**Д о к л а д н а**

От Милена Георгиева Рангелова – кмет на община

C - 6886 / 10.12.21

**Относно : Приемане на План – сметка за приходите от такса битови отпадъци и разходите по събиране, извозване, депониране на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в Община Симеоновград за 2025 година.**

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Съгласно чл.66 от ЗМДТ, Общински съвет приема план сметка за приходите и разходите по сметосъбиране.

Според действащото към момента законодателство одобряването на План-сметката за извършване на дейностите по предоставяне на услугите по чл.62 от Закона за местните данъци и такси /ЗМДТ/ се извършва по реда на чл.66, ал.3, т.2 от същия закон.

В изпълнение на ЗМДТ внасям за разглеждане и приемане на План-сметка за необходимите разходи за извършване на дейностите по предоставяне на услугите по събиране, транспортиране в съоръжения и инсталации на битови отпадъци и за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване за 2025г. на територията на община Симеоновград.

Съгласно чл.66 от ЗМДТ общинския съвет одобрява план-сметка за извършване на услугите по чл.62 от същия закон, включваща разходи за:

- Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране;
- Третиране на битови отпадъци в съоръжения и инсталации;
- Поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в населените места в общината.

Проектът на план-сметка за 2025г. е направен, като са взети предвид изискванията на ЗМДТ и Закона за управление на отпадъците. Приложени са изискванията на Наредбата за определяне на размера на отчисленията по чл.60 и чл.64 от ЗУО, които се внасят в сметка на Община Харманли.

Предвидените средства за извършване на всички услуги са в размер на 1 188 933,00лева (Приложение № 1). Планираните средства са разпределени, както следва:

**1. Осигуряване на съдове за съхраняване на битови отпадъци**

През 2025 г. община Симеоновград планира да закупи собствени, нови съдове за отпадъци тип – „Парков кош“, които да се монтират на места за обществено ползване – градинки, улици и др. Планираният разход е в размер на 5 000.00 лв.

## **2. Събиране и транспортиране на битови отпадъци до съоръжения и инсталации за тяхното третиране.**

Предвидените средства за извършване на тази услуга са в размер на 300 000,00 лв. с ДДС. Заложени са необходимите средства за събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до Регионално депо за неопасни отпадъци – гр.Харманли (РДНО). Извършването на дейностите по събирането и транспортиране на битовите отпадъци на територията на община Симеоновград ще се осъществява от фирма „Волф Милениум“ ООД гр.Хасково, съгласно сключен Договор № 277/23.10.2023г., в сила от 01.01.2024г. Тук са заложени и неразплатени разходи за сметосъбиране към 31.12.2024 в размер на 149 386,00 лв.

Честотата на сметосъбиране и сметоизвозване на битовите отпадъци за гр.Симеоновград и селата е четири пъти месечно за всички контейнери тип „Бобър“. Издадена е Заповед №466/15.11.2024г. на кмета на Община Симеоновград за определяне на границите на районите и честотата на сметосъбиране на територията на общината за 2025 г.

## **3. Третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации**

Община Симеоновград ще заплаща цени за третиране на отпадъците в РДНО, които са приемат с решение на Общо събрание на Регионалното сдружение за 2025 г. с Писмо № ОХ-03-153 / 29.10.2024 г.на Община Харманли, както следва:

-приемане и сепариране на смесени битови отпадъци - 41,40 лв./тон с ДДС, за депониране - 34,80 лв./тон с ДДС, за оползотворяване на RDF-90.00 лв./тон с ДДС.

Предвидените средства за извършване на тази услуга за 2025 г. са в размер на 268 800.00 лв. В тази сума са предвидени разходите за депониране на отпадъци на РДНО в размер на 52 200.00 лв., приемане и сепариране на отпадъци в размер на 62 100.00лв. и оползотворяване на RDF в размер на 4 500.00 лв.

В необходимите средства за извършване на услугата са заложени и нужните средства за заплащане на отчисленията по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъците, постъпващи в сметката в Община Харманли. По чл. 60 от ЗУО средствата са в размер на 7 500,00 лева, като сумата е изчислена при размер на отчисленията за РДНО Харманли - 5,00 лева на тон депониран отпадък.

По чл. 64 от ЗУО средствата са в размер на 142 500.00 лв. Разпоредбата на чл. 64, ал. 1 от ЗУО: „За обезвреждане на отпадъци на регионално или общинско депо за неопасни отпадъци и на депа за строителни отпадъци се правят отчисления в размер и по ред, определени с наредбата по чл. 43, ал. 2, на министъра на околната среда и водите, съгласувана с министъра на финансите.“ Визираната наредба е НАРЕДБА № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци.

Размерът на отчисленията, съгласно чл. 20 от НАРЕДБА № 7 от 19.12.2013 г. е в абсолютна стойност и се начислява за всеки тон депониран отпадък. Предвиденият размер на дължимите отчисления за 2025 г. е 95 лв./тон депониран отпадък.

Тези средства са на общината и при спазване на правилата за набирането им могат да се теглят обратно за дейности свързани с битовите отпадъци. Тук са заложени и неразплатени разходи към РДНО в размер на 67 747.00 лв.

## **4. Поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места в общината.**

Предвидените за 2025г. средства за извършване на тази услуга са в размер на 326 000,00 лв.

Заложени са необходимите средства за поддържане на чистотата на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии предназначени за обществено ползване и разходите за персонала и издръжката в дейност "Чистота".

Общо необходимите приходи по проекта на план-сметката е в размер на 1 188 933.00 лв., като приходите от такса битови отпадъци са крайно недостатъчни за обезпечаване разходите на предоставяните услуги по събиране на битови отпадъци, транспортиране, обезвреждане, депонирането и сепарирането им до Регионално депо в гр. Харманли, както и за почистването на обществените територии. Недостигът в размер на 378 933 лв. в приходната част на план –сметката е разчетен да се осигури от други местни приходи по бюджета на Община Симеоновград.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21 ал.1 т.7 от ЗМСМА и Глава III Раздел I чл. 66 от ЗМДТ, предлагам Общинският съвет да вземе следното:

### Р е ш е н и е:

1. Приема план-сметка за приходите и разходите по сметосъбирането за 2025 година, съгласно Приложение №1.
2. Кметът на Общината да отрази определените в план-сметката приходи и разходи в Бюджет 2025 г.

Кмет на Община Симеоновград:  
/Милена Рангелова/

Изготвил:.....  
Антоанета Трифонова-  
директор д-я "ФСД"- гл. счетоводител

Съгласувал:.....  
М.Христозов – адвокат на ОБС









**ПЛАН – СМЕТКА**  
ЗА ПРИХОДИТЕ ОТ ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ И РАЗХОДИТЕ ПО СЪБИРАНЕ, ИЗВОЗВАНЕ,  
ДЕПониРАНЕ НА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ И ПОДДЪРЖАНЕ ЧИСТОТАТА НА ТЕРИТОРИИТЕ ЗА  
ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЗВАНЕ В ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД ЗА  
2025 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	План
<b>I. ПРИХОДИ, ПРЕДВИДЕНИ В ПЛАН-СМЕТКАТА</b>	<b>1 188 933</b>
1. От такса за битови отпадъци - в т.ч.:	810 000
1.1. ОТ НАСЕЛЕНИЕТО	510 000
1.2. ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ И ФИРМИ	300 000
2. За сметка на други общински приходи – имуществени данъци	120 000
3. За сметка на други общински приходи – изравнителна субсидия	258 933
4. Трансфери от други бюджети- РИОСВ	0
5. Преходен остатък от 2024 година – СБС - 0,00	0
<b>II. РАЗХОДИ, ПРЕДВИДЕНИ ПО ПЛАН-СМЕТКАТА</b>	<b>1 188 933</b>
1. Закупуване на съдове за смет	5 000
2. Събиране на бит.отпадъци и транспортирането им до депата - в т.ч.:	300 000
Сметосъбиране и сметоизвозване	300 000
3. Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на ДБО или др. инсталации или съоръжения за обезвреждане на ТБО – такси за депониране по чл.60 ал.1 и чл.64 ал.1 от ЗУО, чл.14 ал.1 от Вътрешните правила и Писмо № ОХ-03-153 / 29.10.2024 г. на Община Харманли - в т.ч.:	268 800
Отчисления по чл.60 ал.1 от ЗУО, 1500 т x 5,00 лв.	7 500
Отчисления по чл.64 ал.1 от ЗУО, 1500 т x 95,00 лв.	142 500
чл.14 ал.1 от Вътрешните правила на РСО, за оползотворяване на RDF 50 т x 90,00 лв.	4 500
чл.14 ал.1 от Вътрешните правила на РСО, за депониране 1 500 т x 34,80 лв.	52 200
чл.14 ал.1 от Вътрешните правила на РСО, за сепариране 1 500 т x 41,40 лв.	62 100
4. Резерв за непредвидени, неотложни разходи-почистване нерегламентирани сметища	72 000
5. Неразплатени разходи за сметосъбиране, нерегл.сметища към 31.12.2024 г. в т.ч.:	149 386
Сметосъбиране и сметоизвозване	149 386
6. Неразплатени такси за депониране на отпадъци към 31.12.2024 г., в т.ч.:	67 747
чл.14 ал.1 от Вътрешните правила на РСО за депониране	22 814
чл.14 ал.1 от Вътрешните правила на РСО за сепариране	44 749
чл.14 ал.1 от Вътрешните правила на РСО за предаване на PDF	184
7. Почистване на улични платна, площи, алеи, паркове и други територии за обществено ползване - разходи за персонал и издръжка:	326 000
III. Остатък 31.12.2025 г	0

Кмет на Община Симеоновград:  
/Милена Рангелова/

Изготвил:.....  
Автоанета Трифонова-директор д-я "ФСД"- гл.счетоводител  
Съгласувал:.....  
М.Христозов – адвокат на ОбС

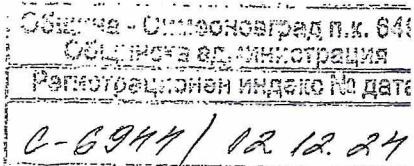
**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshchina\_simgrad@abv.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
ГР. СИМЕОНОВГРАД

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

ОТ

Милена Георгиева Рангелова - Кмет на Община Симеоновград

Относно: Приемане на Анализ на потребностите от подкрепа за  
лично развитие на децата и учениците в Община Симеоновград  
(по чл.196, ал.1 на Закона за предучилищно и училищно образование)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Законът за предучилищното и училищното образование, в сила от 01.08.2016г, задължава общините да изготвят Анализ на потребностите от подкрепа за лично развитие на децата и учениците, въз основа на който Областният управител организира разработването на Областна стратегия за подкрепа за лично развитие.

Съгласно писмо с рег. индекс: РД-21-660-17/11.10.2024г. на Областния управител е стартирана процедура и сформирана работна група по изготвяне на Областна стратегия за подкрепа за лично развитие на децата и учениците в област Хасково 2025-2026г.

На проведена среща на 17.10.2024г на работната група за изготвяне на Стратегията на областно ниво бе взето решение, анализите по общини да се внесат за разглеждане в Общински съвет през месец декември 2024г.

Предлагам на вниманието Ви Анализ на потребностите от подкрепа за лично развитие на децата и учениците в Община Симеоновград. Настоящият Анализ спомага да се установят реалните потребности от подкрепа за лично развитие на децата и учениците и да се подобри качеството на образователния процес.

Във връзка с гореизложеното предлагам ОбС Симеоновград да вземе следното

**РЕШЕНИЕ:**

На основание чл. 21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, чл. 176, ал. 1, 2 и 3 и чл. 196, ал.1 и ал.3 от Закона за предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Симеоновград

**Р Е Ш И:**

1. Общински съвет Симеоновград приема АНАЛИЗ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в Община Симеоновград
2. Възлага на Кмета на община Симеоновград да предостави приетия по т.1 Анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Симеоновград на Областния управител на област Хасково.

**КМЕТ НА ОБЩИНА:**

**/МИЛЕНА РАНГЕЛОВА/**

Изготвил:

*Евелина Димитрова*

*Гл. експерт „ Образование, култура и социални дейности ”*

Съгласувал:

*Адвокат - Митко Христозов*

## ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
е-mail: obshina\_simgrad@abv.bg



## SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

Утвърден от Общински съвет - Симеоновград  
с решение № ...../ ..... Г., на основание  
чл. 196, ал. 3 от Закона за предучилищното  
и училищно образование.

ПРОЕКТ

# АНАЛИЗ

**НА ПОТРЕБНОСТИТЕ ОТ ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В  
ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

*(по чл. 196, ал. 1 на Закона за предучилищно и училищно образование)*

## 1. Въведение

Анализът на потребностите за личностно развитие на децата и учениците в община Симеоновград е разработен в съответствие с изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО), влязъл в сила на 01.08.2016 г., във връзка с чл. 196, ал. 1, съгласно който Областният управител организира разработването на областна стратегия за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците, въз основа на анализ на потребностите от подкрепа на всяка община на територията на областта. Съгласно чл. 196, ал. 3 от ЗПУО Анализът се разработва от съответните общини и се приема от общинския съвет по предложение на Кмета на общината.

Съгласно чл. 176 на Закона за *предучилищното и училищно образование* (ЗПУО) подкрепата за личностно развитие се осигурява на всички деца и ученици в съответствие с индивидуалните им потребности и цели да осигури за децата и учениците подходяща физическа, психологическа и социална среда за развиване на способностите и уменията им.

Дейности от общата подкрепа за личностно развитие по чл. 178, ал. 1 на ЗПУО, с които не всички училища могат самостоятелно да се справят и изискват общинско координиране са:

- кариерно ориентиране на учениците;
- библиотечно-информационно обслужване;
- грижа за здравето;
- осигуряване на общезитие;
- поощряване с морални и материални награди;
- дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;
- ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
- логопедична работа;

Допълнителната подкрепа за личностно развитие по чл. 187 на ЗПУО е насочена към деца и ученици със специални образователни потребности (СОП), в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания. Дейности, които не могат да се извършат самостоятелно от всяко училище, а изискват координирана общинска политика са:

- психо-социална рехабилитация, рехабилитация на слуха и говора, зрителна
- рехабилитация, рехабилитация на комуникативните нарушения и при физически увреждания;
- осигуряване на достъпна архитектурна, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, дидактически материали, методи и специалисти;
- ресурсно подпомагане.

## 2. Състояние и предизвикателства.

### 2.1 Обща картина на образователната система в община Симеоновград. Тенденции.

#### Предучилищно образование

На територията на община Симеоновград функционира 2 детски градини, в които като институции от системата на предучилищното образование, се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 3-годишна възраст до постъпването им в I клас, в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование в ЗПУО.

Деца от населените места до детските градини в град Симеоновград се извозват с безплатен транспорт.

Броят на децата в детските градини за учебната 2024/2025 г. е 268.

В ДГ „Зорница“ функционира 5 групи, посещавани общо от 178 деца. Филиал към ДГ „Зорница“ има разкрит в с. Тянево с една разновъзрастова група. В детската градина през учебната 2024/2025 година няма деца със СОП.

В ДГ „Детство“ функционира 3 групи. Разновърастова група е разкрита от учебната 2024/2025 г. с решение на Общински съвет Симеоновград. Групите са посещавани общо от 90 деца. В детската градина няма деца със СОП.

Подготвителни групи има разкрити в Начално училище „Отец Паисий“ – една група и в Средно училище „Св. Климент Охридски“ – една група.

#### Начално, основно и средно образование

Общинската образователна система обхваща 3 училища, от които: 1 начално, 1 основно, 1 средно, посещавани общо от 766 ученици.

В селата на територията на община Симеоновград няма училища. Учениците от населените места до средишните училища се извозват с безплатен транспорт.

#### **Детски градини:**

- ДГ „Зорница“ гр. Симеоновград
- ДГ „Детство“ гр. Симеоновград

### 2.1.3 Учителица

УЧИЛИЩА	Финансиране (общинско, държавно)	бр. ученици					Брой персонал										
		Задължителна форма на обучение	Индивидуална форма на обучение	Комбинирана форма на обучение	Общо	В т. ч. със СОП	Учителски	Заставащи	Педагогически специалисти	непедагогически	Заставащи	персонал	Заставащи	персонал	Заставащи	персонал	
Средно училище „Св. Климент Охридски“	Общинско	400	23	19, индивидуална форма на обучение	0	0	442	8	44	44	44	0	14	14	14	59	59
Основно училище „Иван Вазов“	Общинско	148	0	0	0	148	1	19	19	0	8,5	0	8,5	8,5	27,5	27,5	
Начално училище „Отец Паисий“	Общинско	176	0	0	0	176	3	15	15	0	7,5	0	7,5	7,5	22,5	22,5	
<b>Общо:</b>		724	23	19	0	766	12	78	78	0	30	0	30	30	109	109	



#### **2.1.4. Центрове за подкрепа на личностното развитие и извънучилищни учреждения.**

В община Симеоновград не съществува Център за подкрепа за личностно развитие. Дейностите за подкрепа на личностното развитие се оптимизират в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и налагаат координираност между всички участници в образователния процес и органи на управление.

#### **2.2. Предизвикателствата и решения пред общата подкрепа за личностно развитие.**

Общата подкрепа за личностно развитие отговаря на нуждата от превенция и навременно разпознаване на трудности в ученето при учениците. Тя се основава на анализа на информацията и наблюдението на обучението и развитието на всеки ученик: знания, умения; силни страни и индивидуални нагласи по отношение на ученето; наличие на възможни рискови фактори; данни от диагностиката за училищна готовност; входно ниво по учебните предмети, ученическо портфолио и др. Учителите познават и използват в пряката си работа различни видове обща подкрепа, като най-често провеждат консултации по учебни предмети. Със Заповеди на директорите на учебните заведения е утвърден График за консултации с учениците. Учителите използват оптимално тези часове, с цел подпомагане на изоставащите ученици. Някои преподаватели организират допълнителни консултации по учебни предмети, извън редовните учебни часове. Класните ръководители на V-XII клас провеждат беседи в Час на класа по конкретни теми, с цел подпомагане на индивидуалния образователен и професионален избор на учениците и подготовката им за професионална реализация, в съответствие с възможностите на образователната система и пазара на труда. Учениците имат свободен достъп до информация от различни документални източници в библиотечния фонд на училищната библиотека.

Поощряване с морални и материални награди:

Периодично децата и учениците се мотивират с морални и материални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на училищната общност. Този вид подкрепа се осигурява от училищните ръководства и от Община Симеоновград. Общината стимулира и подкрепя морално и материално творческите изяви на даровити деца чрез проведени конкурси, спортни състезания, индивидуални награждавания за деца с високи постижения на областни и национални конкурси и международни състезания.

Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение:

Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение реализира Местната комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни лица /МКБППМН/ към Община Симеоновград. Към нея са назначени обществени възпитатели, които осъществяват дейности, свързани с индивидуална корекционно-възпитателна работа; експертно проучват средата и семейството; взаимодействат с инспектори от детските педагогически стаи, училищни ръководства, класни ръководители, педагогически съветници, социални работници, подпомагат родителите, които срещат затруднения при възпитанието на децата си. В работата си по превенцията на асоциалното поведение и правонарушенията при малолетни и непълнолетни, общественият възпитател съчетава функциите на надзор и контрол. Комисията осъществява своята дейност в тясно сътрудничество с ръководствата и педагогическия състав на училищата, ПУ – Симеоновград и отдел „Закрила на детето“, с оглед ранно предотвратяване на девиантно поведение сред подрастващите.

МКБППМН организира масови мероприятия и инициативи за ангажиране на свободното време, предоставяне на положителни модели за поведение и личностно развитие на децата и младежите, пряка консултативно – възпитателна работа с деца под формата на индивидуални и/или групови консултации, беседи.

### **2.3. Предизвикателствата и решения пред допълнителната подкрепа за личностно развитие /чл. 187 на ЗПУО/.**

Дейности на ниво училище за допълнителна подкрепа:

- Насочване към РЦППО /Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование/ - гр. Хасково;
- Обследване на ученик и преценка;
- Определяне на екип за подкрепа;
- Работа по индивидуални програми.

Екипната работа в учебното заведение е основното организационно средство за извършване на процеса по разпознаване на доминиращите фактори, оценката на образователните потребности, изготвянето на плана за подкрепа, модифицирането на учебната програма, учебния план, учебните форми и методите на преподаване. Задачата на учителя, не сам, а заедно с екипа на детето, с детето и с родителите, е да индивидуализира учебната програма и да персонализира начините и форми на обучение. За тази цел учителите и екипът на детето са в непрекъсната комуникация, обсъждат и споделят напредъка на детето, предизвикателствата в работата си и заедно намират начини за включване в самостоятелна дейност и учене там, където е детето.

Училищното управление организира допълнителната подкрепа, като създава един Координирац екип, който се ангажира с децата и учениците, които показват системни затруднения в ученето, научаването и участието, или които напредват значително по-бързо от своите връстници, или пък, за които родителите информират за необходимост от допълнителна подкрепа. Директорът определя

координатор на този екип, чиято задача е да организира оценката на образователните потребности и последващата работа на екипа, който се формира за всяко отделно дете.

В гр. Хасково функционира Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, чиято основна цел е подпомагане на интегрираното обучение и възпитание на деца и ученици със специални образователни потребности, в който са обхванати ученици от училищата в община Симеоновград.

#### **ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА**

В Община Симеоновград функционира Център за обществена подкрепа /ЦОП/. В него се предлагат четири услуги:

- Информирание и консултиране;
- Застъпничество и посредничество;
- Терапия и рехабилитация;
- Обучение за придобиване на умения.

Центърът разполага с нови кабинети по изисквания на стандартите от ЗСУ, кабинети за групова работа, достъпна среда за хора в неравностойно положение. Потребители на услугите могат да бъдат деца от 0 до 18 годишна възраст. За тях се грижи екип от специалисти – педагог, психолози, логопед и социални работници. Провеждат се групови мероприятия, като децата се насърчават и усвояват различни умения. Потребителите на центъра се включват в общински мероприятия, отбелязват национални и значими празници, творят и изработват материали, съвместно с екипа от специалисти.

Основни дейности на центъра са: подкрепа за повишаване мотивацията и положителната нагласа към училището и учебния процес, превенция на рисковото поведение на децата и учениците от училищата и провеждане на занимания по интереси, работа със семействата на децата, превенция на риск от отпадане от училище, превенция на насилието, доброволческа дейност, групови мероприятия, консултиране и подкрепа на деца с когнитивни езикови дефицити, превенция на ранните бракове, работи и дейности извън учебния процес.

### **3. Анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие, осъществявана в центровете за подкрепа за личностно развитие и ЦППО.**

- „Противодействие на корупцията, законност и обществен ред“;
- „Образование, култура, спорт, младежки и социални дейности и здравеопазване“.

## 5. Заключение.

Подкрепата за личностно развитие на децата и учениците трябва да осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им и за пълноценното им участие в общността на детската градина и на училището. Тя трябва да се предпоставя в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете и на всеки ученик и чрез включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за равнопоставен старт на децата и учениците в социалния живот и пълноценната им личностна реализация. Подкрепата извеща на преден план сътрудничеството и загрижеността между всички участници в процеса на приобщаващото образование, за да се превърне детската градина/училището в територия с позитивен психо-климат, в среда на взаимно доверие и емоционално благополучие.

Ценностите за личностното развитие и принципите на приобщаващото образование, което е част от правото на образование на всяко дете и ученик изискват ангажираност на всички институции и заинтересовани страни, както и отговорното участие на родителската общност. Приобщаващото образование изисква диалог и координиране на усилията между всички участници в образователния процес, органите на управление на държавно и местно ниво, с цел осигуряване на физическа, психологическа и социална подкрепа на децата и учениците за развиване на способностите и уменията на всяко дете и ученик.

Анализът на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Симеоновград се основава на принципите и насоките на ЗПУО, приоритетите на МОН и спецификата на учебните и детските заведения.

*Анализът на потребностите от подкрепа на личностното развитие на децата и учениците в община Симеоновград е приет с Решение № ...../.....г. и Протокол № ..... от проведено заседание на Общински съвет – Симеоновград на 20.12.2024 г.*



До  
Общински съвет  
Симеоновград

Община - Симеоновград п.к. 6490
Общинска администрация
Регистрационен индекс № дата
C-6885/10.12.24

## Докладна

От Милена Георгиева Рангелова – кмет на Община Симеоновград

Относно: Определяне на застроените имоти публична и частна  
общинска собственост за застраховане през 2024 година.

Уважаеми госпожи и господа общински съветници,

Предлагам на Вашето внимание списъци на застроена публична общинска  
собственост - Приложение 1 и застроени имоти частна общинска собственост -  
Приложение 2, за обсъждане и приемане решение за застраховане.

На основание чл.21 т.8 от ЗМСМА във връзка с чл.9 /1/ и /2/ от ЗОС  
предлагам общинският съвет да вземе следното

### Решение:

1. Определя застроените имоти публична и частна общинска собственост за  
застраховане през 2024 година, съгласно списъци Приложение 1 и Приложение 2.

Изготвил:.....  
Антоанета Трифонова-  
Директор д-я "ФСД"- гл.счетоводител

Съгласувал:.....  
Митко Христозов – адвокат на ОБС



К  
/М.П.



**СПИСЪК НА ОБЕКТИ  
ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ ЗА ЗАСТРАХОВАНЕ**

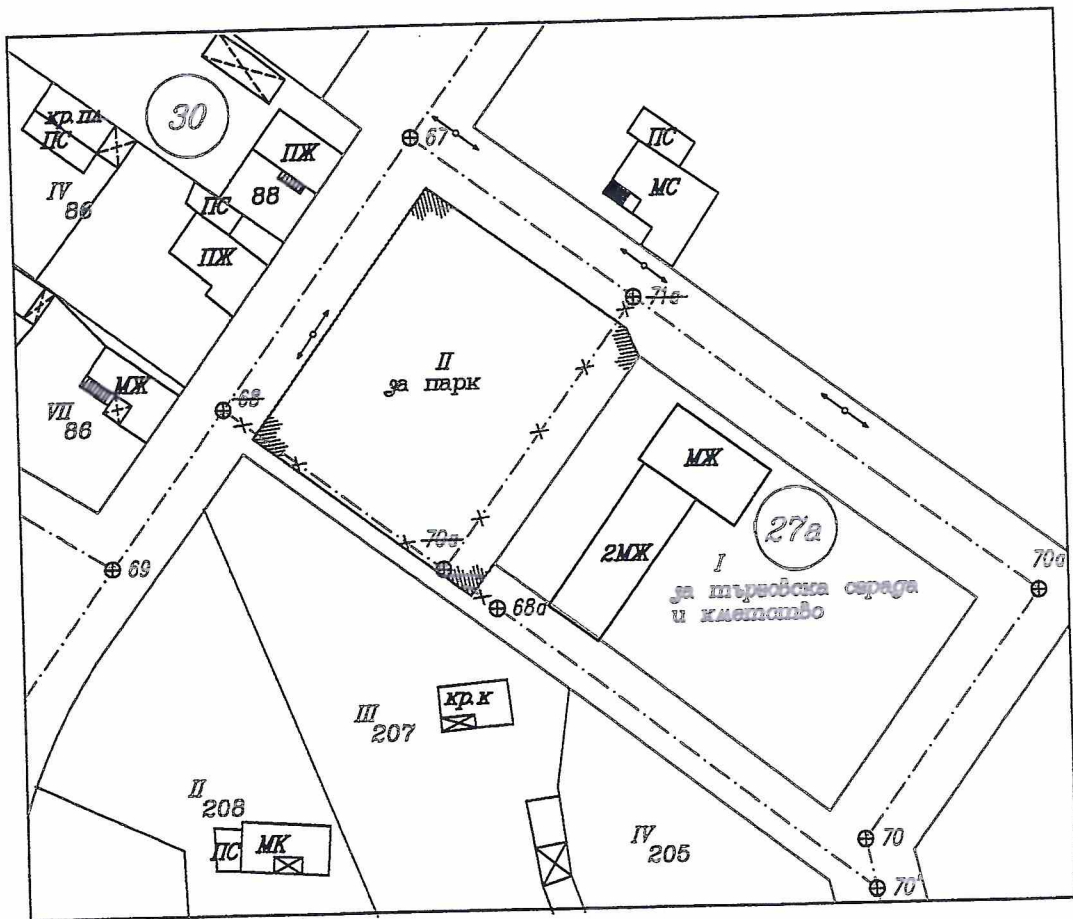
№ по ред	Имот публична общинска собственост	Отчетна стойност на имота в лв.	Балансова стойност на имота в лв.
1	2	3	
1	УПИ I, в кв.32 по плана на гр.Симеоновград, площ от 3 872 кв.м. ведно с построена в него масивна сграда на два етажа и избени помещения (детска градина "Зорница"), АОС № 43/05.08.1998г.	269 611.74	218 266.86
2.	УПИ II. в кв.32 по плана на гр.Симеоновград, с площ от 4 412 кв.м. ведно с построена в него масивна сграда (Поликлиника), АОС № 49/01.09.1998г.	81 409.09	81 409.09
3.	Дворно място в УПИ I, кв.34а по плана на гр.Симеоновград, с площ от 1 110 кв.м. ведно с построена в него двуетажна сграда и мазе (Общинска администрация), АОС № 537/23.01.2001г.	809 568.13	672 855.67
4.	УПИ XII - 1108, в кв.42 по плана на гр.Симеоновград, с площ от 1 082 кв.м., ведно с построена в него двуетажна сграда (Музеят на ул. "Ал.Стамболийски"), АОС № 530/15.10.2001г.	180 370.36	155 085.98
5.	Застроено УПИ VII - 861 в кв.44 с площ от 1 915 кв.м. - едноетажна масивна сграда, строена през 1979г с мазе (Младежки спортен център). Застроена площ от 526 кв.м., РЗП от 1 002 кв.м. АОС № 710/10.03.2003г.	392 250.23	330 638.38
6.	Дворно място от 9 813 кв.м. с построена в него масивна сграда (НУ "Отец Паисий") в кв.44а, училищна сграда с две секции, I-ва секция е едноетажна с площ от 912 кв.м., II-ра секция с площ от 560 кв.м., приземен етаж, самостоятелно парно отопление. АОС № 54/02.09.1998г.	1 383 821.47	1 192 379.07
7.	Самостоятелно помещение на един етаж, представляващо реална част от ниската част на бл.б в кв.57, гр.Симеоновград, конструкция масивна, строено през 1963, застроена площ от 41 кв.м. (Клуб на пенсионера), АОС № 90/01.06.1996г.	15 229.71	12 163.08
8.	Парцел в УПИ I, кв. 61 по плана на гр.Симеоновград с площ от 14 980 кв.м. застроен с двуетажна масивна сграда, строена 1966г /стара част/, спортна зала – нова част от уч. сграда – триетажна със столова. Сградите са със самостоятелно водно отопление ("СУ Св.Св.Климент Охридски"), АОС № 1068/27.02.2012г.	2 391 521.10	2 035 697.53
9.	Едноетажна масивна сграда – състояща се от 3 спални и 2 занимални помещения, кухня и офиси към нея. В приземието складови помещения и пералня с водна, електрическа и канализационна инсталация. Застроена площ от 450 кв.м., дворно място от 1 912 кв.м. Имотът представлява УПИ II в кв.69, гр. Симеоновград ( Детска ясла ), АОС № 89/1998г.	136 933.99	113 320.75
10.	УПИ VIIIв кв.110 по плана на гр.Симеоновград от 3538 кв.м. с построена в него масивна сграда, панелна, ново строителство със застроена площ от 756 кв.м. (ДГ "Детство"), АОС № 42/01.06.1998г.	401 619.61	326 712.46

11.	УПИ ІВ кв.110 по плана на гр.Симеоновград от 1980 г. със застроена площ от 240 кв.м., (ОУ" Иван Вазов"), АОС № 40/01.06.1998г.	209 434.28	176 440.43
12.	Терен от 15,290 дка, с кад.№ 650002 по плана за земеразделяне на гр.Разлог, ведно с построена в него : Масивна сграда на два етажа от 480 кв.м., бунгало на един етаж от 65кв.м.,бунгало от 35 кв.м. и масивна битова сграда на два етажа със застроена площ от 85 кв.м, АОС № 752А/18.06.2003г.	318 883.17	258 769.53
13.	УПИ IV-224 в кв.34 по плана на с.Свирково, ведно с двуетажна масивна сграда и дворно място от 1843 кв.м., (Читалище), АОС № 2327/10.07.2023г.	67 817.79	50 614.09
14.	УПИ XVII в кв.27 по плана на с.Свирково (Част от административна сграда – здр.служба), строена 1976 г., АОС № 83/14.09.1998г.	23 292.31	18 602.22
15.	Втори етаж от двуетажна масивна сграда, находяща се в УПИ XVII в кв.27 по плана на с.Свирково (Кметство), АОС № 812/29.06.2006г.	266 718.78	230 028.18
16.	Част от първи етаж на Читалище в с.Свирково, находящо се в УПИ IV-224 в кв. 34 по плана на селото, АОС № 98/06.01.1998г.	4 392.52	3 278.44
17.	УПИ III,кв.13 по плана на с.Пясъчево с площ от 1 330 кв.м.,ведно с построена в него сграда (Читалище), АОС № 94/18.09.1998г.	19 833.33	15 839.72
18.	Втори етаж от масивна общинска сграда-кметство, със застроена площ от 217 кв.м., находяща се в УПИ XIII, кв.10 по плана на с. Троян (здр. служба), АОС №82/14.09.1998г.	6 308.01	4 707.84
19.	Двуетажна масивна сграда - I-ви етаж - кметство със застроена площ от 217 кв.м., дворно място от 2005 кв.м., находящо се в УПИ XIII,кв.10 по плана на с. Троян, АОС № 86/15.09.1998г.	4 399.43	3 283.45
20.	Двуетажна масивна сграда с I-ви етаж - кинозалон и търговски обект, II - ри етаж - библиотека, дворно място от 5 734 кв.м., находящо се в ПИ № 84 в кв.10 по плана на с. Троян, АОС № 153/10.02.2000г.	64 140.79	47 869.95
21.	Двуетажна масивна сграда, строена през 1925г. и преустроена в ДГ " Знаме на мира " през 1981г. в УПИ IX, в кв. 9 по плана на с.Калугерово с площ от 3 588 кв.м., АОС № 44/05.08.1998г.	89 989.86	72 851.58
22.	Двуетажна масивна сграда - I-ви етаж - сладкарница и зала, II - ри етаж - читалище, находящи се в УПИ VII в кв. 18 по плана на с.Калугерово, АОС № 71/07.09.1998г.	79 267.55	59 158.90
23.	Първи етаж на общинска сграда / кметство / от пет стаи, масивна конструкция с дървен гредоред, строена през 1946г ПИ № 67 в кв.9 по плана на с.Калугерово ( Здравен пункт ), АОС № 77/09.09.1998г.	2 589.48	1 526.98
24.	Втори етаж на сграда / кметство / от три стаи със салон, конструкция масивна с дървен гредоред, строена през 1946г., УПИ VIII в кв.9 по плана на с.Калугерово,АОС № 85/15.09.1998г.	41 056.70	24 209.29
25.	Дворно място от 3 645 кв.м. с построена в него масивна сграда с площ от 338 кв.м., находяща се в УПИ Ів кв.22 по плана на с.Дряново (Читалище), АОС № 75/09.09.1998г.	43 558.23	34 787.65

# СКИЦА ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изменение на действащия ПУП-ПР и ПУР за кв. 27А  
по плана на с. Тянево, общ. Симеоновград

М 1:1000



Изпълнителя: "ГЕОЛандс" ЕООД, гр. Хасково

Проектант:

/инж. А. Атанасов/



**ОБЩИНА СИМЕОНОВГРАД**

6490, Симеоновград  
пл. "Шейновски" № 3  
тел.: 03781/23-41; факс 03781/20-06  
e-mail: obshtina\_simgrad@abv.bg

**SIMEONOVGRAD MUNICIPALITY**

6490, Simeonovgrad  
"Sheinovski" sq. № 3  
tel.: +359 3781/23-41; fax.: +359 3781/20-06  
www.simeonovgrad.bg

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
СИМЕОНОВГРАД

Община - Симеоновград п.к. 6490  
Общинска администрация  
Регистровационен индекс На дата

C-6969/19.12.24

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

от Милена Георгиева Рангелова – кмет на Община Симеоновград

Относно: Отпускане на еднократна парична помощ по Заявление вх.№С-6956/12.12.2024г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Постъпило е Заявление с вх.№С-6956/12.12.2024г. от Ангел М. С. от гр. Симеоновград, жк. Л. №. за отпускане на еднократна парична помощ. Съгласно епикриза от МБАЛ-Хасково г-н Славов е приет с двуглезено счупване на лява подбедрица. Направена му е спешна операция. Необходими са средства за извършване на домашно лечение и за купуване на лекарства. Посочената сума за лечение е непосилна за него.

Предвид гореизложеното, предлагам следния проект за

**РЕШЕНИЕ:**

На основание чл.21 ал.1, т.6 и т.23 от ЗМСМА, чл.124, ал.2 от ЗПФ, Общински съвет Симеоновград

**РЕШИ:**

- 1.Отпуска еднократна парична помощ в размер на 300.00 /триста/ лева Ангел С. от гр. Симеоновград, жк. Л. №3
- 2.Да се направят съответните промени по бюджета на Община Симеоновград, както следва: 1.По разхода увеличение 2/122/42-14 - 300.00лв.;  
2.По прихода увеличение 2/36-19 - 300.00лв.

КМЕТ НА ОБЩИНА

М.РАНГЕЛОВА

Изготвил: Д. Дикмова  
Мл.експерт, Секретар МКБППМН и ОбСъвет  
Съгласувал: адв. М. Христов

Вн. от Общ. Съвета  
за Мх. Атанасов  
Мх. Яковлев  
за Мх. Митин

ДО  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
СИМЕОНОВГРАД

Община - Симеоновград п.к. 0480
Носа администрация
Регистрови номер индекс № дата
C-0956 / 12.12.21

ЗАЯВЛЕНИЕ

От Анастас Мичайков Лавров  
Ул. Дозенград 3  
Гр. Симеоновград

ГОСПОДА,

Моля да ми бъде отпусната еднократна помощ поради необходимостта да припадък си отива на рибарство. Направиха ми операция по слабост след излизването ми е трудно легене и прием за лекарственото са необходими за мен. Считаю че молбата ми ще бъде уважена.

С УВАЖЕНИЕ: [Signature]